

JACOBS DOUWE EGBERTS

行为准则

2021 年 7 月



OUR STORY



OUR VISION

**A COFFEE & TEA
FOR EVERY CUP**

OUR PURPOSE

**WE UNLEASH THE POSSIBILITIES OF
COFFEE & TEA TO CREATE A BETTER FUTURE**

DISCIPLINE

SIMPLICITY

ACCOUNTABILITY

SOLIDARITY

ENTREPRENEURSHIP

OUR VALUES

WE PLAY OUR PART

OUR BELIEF

**IT'S AMAZING WHAT
CAN HAPPEN OVER A
CUP OF COFFEE OR TEA**



执行委员会寄语

尊敬的同仁：

我们很高兴向大家介绍 JACOBS DOUWE EGBERTS (JDE) - 行为准则 (我们的准则)。

我们的准则同样适用于所有员工和顾问/临时工。这一承诺是我们公司的核心价值观,因此我们也希望我们的业务合作伙伴 (例如供应商、代理商、顾问和被许可方) 在代表我们行事时遵循类似的原则。不论担任哪个职位或任职多长时间,任何人都需遵守我们的准则,无一例外。

我们在打造世界领先的咖啡专营公司时将始终秉持一致的核心信念、愿景、价值观和承诺。

除了履行法律和监管义务外,我们还需要按照公司准则和价值观行事。我们必须做正确的事情,并互相帮助达成目标。如果我们中有人看到或认为我们看到了某些违反我们的准则或我们必须遵守的法律和法规的事情,我们有责任大声说出来。

您可以通过多种渠道提出您可能遇到的任何问题。[大声说出政策](#)描述如何报告您的疑虑,并确保您永远不会因善意举报而遭受报复。只需坦诚布公地说出您知道或怀疑的事情。

感谢您一直遵守我们的准则。

JDE 执行委员会



目录

我们的故事	1
执行委员会寄语	2
全球准则简介	4
我们为何制定准则?	4
谁必须遵守我们的准则?	6
根据准则我们需承担哪些责任?	6
经理还承担其他哪些责任?	6
寻求帮助和表达疑虑	7
如何寻求帮助或报告?	7
我们公司有关报复的政策是什么?	9
报告时会发生什么?	9
违反准则的后果?	9
彼此之间诚实守信	10
相互尊重和真诚待人	10
维护工作场所健康与安全	11
我们保护信息并且不参与内幕交易	11
诚实守信地对待客户和业务合作伙伴	13
保证交付高质量的产品	13
公平对待他人	14
诚实守信地对待公司和所有者	15
为公司谋求最高利益	15
礼品、娱乐和款待	16
开展业务时无腐败行为	16
业务开展无洗钱行为	17
遵守国际贸易法	17
保护公司资产	17
成为社交媒体和网络的表率	17
通过媒体方式进行通信时我们会保护自己的声誉	18
公正准确地维护账簿和记录	18
诚实守信地对待全球社区	19
我们是负责任的企业公民	19
我们支持当地社区	20
支持环保	20
资源和豁免	21
您可以随时与我们联系	22

全球准则简介



寻求帮助和表达疑虑



彼此之间诚实守信



诚实守信地对待客户和业务合作伙伴



诚实守信地对待公司和所有者



诚实守信地对待全球社区

我们为何制定准则？

制定行为准则是向利益相关者以及彼此表明我们关注商业道德的极佳方式。它还指导我们在日常工作和职业关系中做出明智、合理的决定。简而言之，我们的准则代表我们的合规文化。

当然，我们的准则并不是我们做出道德决策的唯一指导。必须同等重视我们的合规政策中规定的准则，以及适用于全球工作的各种法律和法规，所有这些都是本准则的基础。仔

细阅读准则。考虑它在哪些方面适用于您以及您为 JACOBS DOUWE EGBERTS 从事的工作。如果您发现自己有疑问或疑虑（也许只是可能），本准则将提供有用的报告资源和其他公司政策的参考，来帮助为您提供指导。

此外,结合我们的报告资源和政策,我们每个人都必须在日常工作中以及遇到困难时熟练运用决策技能。如果您对如何在特定情况下做出最合适的决定感到担忧,请考虑以下有关可用方案的问题:

- 什么代表/反映最高水平的诚信?
- 什么是“正确的事情”?
- 如果我的决策出现在新闻中,将会怎样?
- 结果将如何影响公司的声誉和品牌形象?

