JACOBS DOUWE EGBERTS

आचार-संहिता

जुलाई 2021

OUR STORY

Our Vision

A COFFEE & TEA FOR EVERY CUP

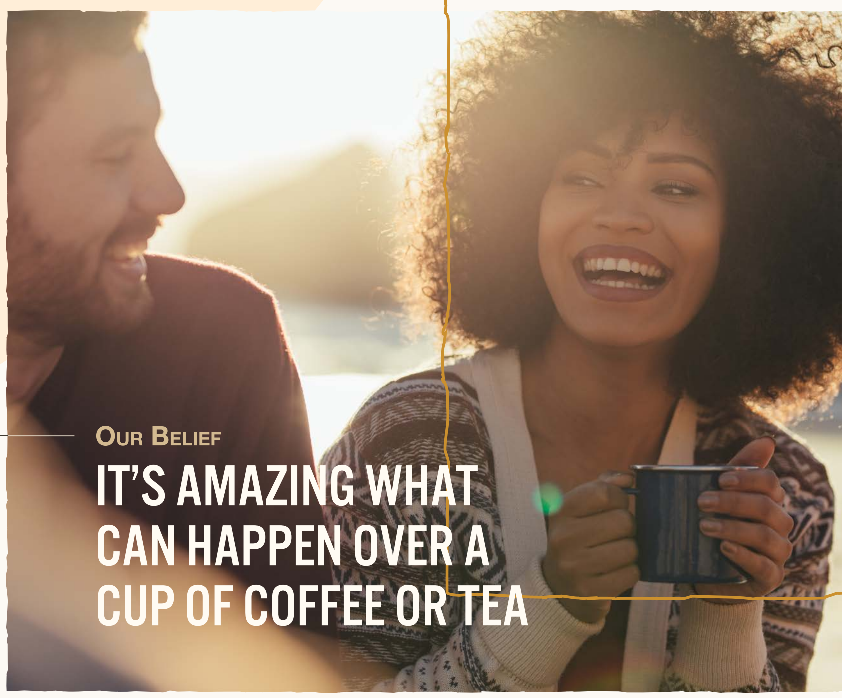
Our Purpose

WE UNLEASH THE POSSIBILITIES OF COFFEE & TEA TO CREATE A BETTER FUTURE

- DISCIPLINE
- SIMPLICITY
- ACCOUNTABILITY
- SOLIDARITY
- ENTREPRENEURSHIP

Our Values

WE PLAY OUR PART



Our Belief

IT'S AMAZING WHAT CAN HAPPEN OVER A CUP OF COFFEE OR TEA

हाम्रो कार्यकारी समतिको पत्र

आदरणीय सहयोगी,

हामी JACOBS DOUWE EGBERTS (JDE) - आचार-संहिता (हाम्रो संहिता) प्रस्तुत गर्न पाउँदा एकदमै खुशी छौं।

हाम्रो संहिता सबै सहयोगी र परामर्शदाता/अस्थायी कामदारहरूमा समान रूपमा लागू हुन्छ। यो प्रतबिद्धता हामी को हौं भन्ने कुराको मूल भागमा रहेको हुनाले, हामी आपूर्तकिर्ता, एजेन्ट, परामर्शदाता र इजाजतपत्रदाताहरू जस्ता हाम्रा व्यवसाय साझेदारहरूले हाम्रो पक्षमा कार्य गर्दा एउटै सद्धिान्तहरू पालना गर्नेछन् भन्ने पनि अपेक्षा गर्दछौं। पद वा अधकिार जे जस्तो भएपनि, हाम्रो संहिताबाट कसैलाई छुट हुँदैन।

हामीले वश्विको अग्रणी प्योर-प्ले कफी व्यवसाय नर्मिाण गरेकोले, हाम्रो मूल वश्विास, दृष्ट,ि मान्यता र वाचा अटल रहन्छ।

हाम्रा संहिता र मान्यताहरू हाम्रा कानूनी तथा नयिामक दायत्विहरूभन्दा माथि छिन् र हामीलाई तनिीहरूको अनुसार कार्य गर्न आवश्यक हुन्छ। हामीले सही कार्य गर्नुपर्छ र सही कार्य गर्नमा एक अर्काको मद्दत गर्नुपर्छ। यद ि केही कुराले हामीले अनुपालन गर्नुपर्ने हाम्रा संहिता वा कानून तथा नियमहरूको उल्लङ्घन गरेको हामीमध्ये कसैले देख्छौं वा सोच्छौं भने, आवाज उठाउनु हाम्रो जम्मिेवारी हो।

त्यहाँ धेरै च्यानलहरू छन् जसमार्फत तपाईंबाट आफ्ना कुनै पनि सरोकारको लाग िआवाज उठाउने अपेक्षा गरनि्छ। आवाज उठाउने नीतले ि तपाईंले आफ्ना सरोकारहरू कसरी रपिोर्ट गर्ने र तपाईंले राम्रो नयितले रपिोर्टङि गरेबापत कहल्यिै पन ि प्रतशिोधको अनुभव गर्नुहुनेछैन भन्नेमा आश्वस्त हुने भनी व्याख्या गर्छ। आफूलाई थाहा भएको वा संदग्धि लागेको वषियप्रत ि केवल इमान्दार र पारदर्शी रहनुहोस्।

तपाईंले नरिन्तर हाम्रो संहिताको अनुपालन गर्नुभएकोमा धन्यवाद।

JDE कार्यकारी समति

वषियवस्तु

हाम्रो कथा 1

हाम्रो कार्यकारी समतिकिो पत्र 2

हाम्रो वशि्वव्यापी संहतिाको परचिय 4

- हामीसँग संहतिा कनि छ? 4
- हाम्रो संहतिाको पालना कसले गर्नुपर्छ? 6
- संहति अन्तर्गत हाम्रा जम्मिेवारीहरू के-के हुन्? 6
- व्यवस्थापकहरूले के-कस्ता अतरिक्ति जम्मिेवारीहरू साझा गर्छन्? 6

मद्दतका लाग अिनुरोध गर्ने र आवाज उठाउने सरोकारहरू 7

- हामीले कसरी मद्दत खोज्छौं वा रपिोर्टहरू गर्छौं? 7
- प्रतशिोधको सम्बन्धमा हाम्रो कम्पनीको नीत कि छ? 9
- मैले रपिोर्ट गर्दा के हुन्छ? 9
- हाम्रो संहतिाको उल्लङ्घन गर्दाका परणिामहरू के-के हुन्? 9

