

JACOBS DOUWE EGBERTS

КОДЕКС ДІЛОВОЇ ЕТИКИ

ЛИПЕНЬ 2021 Р.



 JDE

OUR STORY



OUR VISION

**A COFFEE & TEA
FOR EVERY CUP**

OUR PURPOSE

**WE UNLEASH THE POSSIBILITIES OF
COFFEE & TEA TO CREATE A BETTER FUTURE**

DISCIPLINE

SIMPLICITY

ACCOUNTABILITY

SOLIDARITY

ENTREPRENEURSHIP

OUR VALUES

WE PLAY OUR PART

OUR BELIEF

**IT'S AMAZING WHAT
CAN HAPPEN OVER A
CUP OF COFFEE OR TEA**



ЛИСТ ВІД НАШОГО ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ

Шановні співробітники,

Ми дуже раді представити Вам Кодекс ділової етики компанії JACOBS DOUWE EGBERTS (JDE) (наш Кодекс).

Наш Кодекс однаково поширюється на всіх співробітників та консультантів / тимчасових робітників. Оскільки це зобов'язання визначає хто ми є, ми також очікуємо, що наші ділові партнери, такі як постачальники, агенти, консультанти та ліцензіати, будуть дотримуватися тих самих принципів, працюючи від нашого імені. Ніхто не звільняється від дотримання нашого Кодексу, незалежно від посади або терміну перебування на посаді.

Поки ми будемо провідний одногалузевий кавовий бізнес у світі, наші основні переконання, бачення, цінності та обіцянки залишаються незмінними.

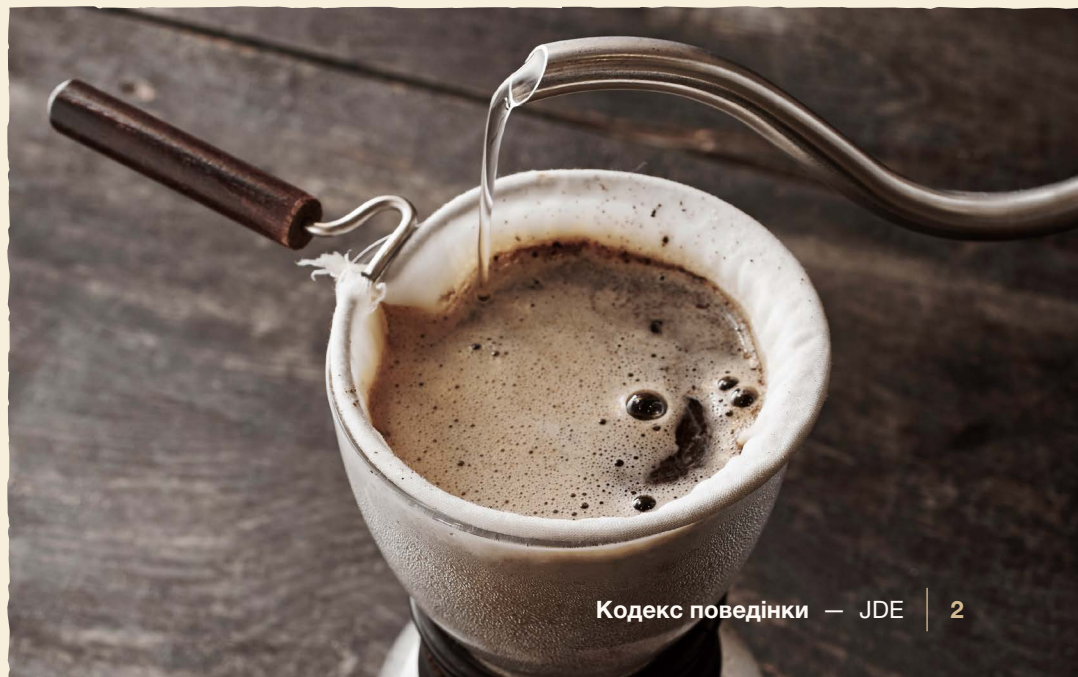
Наш Кодекс та Цінності виходять за рамки наших законодавчих та нормативних зобов'язань і

вимагають, щоб ми діяли відповідно до них. Ми повинні діяти правильно та допомагати один одному діяти правильно. Кожен з нас повинен відкрито висловлюватися, якщо він помітив, або йому здалося, що щось порушує наш Кодекс або закони та правила, яких ми повинні дотримуватися.

Існує низка каналів, за допомогою яких Ви можете висловити будь-які занепокоєння. У [Політиці відкритого висловлювання](#) описано те, як Ви можете повідомляти про свої занепокоєння, не побоюючись зазнати помсти за добросовісні звіти. Просто говоріть чесно та прозоро про те, що Ви знаєте чи підозрюєте.

Ми вдячні Вам за безперервне дотримання нашого Кодексу.

Виконавчий комітет JDE



ЗМІСТ

Наша історія	1
Лист від нашого Виконавчого комітету	2
Введення до нашого Глобального Кодексу	4
Навіщо потрібен кодекс?	4
Хто повинен дотримуватися Кодексу?	6
Які наші зобов'язання згідно з Кодексом?	6
Які додаткові зобов'язання мають менеджери?	6
Прохання про допомогу та висловлення занепокоєнь	7
Як ми звертаємося за допомогою або робимо звіти?	7
Яка політика нашої компанії щодо помсти?	9
Що трапиться, якщо я зроблю повідомлення?	9
Які наслідки порушення нашого Кодексу?	9
Чесне та етичне ставлення один до одного	10
Ми ставимось один до одного з повагою та гідністю	10
Ми підтримуємо охорону здоров'я та праці на нашому робочому місці	11
Ми захищаємо інформацію та не беремо участь у торгівлі внутрішньою інформацією	12
Чесне та етичне ставлення до наших клієнтів та бізнес партнерів.	14
Ми гарантуємо високу якість нашої продукції	14
Ми поводитимось справедливо по відношенню до інших	15
Чесне та етичне ставлення до нашої компанії та власників	16
Ми діємо в інтересах нашої компанії	16
Подарунки, розваги та гостинність	17
Ми ведемо свій бізнес без корупції	18
Ми ведемо свій бізнес без відмивання грошей	18
Ми дотримуємось законів міжнародної торгівлі	19
Ми захищаємо активи нашої компанії	19
Ми демонструємо приклад поведінки в соціальних ЗМІ та мережах	19
Ми захищаємо нашу репутацію, спілкуючись у ЗМІ	20
Ми ведемо чесні та точні обліки та записи	20
Чесне та етичне ставлення до нашої глобальної спільноти	21
Ми є соціально-відповідальною компанією	21
Ми підтримуємо наші місцеві спільноти	22
Ми борці за екологію	22
Ресурси та відмови	23
Ви можете зв'язатися з нами в будь-який час за допомогою таких засобів зв'язку:	24

ВВЕДЕННЯ ДО НАШОГО ГЛОБАЛЬНОГО КОДЕКСУ



**ПРОХАННЯ ПРО
ДОПОМОГУ ТА
ВИСЛОВЛЕННЯ
ЗАНЕПОКОЄНЬ**



**ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ОДИН ДО
ОДНОГО**



**ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШИХ
КЛІЄНТІВ ТА БІЗНЕС
ПАРТНЕРІВ.**



**ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
КОМПАНІЇ ТА ВЛАСНИКІВ**



**ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
ГЛОБАЛЬНОЇ СПІЛЬНОТИ**

НАВІЩО ПОТРІБЕН КОДЕКС?