如果在考虑这些问题后仍不确定,请不要径直采取行动和继续。相反,在存在任何不确定性的所有情况下,请从本准则中列出的任何资源中寻求帮助。我们必须将核心价值观、使命宣言、准则和最高道德标准作为决策的准则 - 偏离任何准则来实现业务目标都是绝对不能接受的。



纪律

简单

问责

团结

企业家精神

谁必须遵守我们的准则？

我们的准则同样适用于所有员工和顾问/临时工。这一承诺是我们公司的核心价值观，因此我们也希望我们的业务合作伙伴（例如供应商、代理商、顾问和被许可方）在代表我们行事时遵循类似的原则。不论担任哪个职位或任职多长时间，任何人都需遵守我们的准则，无一例外。对于供应商，公司的核心价值观已在我们的[《供应商行为准则》](#)中明确规定。

根据准则我们需承担哪些责任？

如果我们不愿意遵守，那么制定强大的准则就没有任何意义。我们每个人都有责任阅读准则，了解其背后的价值观，并遵守其指导原则。这样做，我们将助力营造一个判断正确、坦诚布公的环境。我们应该了解并遵守适用于我们所从事工作和开展业务所在国家/地区的法律和法规。如果我们不确定我们需要怎样做，我们应该从适当的资源中寻求建议，并且花时间自我学习，以便拟定适当的草案和做出明智的决策。

经理还承担其他哪些责任？

我们相信以身作则。因此我们的经理和其他领导者有责任始终表现出对坚守道德标准的明确承诺。如果有其他人向您报告，则您有责任树立正面的榜样，在开展所有工作时体现职业道德和诚信。作为榜样，您有责任向下属宣传行为准则。为了帮助经理或其他领导者宣传行为准则，公司会提供定期培训。

同下属保持联系，让他们可以跟您畅谈问题、意见，提出疑虑和报告。如果您发现自己收到已知或可疑的不当行为报告，请按照我们的[大声说出政策](#)采取适当措施，上报问题。此外，当员工善意举报后经证明不是不当行为的行为时，切勿对其进行报复或容忍报复行为。



寻求帮助和表达疑虑



寻求帮助和表达疑虑



彼此之间诚实守信



诚实守信地对待客户和业务合作伙伴



诚实守信地对待公司和所有者



诚实守信地对待全球社区

如何寻求帮助或报告？

只有我们彼此开诚布公，我们整个组织才能成长和进步。因此，您应该报告违反本准则或我们工作时适用的法律的任何实际或可疑不当行为（例如欺诈或违规行为）。这样做有助于公司秉持透明和诚信的文化。它还可以帮助我们公司解决潜在问题，以免对我们或我们重要的利益相关者造成负面影响。