एक अर्कासँग इमान्दारी र नैतकिताका साथ काम गर्ने 10

- हामीले एक अर्कालाई सम्मान र इज्जतका साथ व्यवहार गर्छौं 10
- हामीले हाम्रो कार्यस्थलमा स्वास्थ्य तथा सुरक्षा कायम राख्छौं 11
- हामीले जानकारीको सुरक्षा गर्छौं र आन्तरकि व्यापारमा संलग्न हुँदैनौं 12

हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूसँग इमान्दारी र नैतकिताका साथ काम गर्ने 14

- हामीले हाम्रा उत्पादनहरूको उच्च गुणस्तर सुनशि्चति गर्छौं 14
- हामीले अरूसँग नष्पिक्ष ढङ्गले व्यवहार गर्छौं 15

हाम्रो कम्पनी र मालकिहरूसँग इमान्दारी र नैतकिताका साथ काम गर्ने 16

- हामीले हाम्रो कम्पनीको उत्कृष्ट हतिमा काम गर्छौं 16
- उपहारहरू, मनोरञ्जन र अतथि सिेवा 17
- हामीले हाम्रो व्यवसाय भ्रष्टचार रहति सञ्चालन गर्छौं 18
- हामीले हाम्रो व्यवसाय धनशोधन (मनी लन्डेरङि) रहति सञ्चालन गर्छौं 18
- हामीले आन्तराष्ट्रयि व्यापार कानूनहरूको अनुपालन गर्छौं 19
- हामीले हाम्रो कम्पनीका सम्पत्तहिरू सुरक्षति गर्छौं 19
- हामीले सामाजकि सञ्जाल र नेटवर्कङिमा उदाहरणीय व्यवहार प्रदर्शन गर्छौं 19
- हामीले मडियिामा सञ्चार गर्दा हाम्रो प्रतष्ठिा सुरक्षति गर्छौं 20
- हामीले इमान्दार र यथार्थ पुस्तक तथा रेकर्डहरू कायम राख्छौं 20

हाम्रा वशि्वव्यापी समुदायहरूसँग इमान्दारी र नैतकिताका साथ काम गर्ने 21

- हामी जम्मिेवार संगठति नागरकि हौं 21
- हामीले हाम्रा स्थानीय समुदायहरूलाई समर्थन गर्छौं 22
- हामी वातावरणीय प्रबन्धक हौं 22

संसाधन तथा छुटहरू 23

- तपाईंले हामीलाई कुनै पन सिमयमा सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ 24

हाम्रो वशि्वव्यापी संहतिाको परचिय

मद्दतका लाग िअनुरोध गर्ने र आवाज उठाउने सरोकारहरू

एक अर्कासँग इमान्दारी र नैतकिताका साथ काम गर्ने

हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूसँग इमान्दारी र नैतकिताका साथ काम गर्ने

हाम्रो कम्पनी र मालकिहरूसँग इमान्दारी र नैतकिताका साथ काम गर्ने

हाम्रा वशि्वव्यापी समुदायहरूसँग इमान्दारी र नैतकिताका साथ काम गर्ने

हामीसँग संहति कनि छ?

आचार-संहति हुनु भनेको हामीले नैतकिताका साथ व्यवसाय गर्ने बारे ख्याल गर्छौं भनी हाम्रा सरोकारवालाहरू र एक-अर्कालाई देखाउनको लाग िउत्कृष्ट तरकिा हो। यसले हामीलाई हाम्रो दैनकि कार्य र व्यावसायकि सम्बन्धहरूमा स्मार्ट, राम्रा नर्णियहरू लनिमा मार्गदर्शन गर्छ। यसलाई सामान्य राख्न, हाम्रो संहतिाले हाम्रो अनुपालनको संस्कृतलिाई प्रस्तुत गर्छ।

अवश्य, हाम्रो संहति हाम्रो नैतकि नर्णिय नर्मिाणको लाग ि व्यक्तगित मार्गदर्शक होइन। हाम्रा अनुपालन नीतहिरूमा उल्लखिति मार्गनर्दिेशनहरूमा साथसाथै वशि्वव्यापी रूपमा हाम्रो कार्यमा लागू हुने वभिनि्न कानून तथा नयिमहरूमा—यो संहतिाको आधारमा कार्य गर्ने सबैमा समान अवसर दइिनुपर्छ। ध्यानपूर्वक संहति पढ्नुहोस्। तपाईं र JACOBS DOUWE EGBERTS को लाग ितपाईंले गर्ने कार्यमा यो लागू हुने तरकिाहरू बारे सोच्नुहोस्। तपाईंसँग प्रश्न वा सरोकारहरू भएमा र हुने सम्भावना भएमा, यो संहतिाले तपाईंलाई मार्ग देखाउनमा मद्दत गर्न सहयोगी रपिोर्टङि संसाधन र अन्य कम्पनीका नीतहिरू बारे सन्दर्भहरू उपलब्ध गराउँछ।

साथै हाम्रा रिपोर्टिङ संसाधन र नीतिहरूको संयोजनमा, हामी प्रत्येकले दैनिक आधारमा र कठीन अवस्थाको सामना गर्दा राम्रो निर्णय लिने सीपहरू प्रयोग गर्नुपर्छ। तपाईं निश्चित परिस्थितिमा सबैभन्दा उपयुक्त निर्णय कसरी लिने भन्ने बारेमा कहिल्यै चिन्तित भएमा, उपलब्ध विकल्पहरूको बारेमा रहेको निम्न प्रश्नहरूमा विचार गर्नुहोस:

- अखण्डता र इमान्दारिताको सबैभन्दा उच्च स्तरलाई के कुराले प्रस्तुत/प्रतिबिम्बित गर्छ?
- गर्नुपर्ने “उत्तम कुरा” के हो?
- मेरो निर्णय समाचारमा आयो भने, के हुनेछ?
- परिणामले हाम्रो कम्पनीको प्रतिष्ठा र हाम्रा ब्राण्डहरूको छविमा कसरी असर पार्ने छ?

यी प्रश्नहरूको बारेमा विचार गरिसकेपछि पनि तपाईं अझै अनिश्चित हुनुहुन्छ भने, कुनै कदम नचाल्नुहोस् र अघि बढ्नुहोस्। यस कोडमा सूचीबद्ध भएका कुनै पनि संसाधनहरूबाट आएका अनिश्चितताका योग भएका सबै मामिलाहरूमा मद्दत खोज्नुहोस्। हाम्रा मूल्य मान्यता, मिशनको व्याख्यान, संहिता र सबैभन्दा उच्च नैतिक मापदण्डहरूले हाम्रा निर्णयहरूलाई आकारमा ढाल्नुपर्छ—व्यावसायिक उद्देश्य हासिल गर्नको लागि यीमध्ये कुनै पनि मार्गनिर्देशनबाट हट्ने कुरा कहिल्यै पनि स्वीकार्य हुँदैन।

हाम्रो संहिताको पालना कसले गर्नुपर्छ?