Кодекс ділової етики — це відмінний спосіб показати нашим акціонерам та один одному, що ми дбаємо про етичне ведення бізнесу. Крім того він допомагає нам приймати розумні, обґрунтовані рішення в нашій повсякденній роботі та професійних стосунках. Простіше кажучи, наш Кодекс представляє нашу культуру відповідності нормам.

Звичайно, наш Кодекс не є єдиним керівництвом для прийняття етичних рішень. Однакову увагу слід приділяти керівним принципам, викладеним у наших

політиках відповідності, а також різним законам та нормативним актам, які застосовуються до нашої роботи в усьому світі — і все це є основою цього Кодексу. Уважно прочитайте Кодекс. Подумайте, як це стосується вас і роботи, яку Ви виконуєте у компанії JACOBS DOUWE EGBERTS. Якщо у Вас виникнуть запитання чи сумніви — а швидше за все вони виникнуть — цей Кодекс містить посилання на корисні ресурси для звітування та інші політики Компанії, які допоможуть Вам знайти відповіді.

Надалі, поряд із нашими ресурсами для звітування та політикою, ми повинні використовувати хороші навички прийняття рішень як щодня, так і стикаючись із складною ситуацією. Якщо у Вас колись виникало питання про те, як прийняти найкраще рішення за певних обставин, розгляньте наступні запитання щодо доступних варіантів:

- Що представляє/відображає найвищий рівень цілісності та чесності?
- Що є «правильним»?
- Що сталося би, якщо моє рішення з'явилося би в новинах?
- Як результат вплине на репутацію нашої компанії та імідж наших брендів?

Якщо, розглянувши ці питання, Ви все ще не впевнені, просто не вживайте заходів і рухайтеся далі. Краще звернутися за допомогою від будь-якого з ресурсів, перелічених у цьому Кодексі, у всіх випадках, коли існує певна кількість невизначеності. Наші Основні цінності, Місія, Кодекс та найвищі етичні стандарти повинні формувати наші рішення — відхилення від будь-якої з цих рекомендацій для досягнення бізнес-цілей не є прийнятним.

ДИСЦИПЛІНА

ПРОСТОТА

ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

СОЛІДАРНІСТЬ

ПІДПРИЄМНИЦТВО

ХТО ПОВИНЕН ДОТРИМУВАТИСЯ КОДЕКСУ?

Наш Кодекс однаково поширюється на всіх співробітників та консультантів / тимчасових робітників. Оскільки це зобов'язання визначає хто ми є, ми також очікуємо, що наші ділові партнери, такі як постачальники, агенти, консультанти та ліцензіати, будуть дотримуватися тих самих принципів, працюючи від нашого імені. Ніхто не звільняється від дотримання нашого Кодексу, незалежно від посади або терміну перебування на посаді. Що стосується постачальників, то в [Кодексі ділової етики для постачальників](#) чітко викладено, хто ми є.

ЯКІ НАШІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ ЗГІДНО З КОДЕКСОМ?

Наявність сильного Кодексу не відіграє важливої ролі, якщо ми не готові його дотримуватися. Кожен з нас зобов'язаний прочитати наш Кодекс, зрозуміти викладені в ньому цінності та дотримуватися його. Завдяки цьому ми забезпечуємо тверезе судження, відвертість та прозорість. Ми повинні знати та дотримуватися законів та норм, що застосовуються до роботи, яку ми виконуємо, у країнах, де ми ведемо бізнес. Якщо ми не впевнені, що від нас очікують, нам слід звернутися за порадою до відповідного ресурсу та витратити час на те, щоб навчитися відповідним правилам та прийняттю рішень.

ЯКІ ДОДАТКОВІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ МАЮТЬ МЕНЕДЖЕРИ?

Ми вважаємо за можливе надихати власним прикладом. Ось чому наші менеджери та інші керівники зобов'язані постійно демонструвати чітке дотримання етичних норм. Якщо у Вас є підлегли, Ви зобов'язані виступати позитивним зразком для наслідування, включаючи дотримання етичних норм та чесність у всьому, що Ви робите. Як зразок для наслідування Ви несете відповідальність за схвалення Кодексу ділової етики для підлеглих співробітників. Щоб допомогти Вам на посаді менеджера, або на іншій керівній посаді підтримувати Кодекс, Компанія проводить періодичні тренінги.

Будьте доступними для своїх підлеглих, залишайтеся відкритими для запитань, коментарів, сумнівів та звітів. У разі отримання повідомлення про відоме чи підозрюване правопорушення, виконайте відповідні кроки згідно з нашою [Політикою відкритого висловлювання](#), щоб передати питання на розгляд керівництву. Крім того, ніколи не мститься і не терпить помсти від співробітника за складання добросовісної доповіді, яка не призводить до доведених порушень.



ПРОХАННЯ ПРО ДОПОМОГУ ТА ВИСЛОВЛЕННЯ ЗАНЕПОКОЄНЬ



ПРОХАННЯ ПРО
ДОПОМОГУ ТА
ВИСЛОВЛЕННЯ
ЗАНЕПОКОЄНЬ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ОДИН ДО
ОДНОГО



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШИХ
КЛІЄНТІВ ТА БІЗНЕС
ПАРТНЕРІВ.



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
КОМПАНІЇ ТА ВЛАСНИКІВ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
ГЛОБАЛЬНОЇ СПІЛЬНОТИ

ЯК МИ ЗВЕРТАЄМОСЯ ЗА ДОПОМОГОЮ АБО РОБИМО ЗВІТИ?

Ми можемо зростати та вдосконалюватися як організація, лише в тому разі, якщо ми будемо відкритими та чесними один з одним. Тому необхідно повідомляти про будь-які фактичні або підозрювані порушення (наприклад, шахрайство або зловживання), будь то порушення цього Кодексу або законів, що застосовуються до нашої роботи.