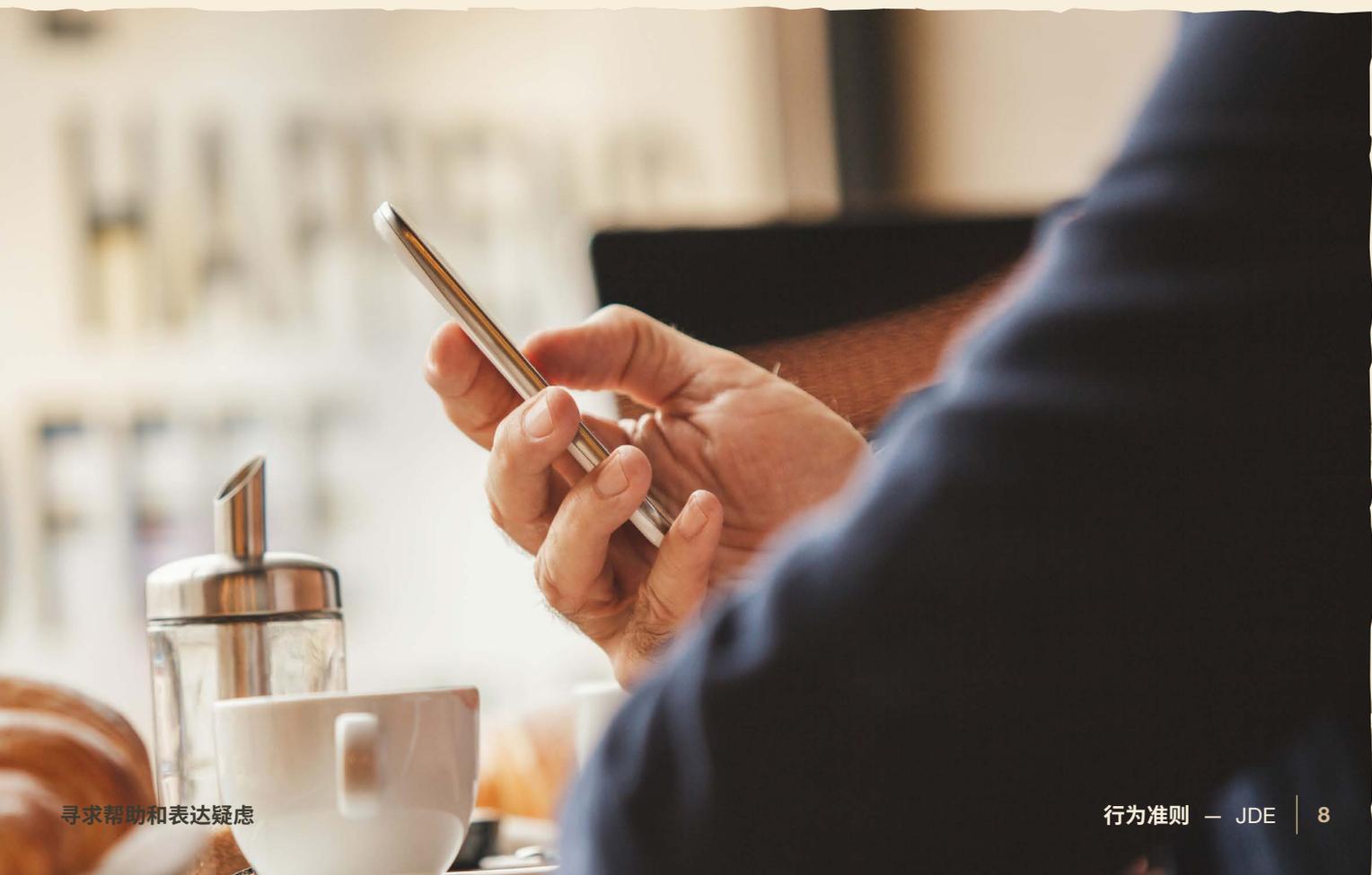


大声说出政策中说明了在提出问题或说出可能的问题时可以使用的资源,这些资源包括:

- 向您的经理报告问题(然后经理负责进一步上报);
- 如果这与您的报告经理有关,请与您的当地合规官联系(询问您的人力资源部联系人谁是当地合规官);
- 将问题直接报告给中央合规部(通过直接发送电子邮件到: ethics.compliance@jdecoffee.com);或者
- 通过 <http://speakup.jdepeets.com> 将问题报告给公司警报热线



公司警报热线由独立的第三方提供商维护。警报热线向全球所有同事和供应商在线提供,网址为 <http://speakup.jdepeets.com>。在我们的大多数办事处,也可以通过电话联系。从您所在国家/地区拨打警报热线时,会说您母语的口译员将与您联系。他们将帮助您完成报告。有关按国家/地区列出的联系信息的完整列表,请参阅本准则的“资源 - 警报热线号码”部分。



我们公司有关报复的政策是什么？

公司不能容忍对善意举报可疑不当行为的任何人的歧视或报复行为。当我们如实准确地表达疑虑时，我们不必担心会产生负面影响。如果您知道或怀疑发生了针对您、另一位员工或供应商的报复行为，则应将其报告给上面列出的资源。有关更多详细信息，请参阅[大声说出政策](#)。

报告时会发生什么？

首先，要知道，当您报告时，将根据当地法律将其视为机密。再小的问题也是问题 - 认真对待所有报告，并迅速全面地展开调查。按照当地法律的规定，任何被指控行为不当的人都有权访问报告的信息，并在发生错误时进行更正。必要时，JACOBS DOUWE EGBERTS 将采取公正适当的纠正措施或纪律处分。当然，我们所有人都将全力配合公司员工或外部审计师或政府官员完成调查或问询。

违反准则的后果？

违反准则最直接和持久的后果是我们对彼此、公司、品牌和利益相关者造成的损失。违反准则意味着我们打破了一直致力于与客户、业务合作伙伴、所有者、同事以及生活和工作所在社区建立的信任。除了坚守诚信承诺外，我们还有责任秉持制定准则时所依据的法律内容和精神。因此，违反准则、公司政策和法律的行为还将面临严重后果，包括纪律处分，直至解雇、个人罚款，在某些情况下还会被判处监禁。

彼此之间诚实 守信



寻求帮助和表
达疑虑



彼此之间诚实
守信



诚实守信地对
待客户和业务
合作伙伴



诚实守信地对
待公司和所有
者



诚实守信地对
待全球社区

相互尊重和真诚待人

要在行业中扮演重要角色，我们需要开展团队合作，尊重彼此的差异并重视彼此的贡献。我们重视营造一个多元化、包容性的工作环境，综合考虑所有想法、观点和背景。我们任何人都不应因种族、肤色、性别、性取向、婚姻状况、宗教、政治派别、国籍、种族背景、社会出身、年龄、残障、工作委员会成员身份或受法律保护的任何其他特征受到歧视。