हाम्रो संहिता सबै सहयोगी र परामर्शदाता/अस्थायी कामदारहरूमा समान रूपमा लागू हुन्छ। यो प्रतिबद्धता हामी को हौं भन्ने कुराको मूल भागमा रहेको हुनाले, हामी आपूर्तकिर्ता, एजेन्ट, परामर्शदाता र इजाजतपत्रदाताहरू जस्ता हाम्रा व्यवसाय साझेदारहरूले हाम्रो पक्षमा कार्य गर्दा एउटै सद्धिान्तहरू पालना गर्नेछन् भन्ने पन अिपेक्षा गर्दछौं। पद वा अधकिार जे जस्तो भएपनि, हाम्रो संहिताबाट कसैलाई छुट हुँदैन। आपूर्तकिर्ताहरूका लाग,ि हामी के हौं भन्ने मूलभूत कुराहरू हाम्रो Supplier Code of Conduct।

संहिता अन्तर्गत हाम्रा जिम्मेवारीहरू के-के हुन्?

यद हिामी आफूलाई संहितामा प्रतबिद्ध गराउन इच्छुक छैनौं भने, मजबूत संहिता हुनुको कुनै अर्थ छैन। हामी प्रत्येकसँग हाम्रो संहिता पढ्ने, त्यस पछाडका मिान्यताहरू बुझ्ने र त्यसका मार्गदर्शन पालना गर्ने जम्मिेवारी छ। त्यसो गर्दा, हामीले राम्रो नर्णिय, स्पष्टता र पारदर्शताको वातावरणलाई समर्थन गर्छौं। हामीले हामीले गर्ने कार्य र हामीले व्यवसाय गर्ने देशहरूमा लागू हुने नयिम र नयिमनहरूलाई बुझ्नुपर्छ र पालना गर्नुपर्छ। हामीबाट के अपेक्षा गरएिको छ भनी हामी अनश्चिति भएको अवस्थामा, हामीले उपयुक्त स्रोतबाट सुझाव खोज्नुपर्छ र हामी आफूलाई उचति प्रोटोकल र नर्णिय लनिमा उचति शक्षिा दनि समय दनिुपर्छ।

व्यवस्थापकहरूले के-कस्ता अतरिक्ति जिम्मेवारीहरू साझा गर्छन्?

हामी उदाहरणद्वारा नेतृत्व गर्नेमा वश्विास गर्छौं। त्यसकारण, हाम्रा व्यवस्थापक र अन्य नेतृत्वकर्ताहरूसँग हरेक समय नैतकिताहरूमा स्पष्ट प्रतबिद्धता प्रदर्शन गर्ने कर्तव्य छ। तपाईंको पदमा तपाईंलाई रपिोर्टङि गर्ने अरू छन् भने, तपाईंसँग तपाईंले गर्ने सबै कार्यमा नैतकिता र अखण्डतालाई एकीकृत गर्दै एक सकारात्मक अनुकरणीय व्यक्तकिो रूपमा कार्य गर्ने जम्मिेवारी हुन्छ। एक अनुकरणीय व्यक्तकिो रूपमा, तपाईं आफूलाई रपिोर्ट गररिहेको सहयोगीहरूको लाग आिचार-संहितालाई समर्थन गर्न जम्मिेवार हुनुहुन्छ। तपाईंलाई व्यवस्थापक वा अन्य नेतृत्वकर्ताको रूपमा संहितालाई समर्थन गर्नमा मद्दत गर्न, कम्पनीले समय-समयमा प्रशक्षिणहरू उपलब्ध गराउँछ।

प्रश्न, टप्पिणी, सरोकार र रपिोर्टहरूका लाग आिफ्नो ढोका खुला राखेर तपाईंलाई रपिोर्ट गर्न आउने ती व्यक्तहिरूका लाग आिफूलाई उपलब्ध गराउनुहोस्। Iतपाईंले ज्ञात वा संदग्धि गलत कार्यको रपिोर्ट प्राप्त गर्नुहुन्छ भने, मामलिाको प्रक्रयिा बढाउन हाम्रो आवाज उठाउने नीत अिनुपालनमा उपयुक्त कदमहरू चाल्नुहोस्। साथै, प्रमाणति दुर्व्यवहार उत्पन्न नहुनेगरी राम्रो नयितले गरेको रपिोर्टको लाग कहिल्यै पन प्रितकिार नगर्नुहोस् वा सहयोगीको वरिूद्धमा हुने प्रतशिोधलाई सहन नगर्नुहोस्।

मद्दतका लागि अनुरोध गर्ने र आवाज उठाउने सरोकारहरू

मद्दतका लागि अनुरोध गर्ने र आवाज उठाउने सरोकारहरू	एक अर्कासँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने	हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने	हाम्रो कम्पनी र मालकिहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने	हाम्रा वशि्ववव्यापी समुदायहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