Це допомагає Компанії підтримувати культуру прозорості та доброчесності. Це також допомагає нашій Компанії вирішити потенційні проблеми до того, як вони можуть негативно вплинути на нас або наших акціонерів.

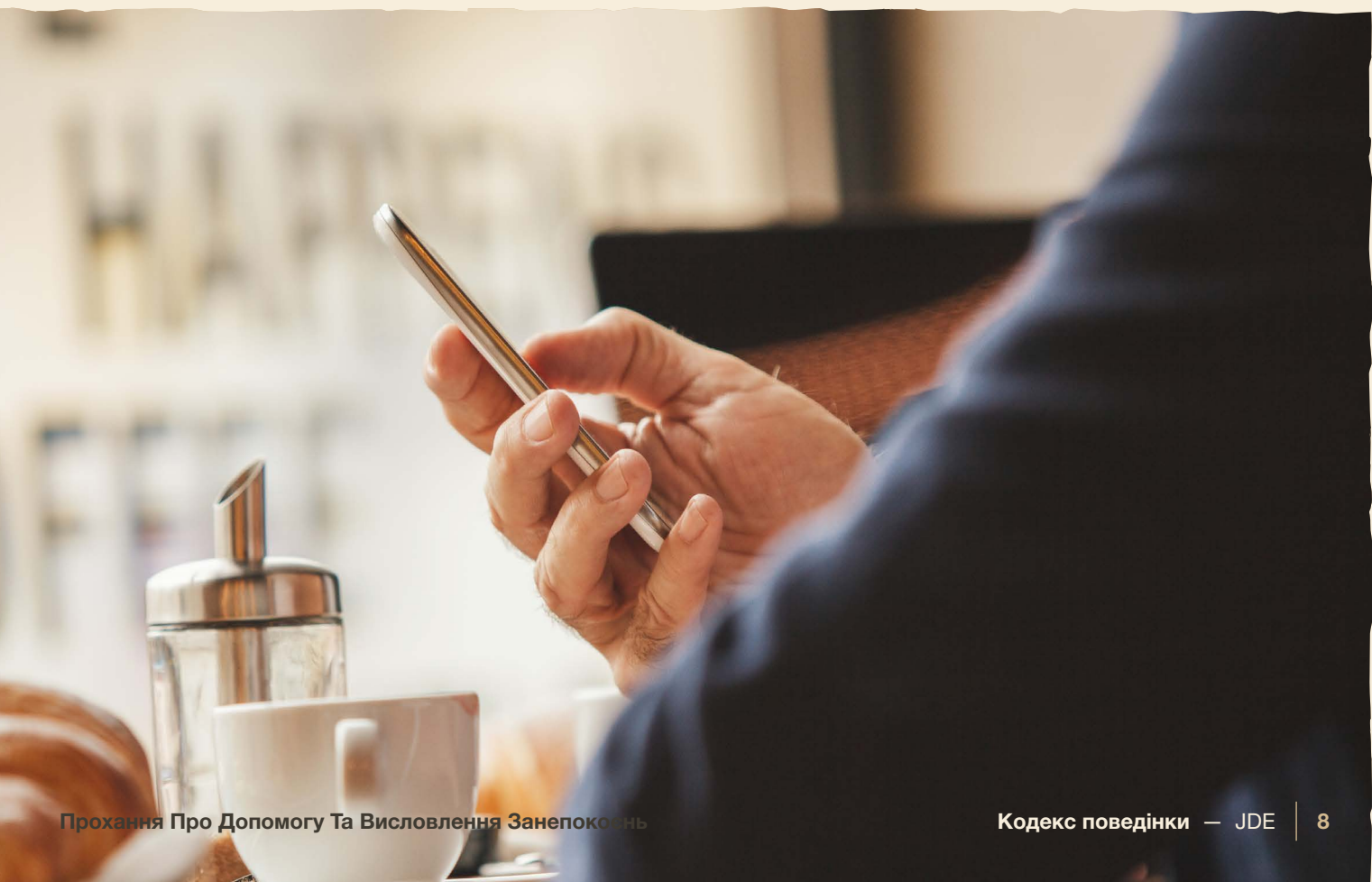


У [Політиці відкритого висловлювання](#) пояснюються ресурси, які ви маєте у своєму розпорядженні під час запитання чи висловлювання щодо можливої проблеми, до таких ресурсів відносяться:

- Повідомлення про проблему свого менеджера (який потім зобов'язаний передати питання далі);
- Якщо це стосується Вашого менеджера для звітності, зв'яжіться з місцевим співробітником з питань дотримання вимог (попросіть зв'язати Вас з представником відділу управління персоналом, який є вашим місцевим співробітником з питань дотримання вимог);
- Повідомте про проблему безпосередньо в центральний відділ із забезпечення дотримання вимог (надіславши електронне повідомлення безпосередньо на: Ethics.compliance@jdecoffee.com); або
- Повідомте про проблему в лінію сповіщення Компанії через веб-сайт <http://speakup.jdepeets.com>



Лінія сповіщення Компанії підтримується незалежним стороннім постачальником. Вона доступна онлайн <http://speakup.jdepeets.com> для всіх співробітників та постачальників по всьому світу. Вона також доступна по телефону в більшості місць, де ми працюємо. Під час дзвінка на Лінію сповіщення з Вашої країни Ви будете зв'язані з перекладачем Вашої рідної мови. Перекладач допоможе Вам зробити заяву. Повний перелік контактної інформації за країнами див. у розділі «Ресурси — номери ліній сповіщень» цього Кодексу.



ЯКА ПОЛІТИКА НАШОЇ КОМПАНІЇ ЩОДО ПОМСТИ?

Компанія не допускає дискримінації або помсти по відношенню до тих, хто добросовісно подає повідомлення про підозру у вчиненні неправомірних дій. Коли ми висловлюємо свої занепокоєння правдиво і точно, ми можемо не боятися негативних наслідків. Якщо ви знаєте або підозрюєте, що щодо вас, іншого співробітника або постачальника відбувся акт помсти, ви повинні повідомити про це у перелічені вище ресурси. Для отримання додаткової інформації, див [Політику відкритого висловлювання](#).

ЩО ТРАПИТЬСЯ, ЯКЩО Я ЗРОБЛЮ ПОВІДОМЛЕННЯ?