同样，我们公司也不容忍任何形式的非法骚扰或霸凌。一般而言，“骚扰”是指由于个人特征而针对某人作出的不受欢迎行为。骚扰行为可能会有所不同，但通常所有骚扰行为都

具有营造胁迫、敌对或令人反感的工作环境的目的或效果。骚扰行为包括不受欢迎的性侵犯、暴力威胁和令人反感的言论，JACOBS DOUWE EGBERTS 不接受任何此类行为。我们也不接受一般的不尊重行为，包括羞辱、侮辱、恐吓或孤立他人。

请记住，所有情况都将接受调查，并且您不会因善意举报而遭到报复。

维护工作场所健康与安全

在 JACOBS DOUWE EGBERTS, 我们坚信健康和对我们所从事的工作至关重要。公司应提供一个安全、有趣的工作场所, 促使我们不断创新和提高生产力。对我们而言, 维护这些工作场所安全高标准并促使彼此对我们的行动和行为负责很重要。我们绝不应该为了生产力而牺牲安全, 也绝不应该鼓励其他人这样做。通过熟悉并遵守所在办事处的安全规程和程序, 尽力维护安全的工作场所。如果您觉得工作环境绝对不安全, 请立即告知您的经理、主管或其他可用资源。这样做是预防事件发生的重要的第一步。

为了进一步维护工作场所的安全, 我们可能永远不会在受到酒精、非法药物、滥用处方药或非处方药影响的情况下工作。我们公司遵守各种当地政策, 其中详细规定了我们在这方面的职责。

您有责任了解适用您的政策。合规框架中说明了适用您(和您所在地区)的政策, 可通过内联网访问。如果您对适用的政策有任何疑问, 请与您的经理联系。如果您无权访问内联网, 请咨询您的经理或人力资源部联系人, 获取适用您所在地区政策的访问权限。

我们保护信息并且不参与内幕交易

作为我们在 JACOBS DOUWE EGBERTS 工作的一部分, 我们会向公司提供我们自己的机密信息。这些信息可能包括:

- 工作经历
- 个人联系信息
- 婚姻状况

我们都有隐私权。因此, 我们有责任根据工作适用的各种隐私法保护同事信息。我们公司制定了具有约束力的公司章程, 其中包括[员工数据隐私准则](#), 以及[消费者、供应商和业务合作伙伴数据隐私准则](#)。如果您在工作中获得有关同事的任何个人信息, 请格外小心, 确保根据[员工数据隐私准则](#)安全地存储此类信息。仅在履行您的工作职责需要时才使用此类数据。此外, 在以电子方式或其他方式将个人信息发送到其原籍国家/地区之外前, 请向您的经理、当地合规官、主管或法务部门寻求建议。

我们对客户和业务合作伙伴提供给我们的信息采取相同的保护措施。有关更多信息, 请参见我们的[消费者、供应商和业务合作伙伴数据隐私准则](#)。

除了个人信息外, 在 JACOBS DOUWE EGBERTS 工作, 我们也会接触到公司相关的机密信息。“机密信息”通常包括所有

可能对我们的竞争对手有用或泄露后可能会对公司造成危害的未公开信息。

为了确保我们公司的重要机密信息得到适当的保护, 我们不得向 JACOBS DOUWE EGBERTS 以外的任何人泄露这些数据, 除非经过授权或法律明确规定。我们必须避免与没有明确业务目的需要知道的同事讨论此类信息, 并且我们绝不能丢失、误放机密信息(或包含此类信息的技术)或使这些信息无人看管。作为进一步的预防措施, 切勿在他人可能会偷听的地方讨论此类信息, 例如机场航站楼、火车站、饭店和公司的公共区域。

在 JACOBS DOUWE EGBERTS 工作期间, 我们可能还会获悉尚未公开、可能对投资者买卖 JDE Peet 或其他公司的股票或其他证券的决定意义重大的信息。此类信息通常被称为“内幕信息”, 并且可能包括规模较大的收购、诉讼取得的重大进展、财务业绩等。