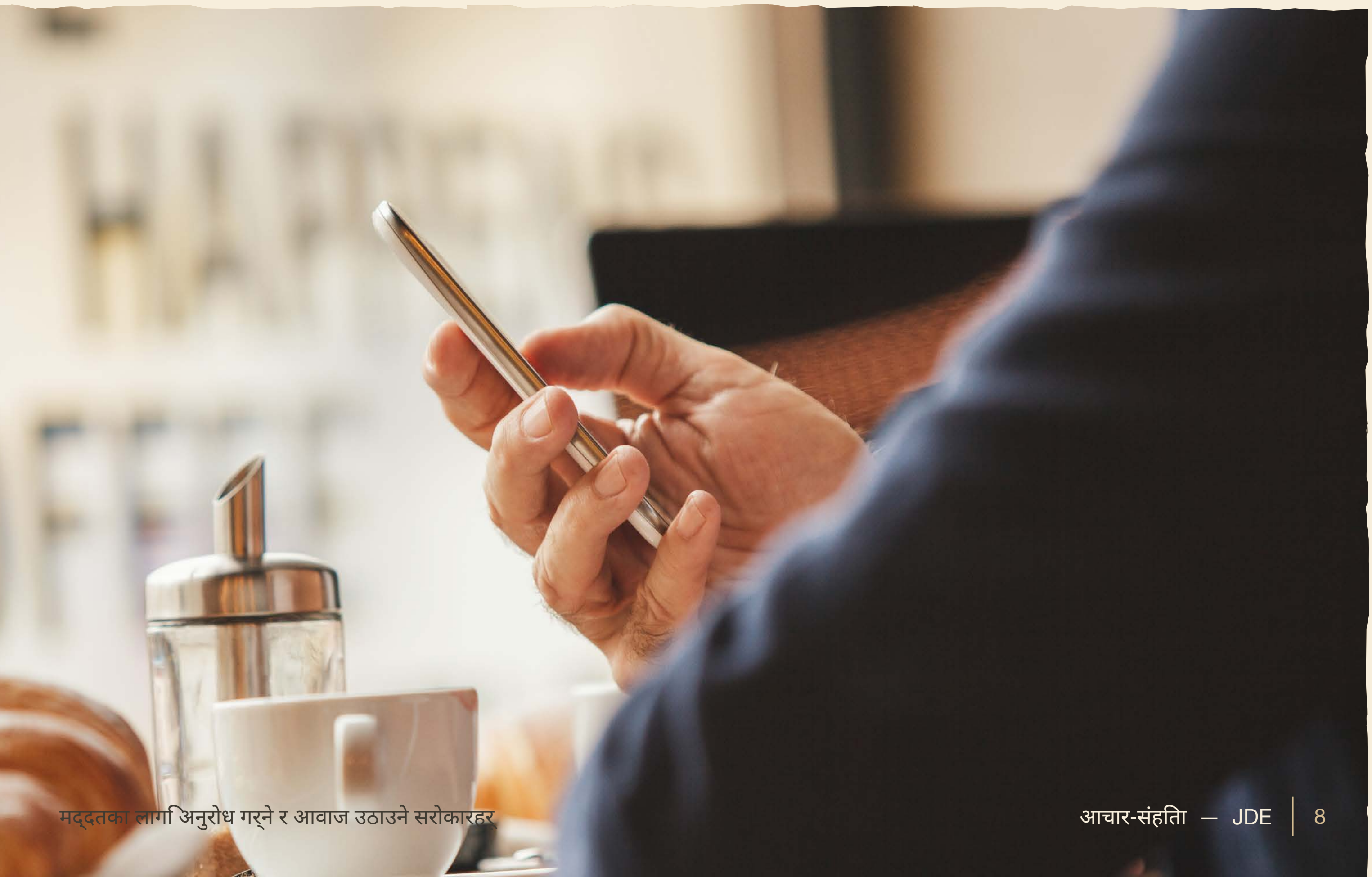
हामीले कसरी मद्दत खोज्छौं वा रपिोर्टहरू गर्छौं?

हामी एक अर्कासँग खुला र इमान्दार हुन्छौं भने मात्र हामी संस्थाको रूपमा वृद्धि हुन र सुधार ल्याउन सक्छौं। तसर्थ, तपाईंलाई कुनै पनि वास्तवकि वा संदग्धि दुर्व्यवहार (उदाहरणका लागि ठगी वा अनयिमतिताहरू), हाम्रो काममा लागू हुने यो संहिता वा कानूनहरूको उल्लङ्घन हुने संदग्धि दुर्व्यवहारका लागि रिपोर्ट गर्ने अपेक्षा गरिन्छ। त्यसो गर्नाले कम्पनीलाई पारदर्शिता र अखण्डताको संस्कृति कायम राख्न मद्दत मल्छि। यसले सम्भावति समस्याहरूले हामीलाई वा हाम्रा मान्यताप्राप्त सरोकारवालाहरूलाई नकारात्मक रूपमा प्रभाव पार्नुअघि हाम्रो कम्पनीलाई त्यस्ता समस्याहरू सम्बोधन गर्नमा पनि मद्दत गर्छ।

आवाज उठाउने नीति मा सम्भावित समस्याको बारेमा प्रश्न सोध्दा वा आवाज उठाउँदा तपाईंसँग उपलब्ध भएका संसाधनहरू व्याख्या गरिएका छन्, यी संसाधनहरू यसप्रकार छन्:

- समस्याको बारेमा आफ्नो व्यवस्थापकलाई रिपोर्ट गर्नुहोस् (जो त्यसपछि प्रक्रिया अगाडि बढाउन उत्तरदायी छ);
- तपाईंको रिपोर्टिङ व्यवस्थापकसँग सम्बन्धित भएमा, आफ्नो स्थानीय अनुपालन अधिकारीलाई सम्पर्क गर्नुहोस् (तपाईंको स्थानीय अनुपालन अधिकारी को हो भनी HR मा आफ्नो सम्पर्क व्यक्तिलाई सोध्नुहोस्);
- समस्याको बारेमा सिधै केन्द्रिय अनुपालनमा रिपोर्ट गर्नुहोस् (यसमा सिधै इमेल पठाएर: ethics.compliance@jdecoffee.com); वा
- समस्याको बारेमा कम्पनीको सतर्कता लाइनमा http://speakup.jdepeets.com

कम्पनीको सतर्कता लाइन स्वतन्त्र तेस्रो-पक्षको प्रदायकद्वारा कायम राखिएको छ। यो विश्वभरिका सबै सहयोगी र आपूर्तिकर्ताहरूको लागि अनलाइन http://speakup.jdepeets.com उपलब्ध छ। यो हामीले सञ्चालन गर्ने धेरैजसो स्थानहरूमा टेलिफोनद्वारा पनि पहुँचयोग्य छ। तपाईंको राष्ट्रबाट सतर्कता लाइनमा कल गर्दा, तपाईं आफ्नो मातृ भाषामा दोभाषेसँग जडान हुनु हुने छ। उनीहरूले तपाईंलाई आफ्नो रिपोर्ट पूरा गर्न मद्दत गर्नेछन्। राष्ट्र अनुसार सम्पर्क जानकारीको पूर्ण सूचीका लागि, कृपया यो संहिताको "संसाधनहरू – सतर्कता लाइन नम्बरहरू" खण्ड गर्नुहोस्।



प्रतिशोधको सम्बन्धमा हाम्रो कम्पनीको नीति के छ?

राम्रो नियतमा रहेका जो कोही व्यक्तिले संदिग्ध गलत कार्यको रिपोर्ट बनाउँदा, कम्पनीले त्यस व्यक्ति विरुद्ध भएको भेदभाव वा प्रतिशोध सहन गर्दैन। हामीले हाम्रा सरोकारहरू बारे सत्यनिष्ठाका साथ र सही तरिकाले आवाज उठाउँदा, हामीले नकारात्मक परिणामहरूको डर नमानिकन त्यसो गर्न सक्छौं। तपाईं, अन्य सहयोगी वा आपूर्तिकर्ताको विरुद्धमा प्रतिशोधको कार्य भएको तपाईंलाई थाहा भएमा वा शंका लागेमा, तपाईंलाई माथि सूचीबद्ध गरिएका संसाधनहरूमा यसको बारेमा रिपोर्ट गर्न अपेक्षित गरिन्छ। कृपया थप विवरणहरूका लागि आवाज उठाउने नीतिमा सन्दर्भ लिनुहोस्।

मैले रिपोर्ट गर्दा के हुन्छ?