Перш за все, знайте, що коли ви робите повідомлення, воно буде розглядатися як конфіденційне, відповідно до місцевого законодавства. Не буває занадто малих проблем, всі повідомлення будуть сприйняті серйозно і будуть розглянуті негайно та ретельно. Там, де це вимагає місцеве законодавство, кожен, кого звинувачують у неправомірних діях, матиме право отримати доступ до повідомленої інформації та внести виправлення у разі помилки. Там, де це необхідно, компанія JACOBS DOUWE EGBERTS вживатиме справедливих та відповідних виправних чи дисциплінарних заходів. Звичайно, ми всі повинні повною мірою співпрацювати з розслідуваннями, розслідуваннями співробітників Компанії або зовнішніх аудиторів чи державних службовців.

ЯКІ НАСЛІДКИ ПОРУШЕННЯ НАШОГО КОДЕКСУ?

Найбільш негайним і тривалим наслідком порушень Кодексу є збитки, які ми завдаємо один одному, нашій Компанії, нашому бренду та нашим зацікавленим сторонам. Порушення нашого Кодексу означає порушення довіри, над якою ми наполегливо працювали, щоб підтримувати наших клієнтів, ділових партнерів, власників, колег та громади, де ми живемо і працюємо. Окрім нашого дотримання цілісності, ми зобов'язані підтримувати букву і дух

законів, на яких заснований наш Кодекс. Отже, порушення нашого Кодексу, політики Компанії та закону також тягнуть за собою серйозні наслідки у вигляді дисциплінарних заходів аж до припинення співробітництва, персональних штрафів та в деяких випадках позбавлення волі.

ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ СТАВЛЕННЯ ОДИН ДО ОДНОГО



ПРОХАННЯ ПРО
ДОПОМОГУ ТА
ВИСЛОВЛЕННЯ
ЗАНЕПОКОЄНЬ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ОДИН ДО
ОДНОГО



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШИХ
КЛІЄНТІВ ТА БІЗНЕС
ПАРТНЕРІВ.



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
КОМПАНІЇ ТА ВЛАСНИКІВ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
ГЛОБАЛЬНОЇ СПІЛЬНОТИ

МИ СТАВИМОСЬ ОДИН ДО ОДНОГО З ПОВАГОЮ ТА ГІДНІСТЮ

Будучи ключовим гравцем у нашій галузі, ми потребуємо спільної роботи, як команди, яка поважає відмінності один одного і цінує внески одне одного. Ми надаємо велике значення створенню різноманітного, інклюзивного робочого середовища, де враховуються всі ідеї, перспективи та передумови. Ніхто з нас не повинен стикатися з дискримінацією за ознакою раси, кольору шкіри, статі, сексуальної

орієнтації, сімейного стану, релігії, політичної приналежності, національності, етнічного походження, соціального походження, віку, інвалідності, членства в трудовій раді чи будь-якої іншої риси, захищеної законом.

Так само наша Компанія не терпить будь-якої форми незаконного переслідування чи залякування. Загалом, «переслідування» — це небажана поведінка щодо людини, що впливає з особливостей цієї особи. Поведінка переслідування може відрізнятись, але, як правило, усі поділяють мету або ефект створення залякуючої, ворожої чи образливої робочої обстановки. Приклади переслідування включають небажані сексуальні домагання, погрози насильством та образливі коментарі — жоден з яких не є прийнятним у компанії JACOBS DOUWE EGBERTS. Те саме стосується неповажної поведінки загалом, включаючи приниження, ображення, залякування чи відокремлення інших.

Пам'ятайте, всі випадки будуть розглянуті, і ви ніколи не зазнаєте помсти за добросовісне повідомлення.

МИ ПІДТРИМУЄМО ОХОРОНУ ЗДОРОВ'Я ТА ПРАЦІ НА НАШОМУ РОБОЧОМУ МІСЦІ

У компанії JACOBS DOUWE EGBERTS ми твердо відчуваємо, що наше здоров'я та безпека мають першочергове значення під час роботи, яку ми робимо. Наша компанія повинна надати безпечне, приємне місце для роботи, де наші ідеї та продуктивність будуть зростати. Нам важливо підтримувати ці високі стандарти безпеки на робочому місці та притягати одне одного до відповідальності за наші дії та поведінку. Ми ніколи не повинні жертвувати безпекою заради продуктивності, і ніколи не повинні заохочувати інших робити це. Зробіть свій внесок у підтримку безпечного робочого місця, ознайомившись із протоколами та процедурами безпеки у вашій місцевості та дотримуючись їх. Якщо ви відчуваєте, що ваше робоче середовище якимось чином небезпечно, негайно повідомте про це свого менеджера, керівника або інший доступний ресурс. Це може бути важливим першим кроком у запобіганні інциденту.

Для подальшого забезпечення безпеки нашого робочого місця ми не можемо працювати, перебуваючи під впливом алкогольного сп'яніння, нелегальних наркотичних засобів, неправильно використаних ліків, що відпускаються за рецептом, або без рецепта. Наша компанія дотримується різноманітних місцевих політик, які детально описують наші обов'язки у цій галузі.

Ви зобов'язані знати політики, які стосуються вас. Політики, які застосовуються до вас (і вашого регіону), пояснюються у рамках дотримання вимог, доступних через Intranet. Якщо у вас є запитання щодо застосовних правил, зв'яжіться зі своїм менеджером. Якщо у вас немає доступу до Intranet, попросіть свого менеджера або представника відділу кадрів надати доступ до політик, що стосуються вашого регіону.



МИ ЗАХИЩАЄМО ІНФОРМАЦІЮ ТА НЕ БЕРЕМО УЧАСТЬ У ТОРГІВЛІ ВНУТРІШНЬОЮ ІНФОРМАЦІЄЮ

В рамках нашої роботи в компанії JACOBS DOUWE EGBERTS ми надаємо конфіденційну інформацію про себе нашій Компанії. Ця інформація може включати:

- відомості про роботу;
- особисту контактну інформацію;
- сімейний стан.

Ми всі маємо право на приватність. Тому ми несемо відповідальність перед колегами за захист цієї інформації у відповідності з різними законами про конфіденційність, які застосовуються до нашої роботи. Наша компанія прийняла Обов'язкові корпоративні правила, що складаються з [Кодексу конфіденційності даних працівників](#) та [Кодексу конфіденційності даних споживачів, постачальників та ділових партнерів](#). Якщо ви отримуєте будь-яку особисту інформацію про колегу-партнера як частину вашої роботи, подбайте про те, щоб надійно зберігати цю інформацію відповідно до [Кодексу конфіденційності даних працівників](#). Використовуйте лише ті дані, які необхідні для виконання службових обов'язків. Крім того, зверніться за порадою до свого менеджера, місцевого співробітника з питань дотримання вимог, керівника або юридичного відділу перед тим, як надсилати особисту інформацію за межі країни походження в електронному або іншому вигляді.