如果我们获悉内幕信息, 我们就不能交易 JDE Peet 的股票或证券。利用内幕信息进行交易不仅违反公司政策, 也是违法行为。

我们不得使用内幕信息来交易其他公司的股票或证券, 也不得将此类信息透露给任何人, 包括家人和朋友。此外, 我们还应将此类信息严格保密, 直到公开发布为止。

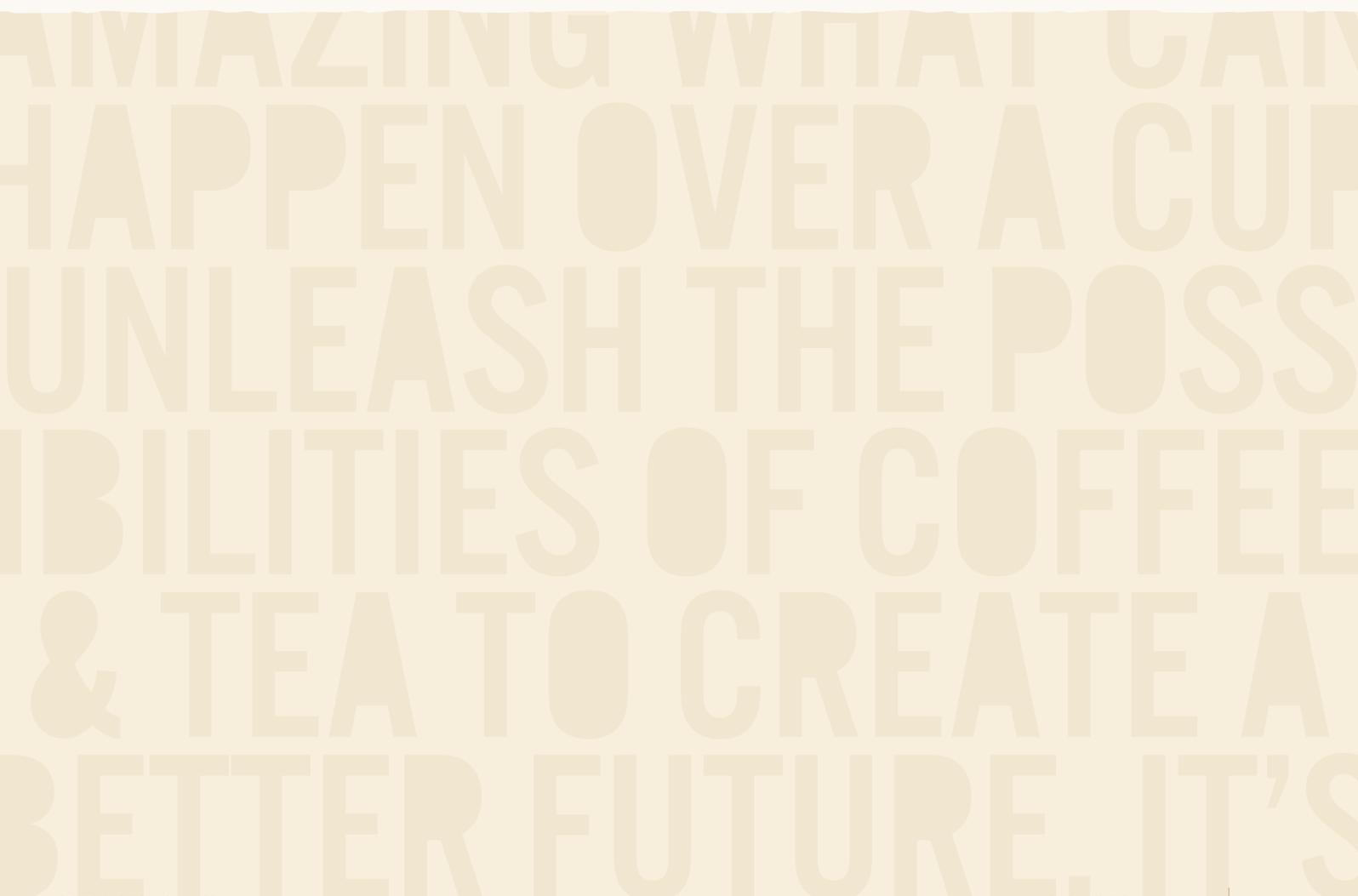


有关进一步的指导或有任何疑问，请联系公司秘书：

corporate.governance@jdepeets.com.

我们可以访问的一些机密信息包括“商业秘密”（使我们公司具有竞争优势的数据）和知识产权（“IP”）。我们的 IP 是一项特别重要的资产。为了不断创新，我们必须在整个工作过程中全力以赴保护和维持我们的 IP。“IP”包括无形财产，例如版权、专利、商标、设计权、徽标和品牌。法律保护我们享有此类财产的权利，就像保护我们的有形财产一样。一定要注意，在法律允许的范围内，利用公司资料、在公司上班时间、以公司费用或在我们的职责范围内产生的所有 IP 均归 JACOBS DOUWE EGBERTS 所有。