पहिलो र सर्वप्रथम, तपाईंले रिपोर्ट गर्दा, यसलाई स्थानीय कानून बमोजिम गोप्य रूपमा व्यवहार गरिनेछ। कुनै समस्या सानो हुँदैन—सबै रिपोर्टहरूलाई गम्भीरतापूर्वक लिइनेछ र तुरुन्तै र पूर्ण रूपमा अनुसन्धान गरिनेछ। गलत कार्य गरेको दोष लगाइएको कुनै पनि व्यक्तिसँग रिपोर्ट गरिएका जानकारी पहुँच गर्ने र त्रुटि भएको खण्डमा सुधारहरू गर्ने अधिकार हुनेछ। आवश्यक हुँदा, JACOBS DOUWE EGBERTS ले निष्पक्ष र उचित सुधारात्मक वा अनुशासनात्मक कार्य गर्नेछ। अवश्य, हामी सबैले कम्पनीका सहयोगी वा बाहिरी परीक्षक वा सरकारी अधिकारीहरूसँग पूर्ण रूपमा सहकार्य गर्ने अपेक्षा गर्छौं।

हाम्रो संहिताको उल्लङ्घन गर्दाका परिणामहरू के-के हुन्?

संहिता उल्लङ्घनको सबैभन्दा तत्कालीन र स्थायी परिणाम भनेको हामीले एक-अर्कालाई, हाम्रो कम्पनी, हाम्रो ब्राण्ड र हाम्रा सरोकारवालाहरूमाथि पुर्‍याउने क्षति हो। हाम्रो संहिताको उल्लङ्घन गर्नु भनेको हामीले हाम्रा ग्राहक, व्यवसाय साझेदार, मालिक, सहकर्मी र हामी बस्ने र काम गर्ने समुदायहरूलाई बढावा दिनको लागि कडा परिश्रमले पाएको विश्वासको उल्लङ्घन गर्नु हो। अखण्डताप्रति हाम्रो प्रतिबद्धताभन्दा बाहिर, हाम्रो कर्तव्य भनेको हाम्रो संहिता आधारित भएको कानूनहरूको अक्षर र तात्पर्य कायम राख्नु हो।

तसर्थ, हाम्रो संहिता, कम्पनीका नीति र कानूनका उल्लङ्घनले खारेजी, व्यक्तिगत जरिवाना र केही मामिलाहरूमा कारागारसम्म अनुशासनात्मक कार्यवाहीको रूपमा गम्भीर परिणामहरू पनि निम्त्याउँछ।

एक अर्कासँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

मद्दतका लागि अनुरोध गर्ने र आवाज उठाउने सरोकारहरू

एक अर्कासँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रो कम्पनी र मालकिहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रा विश्वव्यापी समुदायहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हामीले एक अर्कालाई सम्मान र इज्जतका साथ व्यवहार गर्छौं

हाम्रो उद्योगमा एक मुख्य कर्ता हुनु भनेको हामीले एक टोलीको रूपमा एकसाथ काम गर्न आवश्यक पर्छ—त्यो टोली जसले एक-अर्कोको भिन्नतालाई सम्मान गर्छ र एक-अर्का योगदानको कदर गर्छ। हामीले सबै उपाय, परिप्रेक्ष्य र पृष्ठभूमिहरूको विचार गरिने विविध, समावेशी कार्य वातावरणलाई बढावा दिने कार्यलाई महत्त्व दिन्छौं। हामी कसैले पनि हाम्रो जाती, वर्ण, लिङ्ग, लैङ्गिक झुकाव, वैवाहिक स्थिति, धर्म, राजनीतिक सम्बन्ध, राष्ट्रियता, जातीय पृष्ठभूमी, सामाजिक मूल, उमेर, असक्षमता, कार्य परिषदको सदस्यता वा कानूनद्वारा संरक्षित अन्य कुनै पनि विशिष्टताको आधारमा भेदभावको सामना गर्नुहुँदैन।

सामान्यतया, हाम्रो कम्पनीले कुनै पनि प्रकारको अनुचित उत्पीडन वा बदमाशीलाई सहन गर्दैन। सामान्य शब्दमा भन्नुपर्दा, "उत्पीडन" भनेको कुनै व्यक्तिप्रति गरिने अप्रिय व्यवहार हो जुन व्यक्तिको स्वभावबाट उत्पन्न हुन्छ। उत्पीडनका व्यवहारहरू फरक-फरक हुन सक्छन् तर सामान्यतया सबैले भयभीत, प्रतिरोधी वा आक्रामक कार्य वातावरण सिर्जना गर्ने उद्देश्य वा प्रभाव साझा गर्छन्। उत्पीडन कार्यका उदाहरणहरूमा अनिच्छित यौन प्रस्ताव, हिसाका धम्कीहरू र अपमानजनक टिप्पणीहरू समावेश हुन्छन्—जसमध्ये कुनै पनि JACOBS DOUWE EGBERTS मा स्वीकार्य हुँदैन। सामान्यतया अन्य अपमानजनक व्यवहार गर्ने, अपमानित गर्ने, भयभीत पार्ने वा अलग राख्ने सहित असभ्य व्यवहारको सत्य सोही हो।

याद राख्नुहोस्, सबै मामिलाहरूको अनुसन्धान गरिनेछ र तपाईंले राम्रो नियतले गरेको रिपोर्टका लागि कहिल्यै पनि प्रतिशोधको पीडा भोग्नुहुनेछैन।