Ми застосовуємо ті самі запобіжні заходи щодо інформації, яку нам надають наші клієнти та ділові партнери. Для отримання додаткової інформації див. наш [Кодекс конфіденційності даних споживачів, постачальників та ділових партнерів](#).

Окрім нашої особистої інформації, під час роботи в компанії JACOBS DOUWE EGBERTS ми також можемо дізнатися конфіденційну інформацію про нашу

Компанію. «Конфіденційна інформація», як правило, включає всю непублічну інформацію, яка може бути корисною для наших конкурентів або може бути шкідливою для нашої Компанії у разі її розголошення.

Щоб гарантувати, що життєво важлива конфіденційна інформація нашої Компанії захищена належним чином, ми не можемо розголошувати такі дані нікому за межами компанії JACOBS DOUWE EGBERTS, якщо, звичайно, таке розголошення не дозволено або не вимагається законом. Ми повинні уникати обговорення цієї інформації з колегами, яким вона не потрібна для чіткої ділової мети, і ми не повинні губити, невірно розміщати або залишати конфіденційну інформацію (або технології, що містять таку інформацію) без нагляду. В якості додаткового запобіжного заходу ніколи не обговорюйте цю інформацію там, де інші можуть підслухати, наприклад, термінали аеропортів, поїзди, ресторани та загальні приміщення, що належать Компанії.

Під час працевлаштування в компанії JACOBS DOUWE EGBERTS ми також можемо дізнатися про інформацію, яка не була розголошена громадськості і яка може суттєво вплинути на рішення інвестора придбати або продати акції чи інші цінні папери JDE Peet's або іншої компанії. Така інформація зазвичай називається «внутрішньою інформацією» і може включати, наприклад, значне придбання, значний розвиток судових процесів, фінансові результати тощо.

Якщо нам відома внутрішня інформація, ми не можемо продавати акції або цінні папери JDE Peet's. Торгівля за умов володіння внутрішньою інформацією є не лише порушенням політики Компанії, але й незаконною.

Ми також не використовуємо внутрішню інформацію

для торгівлі акціями або цінними паперами інших компаній і не розголошуємо таку інформацію нікому іншому, включаючи членів сім'ї та друзів. Крім того, ми зберігаємо таку інформацію в строгій таємниці, доки вона не буде опублікована публічно.

Для отримання подальших вказівок або у разі виникнення питань звертайтеся до секретаря Компанії за електронною адресою corporate.governance@jdepeets.com.

Деяка конфіденційна інформація, до якої ми маємо доступ, включає «комерційну таємницю» — дані, що надають нашій компанії конкурентну перевагу — та інтелектуальну власність (або «ІВ»). Наша ІВ — є особливо цінним активом. Щоб продовжувати введення інновацій, ми повинні ретельно стежити за захистом та посиленням своїх прав інтелектуальної власності протягом усієї роботи. «ІВ» включає нематеріальне майно, таке як авторські права,

патенти, торгові марки, права на дизайн, логотипи та бренди. Закон захищає наші права на це майно так само як і наше матеріальне майно. Важливо зазначити, що, наскільки це дозволено законодавством, права на всі об'єкти ІВ, створені за допомогою матеріалів Компанії, на час роботи в Компанії, за рахунок нашої Компанії або в межах наших обов'язків належать JACOBS DOUWE EGBERTS.

Якщо у вас є будь-які питання щодо того, що кваліфікується як конфіденційна інформація, або вас турбують права інтелектуальної власності, будь ласка, зв'яжіться з юридичним відділом або співробітником з питань дотримання вимог у вашому регіоні. Якщо ви не знаєте, хто є вашим відповідальним співробітником з питань дотримання вимог, зверніться до свого менеджера.

ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ СТАВЛЕННЯ ДО НАШИХ КЛІЄНТІВ ТА БІЗНЕС ПАРТНЕРІВ.



ПРОХАННЯ ПРО
ДОПОМОГУ ТА
ВИСЛОВЛЕННЯ
ЗАНЕПОКОЄНЬ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ОДИН ДО
ОДНОГО



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШИХ
КЛІЄНТІВ ТА БІЗНЕС
ПАРТНЕРІВ.



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
КОМПАНІЇ ТА ВЛАСНИКІВ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
ГЛОБАЛЬНОЇ СПІЛЬНОТИ

МИ ГАРАНТУЄМО ВИСОКУ ЯКІСТЬ НАШОЇ ПРОДУКЦІЇ

Як новатори на ринку кави та чаю, ми пишаємось високою якістю нашої продукції. Підтримуючи нашу прихильність до якості та безпеки, ми гарантуємо, що споживачі нашої продукції мають найкращий можливий досвід, тоді як ті, хто працює з нами у виробництві, збуті та розповсюдженні, можуть робити це з упевненістю. З цією метою ми дотримуємось чинних законодавчих та нормативних вимог протягом

усього процесу розробки та виробництва. Крім того ми діємо швидко у разі несприятливих обставин.

Якщо у вас є якісь занепокоєння щодо безпеки продукції або контролю якості, вам рекомендується негайно зв'язатись із вашим координатором з питань безпеки або якості.

МИ ПОВОДИМОСЯ СПРАВЕДЛИВО ПО ВІДНОШЕННЮ ДО ІНШИХ

Як лідер на ринку кави та чаю, ми несемо відповідальність за встановлення високих стандартів етичної та професійної поведінки. Ми повинні бути точними та правдивими, коли представляємо якість та доступність нашої продукції, і від нас очікують, що ми будемо ставитись до всіх наших ділових партнерів із взаємною повагою. Застосовуючи чесні та етичні техніки продажів та маркетингу та підтримуючи здорові ділові стосунки, ми даємо гарний приклад для наслідування.

Ми висловлюємо таку ж повагу та ввічливість до наших конкурентів, як і до наших ділових партнерів. Ми ставимось до інших справедливо і ніколи не прагнемо отримати інформацію про своїх конкурентів незаконними чи неетичними способами. Ми не надаємо невірні відомості про себе чи свою компанію, намагаючись зібрати інформацію про конкурентів. Натомість ми покладаємось на законні та загальнодоступні канали для збору важливої інформації про конкурентні організації. Якщо новий співробітник приєднується до нас із конкуруючої організації, ми не заохочуємо та не дозволяємо йому ділитися конфіденційною інформацією про своїх колишніх роботодавців.

Крім того, «закони про конкуренцію» спрямовані на збереження вільного ринку, на якому компанії конкурують справедливо та етично, а також сприяють підвищенню ефективності та інновацій. Деякі теми, які порушують ці закони про конкуренцію, включають:

- встановлення ціни;
- обмін засекреченою та конфіденційною (комерційною) інформацією;
- нечесна пропозиція ціни;
- поділ територій або клієнтів;
- зловживання домінуючим становищем на ринку (приклади: дискримінація між споживачами або постачальниками, прив'язка та зв'язування продуктів, використання цільових знижок).