如果您对哪些内容属于机密信息有任何疑问，或者对知识产权有任何疑问，请联系您所在地区的法务部门或合规官。如果您不知道谁是您的合规官，请咨询您的经理。



诚实守信地对待客户和业务合作伙伴



寻求帮助和表达疑虑



彼此之间诚实守信



诚实守信地对待客户和业务合作伙伴



诚实守信地对待公司和所有者



诚实守信地对待全球社区

保证交付高质量的产品

作为咖啡和茶叶市场的创新者，我们为卓越的产品品质感到自豪。坚守质量和安全承诺，可以确保产品的消费者享有最佳体验，而我们的制造、营销和分销业务合作伙伴可以对其业务充满信心。为此，我们在整个开发和生产过程中都遵守适用的法律和法规规定。面对不利事件，我们也会迅速采取行动。如果您对产品安全或质量控制有任何疑问，请您立即与安全或质量协调员联系。

公平对待他人

作为咖啡和茶叶市场的领导者，我们有责任为合乎道德的职业行为树立高标准。我们必须准确真实地陈述产品的质量和可用性，我们需要以相互尊重的态度对待所有业务合作伙伴。通过实施诚实和合乎道德的销售和营销做法，并保持健康的业务关系，我们可为其他人树立榜样。

我们要像对待业务合作伙伴一样尊重和礼待竞争对手。我们公平对待他人，绝不寻求通过非法或不道德的手段获取有关竞争对手的信息。我们不会为了收集竞争性数据而歪曲我们自己或我们的公司。相反，我们通过合法和公开的渠道来收集重要的竞争信息。如果新同事从竞争对手的组织加入我们，我们不鼓励或允许他们分享有关其前雇主的机密信息。

此外，“竞争法”旨在维护一个自由市场，在这个自由市场中，公司可以公平和合乎道德地竞争，进而提高效率和促进创新。违反这些竞争法的一些主题包括：

- 限价
- 交换敏感和机密(商业)信息
- 围标
- 划分区域或客户
- 滥用市场支配地位(例如：区别对待客户或供应商、捆绑销售产品、利用目标回扣等)

在与业务合作伙伴或竞争对手打交道时，我们必须谨慎行事，不讨论这些或其他反竞争主题，也不与任何业务合作伙伴或竞争对手出于该等目的达成任何协议。如果您参加了行业协会或有竞争对手参加的任何其他会议，或者可能讨论了竞争主题，请咨询您当地的法务部门，确保遵循所需的规程。如果我们甚至与竞争对手达成了正式或非正式协议来限制交易，则相关个人和我们的公司可能会面临严重后果。如果您发现自己参与了此类对话，请立即结束讨论并明确表示自己无意违反竞争法，并要求记录下您将离开会议的事实。然后，您应根据[竞争法政策](#)进行报告。

有关如何处理竞争法认为的敏感问题的进一步指导，请参阅[《竞争法政策》](#)。



诚实守信地对待公司和所有者



寻求帮助和表达疑虑



彼此之间诚实守信



诚实守信地对待客户和业务合作伙伴



诚实守信地对待公司和所有者



诚实守信地对待全球社区

为公司谋求最高利益

为了保持我们的市场地位并维护我们的诚信品牌,我们有责任始终为公司谋求最高利益。这包括积极避免利益冲突情况或披露先前存在的冲突。当我们的个人利益和活动与公司的利益和活动发生冲突时,就会产生“利益冲突”。这种冲突不仅可能源于我们与客户和供应商等其他人的交往,也可能源于我们与同事的关系。

如果您认为自己存在利益冲突,或者可能存在利益冲突,则应根据[《大声说出政策》](#)立即披露相关事宜。



礼品、娱乐和款待

我们努力与所有业务合作伙伴建立健康、持久的关系，毕竟，我们之间的合作越好，我们取得的成果就越好。建立良好业务关系的一种常见方式是交换礼品、娱乐和款待。但是，如果在赠送或接受礼品、恩惠、娱乐或款待时没有遵循严格的指导原则，这种做法很容易导致利益冲突，或出现利益冲突。我们提供给第三方或从第三方接受的任何东西必须是：

- 同一第三方每个日历年提供的价值合理、不超过80欧元（或等值本地货币，但不超过[零基预算政策](#)中规定的每日膳食上限的200%）的物品
- 不经常
- 大方得体
- 主动提供
- 通常提供给具有相似关系的其他人的类型
- 不是现金或现金等价物，例如礼品卡
- 业务相关
- 遵守适用的法律和法规

即使在提供或接受符合这些条件的礼品或提供娱乐活动时，我们也必须始终谨记不要做任何可能造成偏见的事情。在任何情况下都不允许向政府官员提供礼品、娱乐和款待。

有关更多详细信息，请参阅[《礼品、娱乐和款待政策》](#)。

开展业务时无腐败行为

我们相信公平开展业务，不受任何腐败影响。参与贿赂或其他形式的腐败不会给我们公司带来长期利益。实际上，提供或接受贿赂会有损 JACOBS DOUWE EGBERTS 的诚信声誉，并给公司和我们自己带来风险。明确地说，“贿赂”可以是任何有价之物，例如金钱、礼品、娱乐或特殊恩惠。许多国家/地区的法律禁止我们贿赂第三方，包括政府官员。