हामीले हाम्रो कार्यस्थलमा स्वास्थ्य तथा सुरक्षा कायम राख्छौं

JACOBS DOUWE EGBERTS मा हाम्रो स्वास्थ्य र सुरक्षा हामीले गर्ने कार्यको लागि महत्त्वपूर्ण छ भनी दृढतापूर्वक महसुस गर्छौं। हाम्रो कम्पनीले हाम्रा उपायहरू र उत्पादनकता सफल हुन सक्ने किसिमिको एक सुरक्षित, मनोरञ्जक कार्यस्थल उपलब्ध गराउनुपर्छ। हामीले कार्यस्थल सुरक्षाका लागि यी उच्च मापदण्डहरू कायम राख्न र हाम्रा कार्य र व्यवहारहरूका लागि एक-अर्कालाई जिम्मेवार तुल्याउन महत्त्वपूर्ण हुन्छ। हामीले उत्पादकताको प्रयोजनका लागि कहिल्यै पनि सुरक्षालाई त्याग गर्नुहुँदैन र अन्यलाई पनि त्यसो कार्य गर्नको लागि प्रोत्साहित गर्नुहुँदैन। आफूलाई आफ्नो स्थानका सुरक्षा प्रोटोकल र प्रक्रियाहरूसँग परिचित गराएर र तिनीहरूको पालना गरेर एक सुरक्षित कार्यस्थल कायम राख्न आफ्नो भागको कार्य गर्नुहोस्। तपाईंलाई आफ्नो कार्य वातावरण कुनै तरिकामा असुरक्षित छ जस्तो लाग्छ भने, आफ्नो व्यवस्थापक, सुपरभाइजर वा अर्को उपलब्ध स्रोतलाई तुरुन्तै यसबारे थाहा दिनुहोस्। उक्त कार्य घटना रोक्नको लागि महत्त्वपूर्ण पहिलो चरण हुन सक्छ।

हाम्रो कार्यस्थलको सुरक्षालाई थप कायम राख्न, हामीले मदिरा, गैर-कानूनी औषधि वा दुरूपयोग गरिएका निर्देशित औषधि वा पसलमा सजिलै किन्न पाइने औषधिहरूको प्रभावमा रहँदा कहिल्यै पनि काम गर्न सक्दैनौं। हाम्रो कम्पनीले यो क्षेत्रमा हाम्रा जिम्मेवारीहरूलाई विस्तृत गर्ने विभिन्न स्थानीय नीतिहरूलाई कायम राख्छ।

तपाईंमा लागू हुने नीतिहरूको बारेमा सचेत हुनु तपाईंको जिम्मेवारी हो। तपाई (र तपाईंको क्षेत्र) मा लागू हुने नीतिहरू अनुपालन प्रारुपमा व्याख्या गरिएको छ जुन इन्ट्रानेटमार्फत पहुँच गर्न सकिन्छ। तपाईंसँग प्रचलित नीतिहरूको सम्बन्धमा प्रश्नहरू छन् भने, आफ्नो व्यवस्थापकलाई सम्पर्क गर्नुहोस्। तपाईंसँग इन्ट्रानेटमा कुनै पहुँच छैन भने, तपाईंको क्षेत्रमा लागू हुने नीतिहरूमा पहुँचका लागि HR को आफ्नो व्यवस्थापकलाई सम्पर्क गर्नुहोस्।

हामीले जानकारीको सुरक्षा गर्छौं र आन्तरिक व्यापारमा संलग्न हुँदैनौं

JACOBS DOUWE EGBERTS मा हाम्रो रोजगारीको भागको रूपमा, हामीले हाम्रो कम्पनीलाई हाम्रो बारे गोपनीय जानकारी उपलब्ध गराउँछौं। यो जानकारीमा हाम्रो निम्न कुराहरू समावेश हुन सक्छ:

- रोजगार इतिहास
- व्यक्तिगत सम्पर्क जानकारी
- वैवाहिक स्थिति

हामी सवैसँग गोपनीयताको अधिकार छ। तसर्थ, हामीसँग हाम्रो कार्यमा लागू हुने विभिन्न प्रकारका गोपनीयता कानूनहरूसँग निरन्तर हुने यो जानकारी सुरक्षित गर्न हाम्रा सहकर्मीहरूका लागि जिम्मेवार हुन्छ। हाम्रो कम्पनीले कर्मचारी डाटाका लागि गोपनीयता संहिता र उपभोक्ता, आपूर्तिकर्ता र व्यावसायिक साझेदार डाटाका लागि गोपनीयता संहिता सहित अनिवार्य कर्पोरेट नियमहरू अंगीकृत गरिएको छ। तपाईंले आफ्नो कामको भागको रूपमा सहकर्मी सहयोगीको बारेमा कुनै व्यक्तिगत जानकारी प्रफ्त गर्नुभयो भने कर्मचारी डाटाका लागि गोपनीयता संहिता को अनुसार यो जानकारीलाई सुरक्षित रूपमा भण्डार गर्न विशिष्ट ध्यान दिनुहोस्। तपाईंको कामका जिम्मेवारीहरू पूरा गर्न आवश्यक हुँदा मात्र उक्त डाटाको प्रयोग गर्नुहोस्। साथै, व्यक्तिगत जानकारी मूल राष्ट्रभन्दा बाहिर विद्युतीय रूपमा वा अन्य माध्यमद्वारा पठाउनुअघि आफ्नो व्यवस्थापक, स्थानीय अनुपालन अधिकिारी, सुपरभाइजर वा कानूनी विभागबाट सुझाव खोज्नुहोस्।

हामीले हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूद्वारा हामीलाई उपलब्ध गराइएको जानकारी लागि एउटै सुरक्षाहरू अपनाउँछौं। थप जानकारीका लागि, कृपया हाम्रो ग्राहक, आपूर्तीकर्ता र व्यावसायिक साझेदार डाटाका लागि गोपनीयता संहिता हेर्नुहोस्।

हाम्रो व्यक्तिगत जानकारीको साथमा, हामीले JACOBS DOUWE EGBERTS का लागि गिर्ने कार्यले हामीलाई हाम्रो कम्पनी बारे गोपनीयता जानकारीको सम्पर्कमा पनि राखिन्छ। “गोपनीय जानकारी” मा सामान्यतया सबै गैर-सार्वजनिक जानकारी समावेश हुन्छन् जुन हाम्रा प्रतिस्पर्धीहरूको प्रयोगको लागि हुन सक्छ वा खुलासा गरिएमा हाम्रो कम्पनीको लागि हानिकारक हुन सक्छ।

हाम्रो कम्पनीको महत्त्वपूर्ण गोपनीय जानकारी सही तरिकाले सुरक्षित गरिएको छ भनी सुनिश्चित गर्न, हामीले खुलासा गर्न अधिकारप्राप्त नगर्दासम्म वा कानूनी रूपमा आवश्यक नहुँदासम्म JACOBS DOUWE EGBERTS भन्दा बाहिर कसैलाई पनि उक्त डाटा खुलासा गर्न सक्दैनौं। हामीले यो जानकारी जान्ने स्पष्ट व्यावसायिक उद्देश्य नभएको सहकर्मी सहयोगीहरूसँग यो जानकारी छलफल गर्नुहुँदैन र कहिल्यै पनि गोपनीय जानकारी (वा उक्त जानकारी समावेश हुने प्रविधिहरू) लाई गुमाउन, गलत स्थानमा राख्न वा अनुपस्थिति छोड्न हुँदैन। अतिरिक्त सावधानीको रूपमा, विमानस्थल टर्मिनल, रेल, रेस्टुरेन्ट र कम्पनीको सम्पत्तिका साझा क्षेत्रहरू जस्ता अरूले सुन्न सक्ने स्थानमा कहिल्यै पनि यो जानकारी बारे छलफल नगर्नुहोस्।