Ми повинні бути обережними і не обговорювати ці та інші антиконкурентні теми під час взаємодії з діловими партнерами або конкурентами, а також не укладати будь-яких угод з будь-яким з них з цією метою. Якщо ви є членом торгової асоціації або присутні на будь-якій іншій зустрічі, де присутні конкуренти, або можуть обговорюватися питання конкуренції, проконсультуйтеся з місцевим юридичним відділом, щоб переконатися, що необхідні процедури дотримуються. Навіть якщо ми укладемо офіційну чи неофіційну угоду з конкуруючою організацією про обмеження торгівлі, наслідки для причетних осіб та нашої Компанії можуть бути серйозними. Якщо помітили, що берете участь у такій розмові, негайно закінчіть обговорення та проясніть своє небажання порушувати законодавство про конкуренцію, попросіть внести до протоколу той факт, що ви залишаєте засідання. Потім ви повинні повідомити про цей випадок відповідно до [Політики дотримання антимонопольного законодавства](#).

Для отримання подальших вказівок щодо вирішення питань, які можуть вимагати особливого поводження з точки зору антимонопольного законодавства див. [Політику дотримання антимонопольного законодавства](#).



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ КОМПАНІЇ ТА ВЛАСНИКІВ



ПРОХАННЯ ПРО
ДОПОМОГУ ТА
ВИСЛОВЛЕННЯ
ЗАНЕПОКОЄНЬ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ОДИН ДО
ОДНОГО



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШИХ
КЛІЄНТІВ ТА БІЗНЕС
ПАРТНЕРІВ.



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
КОМПАНІЇ ТА ВЛАСНИКІВ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
ГЛОБАЛЬНОЇ СПІЛЬНОТИ

МИ ДІЄМО В ІНТЕРЕСАХ НАШОЇ КОМПАНІЇ

Щоб зберегти свої позиції на ринку та зберегти цілісність нашого бренду, ми зобов'язані постійно діяти в інтересах нашої Компанії. Сюди входить активне уникнення ситуацій конфлікту інтересів, або розкриття раніше існуючих конфліктів. «Конфлікт інтересів» виникає, коли наші особисті інтереси та діяльність суперечать інтересам нашої Компанії. Такі конфлікти можуть виникати не тільки внаслідок наших стосунків з іншими, наприклад з клієнтами та постачальниками, а й внаслідок стосунків з колегами.

Якщо ви вважаєте, що у вас є конфлікт інтересів, або ви можете вступити в такий конфлікт, вам слід негайно повідомити про це відповідно до [Політики відкритого висловлювання](#).

ПОДАРУНКИ, РОЗВАГИ ТА ГОСТИННІСТЬ

Ми прагнемо будувати здорові, тривалі стосунки з усіма нашими діловими партнерами, адже, чим краще ми співпрацюємо, тим кращих результатів ми досягаємо. Типовим способом сприяння хорошим діловим відносинам є обмін подарунками, розвагами та гостинністю. Однак ця практика може легко призвести до конфлікту інтересів або його появи, якщо не дотримуватись важливих вказівок при даруванні чи прийнятті подарунків, послуг, розваг чи гостинності. Все, що ми надаємо або приймаємо від третьої сторони, повинно бути:

- за прийнятною ціною за календарний рік від однієї та тієї ж третьої сторони та не дорожчим за 80 € (або еквівалентної суми у місцевій валюті та не перевищувати 200 % від вартості щоденної їжі, як це визначено у [Політиці Складання бюджету з нуля](#));
- нечасто;
- з добрим смаком;
- за власною ініціативою;
- такого ж типу, як і подарунки іншим, що мають подібні стосунки;
- це не повинні бути гроші або їх еквівалент, такі як подарункові картки;
- пов'язано з бізнесом;
- відповідати чинному законодавству.

Навіть даруючи або отримуючи подарунки чи пропозиції розваг, які відповідають цим критеріям, ми завжди повинні пам'ятати, що не слід робити нічого, що могло б створити навіть видимість упередженості. Ні за яких обставин не можна пропонувати подарунки, розваги та гостинність державним чиновникам.

Для отримання додаткової інформації зверніться до [Політики щодо подарунків, розваг та гостинності](#).



МИ ВЕДЕМО СВІЙ БІЗНЕС БЕЗ КОРУПЦІЇ

Ми віримо у справедливий бізнес без будь-якого корупційного впливу. Хабарництво чи інші форми корупції не забезпечують довгострокову вигоду для нашої компанії. Фактично, пропонуючи або приймаючи хабар, ми компрометуємо цілісність компанії JACOBS DOUWE EGBERTS і створюємо ризикову ситуацію для нашої компанії та себе.

Іншими словами «хабар» може бути чимось цінним, наприклад, це можуть бути гроші, подарунки, розваги чи особливі послуги. Закони багатьох країн забороняють нам платити хабарі третім особам, включаючи державних службовців.

Дотримуючись антихабарницьких та антикорупційних законів, ми повинні:

- Не давати, не пропонувати чи обіцяти хабар третій стороні (заохочення, винагорода тощо), включаючи державного чиновника чи державний персонал для впливу на результат ділової діяльності
- Не пропонувати та не приймати «відкат», або повернення сплаченої суми або, яку потрібно сплатити, як винагороду за укладення ділових домовленостей
- Ніколи не затримуйте третю сторону для сплати хабара або відкату від нашого імені прямо чи опосередковано, та не дозволяйте цього свідомо

- Уникайте здійснення «платежів за сприяння» або платежів, що здійснюються для прискорення рутинних державних дій (наприклад, видачі дозволу)

Ризики виникнення корупції зазвичай з'являються у таких сферах:

- підрядні треті сторони;
- подарунки, розваги та гостинність;
- прийом на роботу;
- відмивання грошей.

Для кожної області існують чіткі вказівки та процедури, яких ми всі повинні дотримуватися, щоб запобігти корупції. Ви зобов'язані знати ці вказівки та процедури та діяти відповідно до них. Наслідки порушення антихабарницьких та антикорупційних законів є серйозними. Тому ніколи не пропонуйте чи приймайте від державного службовця щось цінне, попередньо не проконсультувались з вашим менеджером, керівником або членом юридичного відділу. Для отримання додаткової інформації див. [Антихабарницьку, санкційну та політику з боротьби з відмиванням грошей](#).