为了遵守反贿赂和腐败法律，我们必须：

- 不向第三方（包括公务员或政府人员）行贿、提供或承诺贿赂（诱导、奖励等）以影响业务成果
- 不提供或接受“回扣”，也不返还已付或应付的款项作为进行业务安排的奖励
- 切勿让第三方直接或间接代表我们行贿或提供回扣，或蓄意允许他人这样做
- 避免支付“疏通费”或为加快政府日常行动（例如签发许可证）而支付的款项

贿赂和腐败风险通常发生在以下几个领域：

- 与第三方签约
- 礼品、娱乐和款待
- 招聘
- 洗钱

每个领域都有明确的准则和规程，我们每个人都需要遵守这些准则和规程来防止腐败。您有责任了解这些准则和规程并照办。违反反贿赂和腐败法的后果很严重。因此，在未事先咨询您的经理、主管或法务部门成员之前，切勿向公务员提供或接受任何有价之物。有关更多详细信息，请参阅[《反贿赂、制裁和反洗钱政策》](#)。

业务开展无洗钱行为

洗钱是腐败的一种形式，是利用合法的金融和经济系统将非法所得资金转变成看似合法的资金的过程。此过程涉及隐藏非法所得资金的来源。

JACOBS DOUWE EGBERTS 的政策是不接受以任何形式掩盖非法活动收益的性质、位置、来源、所有权或控制措施或者规避报告规定的付款。除与我们签订商品或服务合同的实体或个人以外，公司不得向任何实体或个人付款。

有关防止洗钱的进一步指导，请参见[《反贿赂、制裁和反洗钱政策》](#)。



遵守国际贸易法

世界各地的客户都喜欢我们的产品，我们努力在全球范围内提供产品。为了运输产品，并获得相关商品和服务来促进生产，我们应遵守国际贸易法。这进一步体现在我们遵守工作适用的各种进出口管制政策方面。产品、服务、技术或一条信息被运送到其他国家/地区的个人或组织，便是“出口”。进口活动（或将我们从外部来源购买的商品带到其他国家/地区）通常要遵守其他各种法律和法规。如果您从事进出口活动，确保您已熟悉职务适用的法律和法规。不同类型的贸易制裁也可能适用于我们在全世界范围内开展的工作。这些制裁通常很复杂，并且经常发生改变。如果您不确定某个国家/地区、实体或个人是否受到贸易制裁，请联系法务部门寻求指导。有关进一步指导，请参见[《海关和贸易法政策》](#)。

保护公司资产

为了高效完成工作，我们每天都被公司委托保管许多实物资产。我们有责任保护这些资产，包括所有设备、设施、资金和文档，并采取合理的预防措施，防止它们被盗、损坏或被滥用。

我们还必须以安全、合乎道德和合法的方式使用 JACOBS DOUWE EGBERTS 的计算机、数据和电信资源。我们的使用应该富有成效，并且不妨碍日常工作。我们绝不应使用公司的计算机和信息系统发送或查看不适当、非法、色情或攻击性的声明或材料。我们在起草电子邮件时也要小心，因为电子邮件可能会在未经我们同意的情况下被修改和转发。有关进一步指导，请参见[《信息安全政策》](#)。

成为社交媒体和网络的表率

我们每天都在与世界各地的消费者、客户和业务合作伙伴联系并分享经验。我们了解并接受社交媒体为我们提供的与利益相关者建立对话的各种机会。“社交媒体”广义上涵盖博客、微博、社交网站、Wiki 和照片/视频共享网站、留言板和聊天室。尽管我们可使用社交媒体，但我们应始终牢记，电子邮件是我们永久、可传输的通信记录，因此它们会极大地影响公司的声誉，我们无论如何都不能损害公司声誉。除非获得特别授权，否则我们绝不能给人留下通过社交媒体代表公司发言或行事的印象。当以个人身份使用社交媒体时，我们绝不能披露有关公司、客户、业务合作伙伴或同事的机密信息。获授权代表公司发言时，我们必须遵守现有的[《公关政策》](#)。

通过媒体方式进行通信时我们会保护自己的声誉

您不应与公众就公司事务进行沟通交流，除非这是您的职责所在。在与公众沟通交流公司相关信息时，我们应尽力提供准确而公允的公司账目。为此，我们应仔细控制共享信息的类型以及分享方式。如果有媒体或财务分析师与您联系并要求提供公司信息，则应将这些人推荐给公司公关部或您所在国家/地区的指定发言人。除非您获得授权并拥有正确的信息，否则切勿尝试处理公众提出的任何问题。虚假陈述或错误描述我们的公司，即使是无意为之，也会影响我们的诚信品牌和声誉，我们应竭尽所能避免这一损害。