JACOBS DOUWE EGBERTS मा हाम्रो रोजगारीको अवधिमा, हामी सार्वजनिक रूपमा खुलासा नगरिएको र JDE Peet वा अन्य कम्पनीका शेयर र सेक्युरिटिहरू खरिद वा बिक्री गर्ने लगानीकर्ताको निर्णयको सामग्री हुन सक्ने जानकारीको बारेमा पनि सचेत हुन सक्छौं। उक्त जानकारीलाई सामान्यतया सामान्यतया "आन्तरिक जानकारी" को रूपमा सन्दर्भ गरिन्छ र उदाहरणका लागि, ठूलो अधिग्रहण, अभियोग, वित्तीय नतिजाहरूमा प्रमुख विकासहरू आदि समावेश हुन सक्छन्।

हामी आन्तरिक जानकारीको बारेमा सचेत हुन्छौं भने, हामीले JDE Peet का शेयर वा सेक्युरिटिहरूको सम्झौता गर्न सक्दैनौं। आन्तरिक जानकारी धारण गर्दा व्यपार गर्नु कम्पनीको नीतिको उल्लङ्घन मात्र नभएर गैर-कानूनी पनि हुन्छ।

हामीले अन्य कम्पनीका शेयर वा सेक्युरिटिहरूको व्यापार गर्न आन्तरिक जानकारी पनि प्रयोग गर्दैनौं र पारिवारिक सदस्य र साथीहरू सहित अन्य कसैलाई पनि उक्त जानकारी खुलासा गर्दैनौं। साथसाथै, हामीले उक्त जानकारी सार्वजनिक रूपमा खुलासा नगर्दासम्म दृढ विश्वासका साथ उक्त जानकारी कायम राख्छौं।

थप मार्गनिर्देशन वा प्रश्नहरूको लागि, कम्पनीको सचिवलाई corporate.governance@jdepeets.com मा सम्पर्क गर्नुहोस्।

हामीसँग पहुँच भएको केही गोपनीय जानकारीमा हाम्रो कम्पनीलाई प्रतिस्पर्धात्मक फाइदा दिने “व्यापार गोप्यताहरू” डाटा र बौद्धिक सम्पत्ति (वा "IP") समावेश हुन्छन्। हाम्रो IP विशेषगरी मूल्यवान सम्पत्ति हो। नवप्रवर्तनलाई जारी राख्न, हामीले हाम्रो कार्यको अवधिभर हाम्रा IP अधिकारहरू सुरक्षित र प्रवर्तन गर्नका लागि उत्कृष्ट ध्यान पुर्‍याउनुपर्छ। “IP” मा अप्रत्यक्ष सम्पत्ति, जस्तै: प्रतिलिपि अधिकार, पेटेन्ट, व्यापार चिन्ह, डिजाइन अधिकार, लोगो र ब्राण्डहरू पर्दछन्। कानूनले हाम्रो प्रत्यक्ष सम्पत्तिमा जस्तै यो

सम्पत्तिका हाम्रा अधिकारहरू सुरक्षित गर्छ। कानूनद्वारा अनुमति दिइएको हदसम्म, कम्पनीका सामग्रीहरू, समय, खर्चमा वा हाम्रो कर्तव्यको क्षेत्रभित्र सिर्जना गरिएका सबै IP का अधिकारहरू JACOBS DOUWE EGBERTS सँग सम्बन्धित हुन्छन् भन्ने कुरा ध्यानमा राख्न महत्त्वपूर्ण छ।

तपाईंसँग कुन-कुन कुराहरू गोपनीय जानकारीको रूपमा योग्य ठहरिन्छन् भन्ने बारे कुनै पनि प्रश्न भएमा वा बौद्धिक सम्पत्तिका अधिकारहरू बारे चिन्तित हुनुहुन्छ भने, कृपया कानूनी विभाग वा तपाईंको क्षेत्रको अनुपालन अधिकारीलाई सम्पर्क गर्नुहोस्। तपाईंलाई आफ्नो अनुपालन अधिकारी को हो भन्ने थाहा नभएमा, कृपया आफ्नो व्यवस्थापकलाई सोध्नुहोस्।

हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

मद्दतका लागि अनुरोध गर्ने र आवाज उठाउने सरोकारहरू	एक अर्कासँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने	हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने	हाम्रो कम्पनी र मालकिहिरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने	हाम्रा विश्वव्यापी समुदायहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हामीले हाम्रा उत्पादनहरूको उच्च गुणस्तर सुनिश्चित गर्छौं

कफी र चिया बजारमा प्रवर्तकहरूको रूपमा, हामी हाम्रा उत्पादनहरूको उत्कृष्ट गुणस्तरप्रति गर्व गर्छौं। गुणस्तर र सुरक्षाप्रति हाम्रो प्रतिद्धता कायम राख्नाले हाम्रो उत्पादनहरू उपभोग गर्ने व्यक्तिहरूले उत्कृष्ट सम्भावित अनुभवको मजा लिन्छन् भनी सुनिश्चित गर्दछ, जबकि तिनीहरू उत्पादन गर्ने, बजारीकरण गर्ने र वितरण गर्ने कार्यमा हामीसँगै काम गर्ने व्यक्तिहरूले उक्त कार्य आत्मविश्वासका साथ गर्न सक्छन्। यसको अन्त्यमा, हामीले विकास र उत्पादन प्रक्रियाभरि प्रचलित वैधानिक तथा नियामक आवश्यकताहरूको अनुपालन गर्छौं। हामी प्रतिकूल घटनाको सामना गर्दा पनि द्रुत रूपमा कार्य गर्छौं। तपाईंसँग उत्पादन सुरक्षा वा गुणस्तर नियन्त्रण बारे कुनै पनि सरोकार छन् भने, तपाईंलाई तुरुन्तै आफ्नो सुरक्षा वा गुणस्तर समन्वयकलाई सम्पर्क गर्न प्रोत्साहित गरिन्छ।