МИ ВЕДЕМО СВІЙ БІЗНЕС БЕЗ ВІДМИВАННЯ ГРОШЕЙ

Відмивання грошей є формою корупції і являє собою процес використання законної фінансово-економічної системи для перетворення незаконно отриманих коштів у, такі, які сприймаються як законні кошти. Цей процес передбачає приховування джерела незаконно отриманих коштів.

Політика компанії JACOBS DOUWE EGBERTS полягає в тому, щоб не приймати оплату в будь-якій формі, яка маскує характер, місцезнаходження, джерело, право власності або контроль над доходами від незаконної діяльності або уникає вимог щодо

звітності. Компанія не повинна здійснювати платежі юридичній або фізичній особі, крім тієї, з якою ми уклали контракт на товари чи послуги.

Для отримання подальших вказівок щодо запобігання відмиванню грошей див. [Антихабарницьку, санкційну політику та політику з боротьби з відмиванням грошей](#).

МИ ДОТРИМУЄМОСЬ ЗАКОНІВ МІЖНАРОДНОЇ ТОРГІВЛІ

Клієнти по всьому світу користуються нашими продуктами, і ми прагнемо зробити їх доступними у всьому світі. Для того, щоб відвантажувати нашу продукцію та отримувати товари та послуги для їх виробництва, ми повинні дотримуватися законів міжнародної торгівлі. Це поширюється на наше дотримання різних видів контролю експорту та імпорту, які застосовуються до нашої роботи. «Експорт» відбувається, коли товар, послуга, технологія чи частина інформації передаються особі чи організації в іншій країні. Імпорт, або перевезення товарів, які ми купуємо із зовнішнього джерела, в іншу країну, зазвичай регулюється різними іншими законами та нормативними актами. Якщо ви займаєтесь імпортом чи експортом, переконайтесь, що ознайомились із законами та нормативними актами, які стосуються вашої ролі. Різні види торгових санкцій можуть також застосовуватися до нашої роботи в усьому світі. Ці санкції часто є складними і можуть часто змінюватися. Якщо ви не впевнені, чи підпадає конкретна країна, організація чи об'єкт під торгові санкції, зв'яжіться з юридичним відділом, щоб отримати вказівки. Для отримання подальших вказівок див. [Політику митного та торгового законодавства](#).

МИ ЗАХИЩАЄМО АКТИВИ НАШОЇ КОМПАНІЇ

Для ефективної роботи нам щодня довіряють багато фізичних активів нашої компанії. Ми несемо відповідальність за захист таких активів, включаючи все обладнання, пристрої, кошти та документи, і вживаємо розумних заходів безпеки, щоб запобігти їх викраденню, пошкодженню або неправильному використанню.

Ми також повинні використовувати комп'ютери, дані та телекомунікаційні ресурси компанії JACOBS DOUWE EGBERTS таким чином, щоб це було безпечно, етично та законно. Використання має бути продуктивним і не заважати нашій щоденній роботі. Ми ніколи не повинні використовувати комп'ютерні та інформаційні системи нашої компанії для надсилання або перегляду заяв чи матеріалів, які є неприйнятними, незаконними, порнографічного характеру або образливими. Ми також повинні бути обережними при складанні електронних листів, оскільки електронні повідомлення можуть бути змінені та переслані без нашої згоди. Для отримання подальших вказівок див. [Політику інформаційної безпеки](#).

МИ ДЕМОНСТРУЄМО ПРИКЛАД ПОВЕДІНКИ В СОЦІАЛЬНИХ ЗМІ ТА МЕРЕЖАХ

У всьому світі ми щодня спілкуємось і ділимося досвідом зі своїми споживачами, клієнтами та діловими партнерами. Ми розуміємо та сприймаємо різні можливості соціальних медіа для встановлення діалогу з нашими акціонерами. «Соціальні ЗМІ» в основному охоплюють блоги, мікро-блоги, сайти соціальних мереж, сайти вікі та сайти обміну фото / відео, дошки оголошень та чати. Хоча ми можемо мати сторінки у соціальних мережах, ми завжди повинні пам'ятати, що електронні повідомлення — це постійні записи нашої комунікації, що можуть передаватися, і тому вони можуть сильно вплинути на репутацію нашої компанії, яку ми жодною мірою не повинні зашкодити. Ми ніколи не повинні створювати враження, що говоримо або діємо від імені нашої Компанії через соціальні мережі, якщо на це нам не надано спеціального дозволу. Використовуючи соціальні медіа для особистих цілей, ми ніколи не повинні розголошувати конфіденційну інформацію про нашу компанію, клієнтів, ділових партнерів або співробітників. Коли ми уповноважені виступати від імені нашої Компанії, ми повинні дотримуватися існуючої [Комунікаційної політики](#).

МИ ЗАХИЩАЄМО НАШУ РЕПУТАЦІЮ, СПІЛКУЮЧИСЬ У ЗМІ

Від вас очікується, що ви не будете спілкуватися з громадськістю щодо питань, що стосуються Компанії, якщо це не є чіткою частиною ваших зобов'язань. Повідомляючи громадськість про нашу Компанію, ми прагнемо дати точне та справедливе враження про наш бізнес. Ми робимо це, ретельно контролюючи тип інформації, якою ми ділимося, і те, як ми нею ділимося. Якщо до вас звертається представник засобів масової інформації або фінансовий аналітик із запитом на інформацію про Компанію, вам слід направити цих осіб до відділу зв'язку компанії або до призначеного представника у вашій країні. Ніколи не намагайтеся публічно висловлювати будь-які запитання, якщо у вас немає на це повноважень та вам не надана вірна інформація. Неправдиве представлення або неправильна характеристика нашої Компанії, навіть зроблена ненавмисно, може завдати шкоди цілісності нашого бренду та репутації, яку ми жодним чином не повинні пошкодити.



МИ ВЕДЕМО ЧЕСНІ ТА ТОЧНІ ОБЛІКИ ТА ЗАПИСИ

Ми цінуємо чесність і прозорість у всьому, що робимо. Ці цінності допускаються у бухгалтерських книгах та записах, які надають уявлення про поточне становище та фінансовий стан нашої Компанії нашим власникам та громадськості. Кожен з нас повинен зробити все можливе, щоб переконатися, що це уявлення є чесним, точним і повним. Кожна частина даних, яку ми подаємо в документах нашої Компанії, будь то записи про персонал, час, витрати чи техніку безпеки, повинна бути правдивою, фактичною та вичерпною. Під час запису цієї інформації ми повинні дотримуватися всіх застосовних вимог до бухгалтерського обліку та внутрішнього контролю. Ми також несемо відповідальність за подання будь-якої відповідної контрактної документації в будь-який час. Вимоги щодо бухгалтерського обліку можна переглянути в [Посібнику з бухгалтерського обліку](#). Наше дотримання чесності вимагає, щоб ми брали участь виключно в законних та санкціонованих ділових операціях.