公正准确地维护账簿和记录

我们在从事所有工作时都重视诚实和透明。这些价值观体现在我们的财务账簿和记录中，使我们的所有者和公众可以了解公司当前的市场地位和财务状况。我们每个人都必须尽力确保账簿和记录公正、准确和完整。我们在公司记录中提交的每条数据（无论是人员、时间、费用还是安全记录）都必须真实、可信和全面。记录此类信息时，我们必须遵循所有适用的会计规定和内部控制措施。我们也有责任随时提交任何相应的合同文档。有关会计规定的指导，请参阅《[会计手册](#)》。我们对诚实的承诺要求我们仅从事合法和授权的业务交易。

如果您发现任何会计或审计违规行为，或负责会计或财务报告的个人的欺诈事件，则应根据[大声说出政策](#)报告您所知道的情况。此外，如果您有合理的理由认为发生了不道德或非法的行为，则应根据[大声说出政策](#)报告可疑活动。

有关如何恰当处理和存储公司记录的更多信息，请参阅《[文档管理政策](#)》。



诚实守信地对待全球社区



寻求帮助和表达疑虑



彼此之间诚实守信



诚实守信地对待客户和业务合作伙伴



诚实守信地对待公司和所有者



诚实守信地对待全球社区

我们是负责任的企业公民

我们的创新能力与我们的工作环境息息相关。因此，我们的目标是使 JACOBS DOUWE EGBERTS 成为最佳工作场所。我们关心同事，并认为我们每个人都有权享有安全、健康的工作场所。我们还坚信在整个组织内倡导人权并遵守办事处的所有工资和工时法。我们不使用或纵容非法童工或强迫劳动，并且不与从事此类活动的人士开展业务。此外，我们希望供应商在为 JACOBS DOUWE EGBERTS 工作时坚持同样的标准。我们的[《供应商行为准则》](#)明确规定了这一期望。



我们支持当地社区

我们在祖国充满激情地工作。我们坚信通过慈善捐赠和志愿工作回馈当地社区，可使我们生活、工作和实现创新的地方变得强大和具有凝聚力。JACOBS DOUWE EGBERTS 支持同事个人的活动和贡献，但从不作任何要求或规定。

根据我们的《礼品、娱乐和款待政策》中的“慈善捐款”部分，应总经理的要求并经执行委员会授权，公司将与少数几家慈善机构合作，由公司承担向这些机构捐款的费用。始终禁止有政治目的的慈善捐款。

如果您选择参与慈善事业，则通常应该在自己的时间，用自己的金钱这样做。除非事先获得经理或主管的批准，否则不要将公司的时间或资源用于开展个人活动。此外，永远不要强迫同事做同样的事。有关进一步指导，请参阅我们的《礼品、娱乐和款待政策》中的“慈善捐款政策”部分。

支持环保

我们是负责的领导者，关注我们对周围环境的影响，并愿意采取措施减少影响。为此，我们在全球范围内采取可持续发展做法，努力做到符合或超出环境法律法规的规定。我们力求节约资源，尽量减少浪费，有效利用水资源、能源和原材料。我们也要求供应商达到类似的环保标准。如果您对工作适用的环境法有任何疑问，或怀疑 JACOBS DOUWE EGBERTS 的措施或现状违反此类法律，您有责任根据 [大声说出政策](#) 报告此事。

资源和豁免



当您提出疑虑或寻求其他信息时,有许多方案可供选择。

警报热线 24/7 全天候向全球所有同事提供,可帮助回答您有关业务行为问题和合规相关事宜的问题。您还可以向 JACOBS DOUWE EGBERTS 建议可能需要调查或管理层注意的情况。

警报热线承诺对您的问题和身份保密。如果您愿意,可以匿名联系热线。您的信息仅共享给需要了解信息的人员,例如参与回答所提问题或者调查和纠正所提问题的人员。



您可以随时与我们联系

001 (800) 461-9330

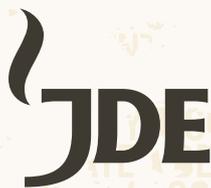
如果您正在拨打国际电话, 请访问[举报工具](#), 并从列表中选择您所在国家/地区的国际号码。

如果您所在的国家/地区未列出, 请使用以下号码 +1-720-514-4400 拨打对方付费电话/反向收费电话。可能需要操作员协助, 并可能视当地规定收取费用。

举报工具: <http://speakup.jdepeets.com>

电子邮件: Ethics.compliance@JDEcoffee.com

公司网站: www.jacobsdouweegberts.com



A COFFEE & TEA FOR EVERY CUP