Якщо ви помітили будь-які порушення в бухгалтерському обліку чи аудиті, або випадки шахрайства з боку осіб, які несуть відповідальність за бухгалтерський облік або фінансову звітність, ви повинні повідомити про те, що вам відомо, відповідно до [Політики відкритого висловлювання](#). Крім того, якщо у вас є обґрунтована підстава вважати, що мала місце неетична або протиправна поведінка, про підозру в діяльності слід повідомляти відповідно до [Політики відкритого висловлювання](#).

Для отримання додаткової інформації про те, як належним чином обробляти та зберігати документи Компанії, зверніться до [Політики організації документообігу](#).

ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ ГЛОБАЛЬНОЇ СПІЛЬНОТИ



ПРОХАННЯ ПРО
ДОПОМОГУ ТА
ВИСЛОВЛЕННЯ
ЗАНЕПОКОЄНЬ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ОДИН ДО
ОДНОГО



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШИХ
КЛІЄНТІВ ТА БІЗНЕС
ПАРТНЕРІВ.



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
КОМПАНІЇ ТА ВЛАСНИКІВ



ЧЕСНЕ ТА ЕТИЧНЕ
СТАВЛЕННЯ ДО НАШОЇ
ГЛОБАЛЬНОЇ СПІЛЬНОТИ

МИ Є СОЦІАЛЬНО-ВІДПОВІДАЛЬНОЮ КОМПАНІЄЮ

Розмір наших інновацій впливає з якості нашого робочого середовища. Тому ми прагнемо зробити компанію JACOBS DOUWE EGBERTS найкращим місцем для роботи. Ми дбаємо про своїх колег і відчуваємо, що кожен із нас має право на безпечне, добре робоче місце. Ми також віримо у просування прав людини в нашій організації, дотримуючись усіх законів про заробітну плату та години роботи в місцях, де ми працюємо. Ми не використовуємо і не

потураємо незаконну дитячу пряцю чи примусову працю та не ведемо справи з тими, хто це робить. Крім того, ми сподіваємось, що наші постачальники дотримуватимуться тих самих стандартів у роботі, яку вони виконують для компанії JACOBS DOUWE EGBERTS. Це сподівання чітко викладено в нашому [Кодексі ділової етики постачальників](#).

МИ ПІДТРИМУЄМО НАШІ МІСЦЕВІ СПІЛЬНОТИ

Наша пристрасть до того, що ми робимо, поширюється на нашу участь у наших рідних країнах. Ми віримо у те, що ми можемо повернути наші місцеві спільноти через благодійні та волонтерські роботи, зміцнюючи та об'єднуючи райони, де ми живемо, працюємо та впроваджуємо інновації. Компанія JACOBS DOUWE EGBERTS підтримує особисті спільні дії та внески, але ніколи їх не вимагає вимагає.

На запит генеральних менеджерів та після дозволу Виконавчого комітету, Компанія працюватиме з обмеженою кількістю благодійних організацій, на які можна робити пожертви за кошти Компанії, відповідно до розділу «Благодійні внески» у розділі [Політика подарунків, розваг та гостинності](#). Благодійні внески заборонені в будь-якому випадку, якщо вони мають політичну спрямованість.

Якщо ви вирішили взяти участь у благодійній справі, ви, як правило, повинні робити це у свій час та за свій рахунок. Ніколи не використовуйте час або ресурси компанії для особистої діяльності, якщо тільки попереднє схвалення не отримано від вашого менеджера чи керівника. Крім того, ніколи не тисніть на співробітників з тією ж метою. Для отримання подальших вказівок, будь ласка, зверніться до розділу Політика щодо добродійних внесків у нашій Політиці щодо [подарунків, розваг та гостинності](#).

МИ БОРЦІ ЗА ЕКОЛОГІЮ

Ми є сумлінними лідерами, які пам'ятають про наш вплив на навколишнє середовище і готові вжити заходів для зменшення нашого впливу. З цією метою ми впроваджуємо стійкі практики у всьому світі, прагнучи відповідати або перевищувати екологічні закони та норми. Ми прагнемо заощадити ресурси, мінімізувати відходи та ефективно використовувати воду, енергію та сировину. Ми також підтримуємо своїх постачальників подібними стандартами екологічної досконалості. Якщо у вас є запитання про екологічне законодавство, яке стосується вашої роботи, або ви підозрюєте, що дії чи умови в Компанії JACOBS DOUWE EGBERTS порушують такі закони, ви повинні повідомляти про це відповідно до [Політики відкритого висловлювання](#).


РЕСУРСИ ТА ВІДМОВИ



Існує ряд варіантів, доступних, коли вам необхідно занепокоїтись або знайти додаткову інформацію.

Гаряча лінія доступна цілодобово та без вихідних для всіх співробітників по всьому світу, щоб допомогти відповісти на ваші запитання щодо питань ведення бізнесу та питань, пов'язаних із дотриманням вимог. Це також дозволяє вам отримати консультацію компанії JACOBS DOUWE EGBERTS щодо ситуацій, які можуть вимагати розслідування чи уваги керівництва.

Гаряча лінія дозволяє зберегти конфіденційність ваших питань та особистих даних. Якщо вам буде зручніше це робити, ви можете анонімно зв'язатися зі службою підтримки. Ваша інформація буде доведена до відома тільки тих осіб, які повинні про неї знати, наприклад, тих, хто відповідає на ваші питання або займається розслідуванням і вирішенням зазначених вами проблем.



ВИ МОЖЕТЕ ЗВ'ЯЗАТИСЯ З НАМИ В БУДЬ-ЯКИЙ ЧАС ЗА ДОПОМОГОЮ ТАКИХ ЗАСОБІВ ЗВ'ЯЗКУ:

001 (800) 461-9330

Якщо вам необхідно зателефонувати з іншої країни, відкрийте [інструмент для подання доповіді](#) та оберіть своє місцезнаходження зі списку, щоб побачити міжнародний номер, призначений для вашої країни.

Якщо вашої країни немає в списку, використовуйте номер +1-720-514-4400 для безкоштовного дзвінка. Може знадобитися допомога оператора, та можуть застосовуватися місцеві збори.

Інструмент для подання доповіді: <http://speakup.jdepeets.com>

Email: Ethics.compliance@JDEcoffee.com

Веб-сайт Компанії: www.jacobsdouweegberts.com



A COFFEE & TEA FOR EVERY CUP