हामीले अरूसँग निष्पक्ष ढङ्गले व्यवहार गर्छौं

कफी र चिया बजारमा एक नेतृत्वकर्ताको रूपमा, हाम्रो नैतिक, पेशागत व्यवहारका लागि उच्च मापदण्ड निर्धारण गर्ने जिम्मेवारी हुन्छ। हामी हाम्रा उत्पादनहरूको गुणस्तर र उपलब्धता प्रस्तुत गर्दा सही र सत्यवादी हुनुपर्छ र हामीबाट हाम्रा सबै व्यवसाय साझेदारीहरूलाई पारस्परिक सम्मानका साथ व्यवहार गर्ने अपेक्षित गरिन्छ। इमान्दार तथा नैतिक बिक्रिहरू कार्यान्वयन गर्ने र अभ्यासहरूको बजारिकरण गर्ने र स्वस्थ व्यावसायिक सम्बन्धहरू कायम राख्ने गरेर, हामीले अन्य व्यक्तिहरूको लागि अनुसरण गर्ने एक राम्रो उदाहरण निर्धारित गर्छौं।

हामीले हाम्रा व्यावसायिक साझेदारहरूप्रति गिरे जस्तै हाम्रा प्रतिस्पर्धीहरूप्रति पनि समान सम्मा र शिष्टाचार विस्तार गर्छौं। . हामी अन्य व्यक्तिलाई निष्पक्ष ढङ्गले व्यवहार गर्छौं र कहिल्यै पनि अवैध वा अनैतिक माध्यमबाट हाम्रा प्रतिस्पर्धीहरू बारे जानकारी प्राप्त गर्न खोज्दैनौं। हामी प्रतिस्पर्धात्मक डाटा सङ्कलन गर्ने प्रयासमा आफूलाई वा हाम्रो कम्पनीलाई गलत तुल्याउँदैनौं। त्यसको सट्टामा, हामी महत्त्वपूर्ण प्रतिस्पर्धात्मक जानकारी सङ्कलन गर्नको लागि कानूनी र सार्वजनिक रूपमा उपलब्ध च्यानलहरूमा निर्भर रहन्छौं। यदि प्रतिस्पर्धात्मक संस्थाबाट एक नयाँ सहयोगी हामीसँग सामेल हुनुभएमा, हामीले उनीहरूलाई आफ्ना पूर्व रोजगारदाताहरूको बारेमा गोपनीय जानकारी साझा गर्न प्रोत्साहन गर्दैनौं वा अनुमति दिँदैनौं।

साथै, ''प्रतिस्पर्धा कानूनहरू'' ले निष्पक्ष र नैतिकताका साथ प्रतिस्पर्धामा उत्रिने र कार्यक्षमता तथा नवप्रवर्तनलाई प्रवर्द्धन गर्ने कम्पनीहरूमा निःशुल्क बजारलाई संरक्षण गर्ने लक्ष्य राखेका छन्। यी प्रतिस्पर्धा कानूनहरू उल्लङ्घन गर्ने केही शीर्षकहरूमा निम्न पर्दछन्:

- मूल्य तोक्ने
- संवेदनशील तथा गोपनीय (व्यावसायिक) जानकारीको विनिमय
- बोलपत्रको भाउ बढाउने
- क्षेत्र विभाग वा ग्राहकहरू
- प्रभावशाली बजार स्थानको दुरूपयोग (उदाहरणहरू: ग्राहक वा आपूर्तिकर्ताहरू बीचको भेदभाव, उत्पादनहरूको टाइङ र बन्डलिङ, लक्षित छुटहरूको प्रयोग)

हामी व्यावसायिक साझेदार वा प्रतिस्पर्धीहरूसँग अन्तरक्रिया गर्दा यी वा अन्य प्रतिस्पर्धा विरोधी शीर्षकहरू बारे छलफल नगर्न वा तीमध्ये कोहीसँग पनि त्यस प्रभावले सम्झौतामा प्रवेश नगर्न सावधान हुनुपर्छ। तपाईं व्यापार संघमा वा प्रतिस्पर्धीहरू उपस्थित हुने वा प्रतिस्पर्धात्मक विषयहरू बारे व्याख्या गर्न सकिने अन्य कुनै पनि बैठकमा सहभागी हुनुभएमा, कृपया आवश्यक प्रक्रियाहरू अनुसरण गरिएका छन् भनी सुनिश्चित गर्न आफ्नो स्थानीय कानूनी विभागसँग परामर्श लिनुहोस्। हामी व्यापारलाई नियन्त्रणमा राख्नको लागि प्रतिस्पर्धीसँग औपचारिक वा अनौपचारिक सम्झौतामा प्रवेश गरेपनि, संलग्न भएका व्यक्तिहरू र हाम्रो कम्पनीका परिणामहरू गम्भीर हुन सक्छन्। तपाईं त्यस्तो सञ्चारमा सहभागी हुनुभएमा, तुरुन्तै छलफल समाप्त गर्नुहोस् र प्रतिस्पर्धा कानूनहरूको उल्लङ्घनमा आफ्नो अनिच्छा बारे स्पष्ट पार्नुहोस्, तपाईंले बैठक छोड्दै हुनुहुन्छ भन्ने तथ्यमा ध्यान दिन अनुरोध गर्नुहोस्। त्यसपछि तपाईंले प्रतिस्पर्धा कानून नीतिको अनुपालन गरेर रिपोर्ट गर्नुपर्छ।

प्रतिस्पर्धा कानूनको दृष्टिकोणबाट संवेदनशील हुन सक्ने समस्याहरूको सामना कसरी गर्ने भन्ने बारे थप मार्गनिर्देशनको लागि, कृपय प्रतिस्पर्धा कानून नीतिको परामर्श लिनुहोस्।

हाम्रो कम्पनी र मालकिहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

मद्दतका लागि अनुरोध गर्ने र आवाज उठाउने सरोकारहरू

एक अर्कासँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रो कम्पनी र मालकिहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रा वशि्ववव्यापी समुदायहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हामीले हाम्रो कम्पनीको उत्कृष्ट हतिमा काम गर्छौं

हाम्रो बजार स्थान कायम राख्न र हाम्रो ब्राण्डको अखण्डतालाई संरक्षण गर्नका लागि, हामीले हरेक समय हाम्रो कम्पनीको उत्कृष्ट हतिमा कार्य गर्नुपर्छ। यसमा सक्रयिताका साथ हतिको द्वन्द्वका अवस्थाहरूलाई हटाउने वा पूर्व-अवस्थति द्वन्द्वहरूलाई खुलासा गर्ने कार्यहरू पर्दछन्। हाम्रा व्यक्तगित रूचि र क्रयािकलापहरू हाम्रो कम्पनीका रूचि र क्रयािकलापहरूसँग द्वन्द्व हुँदा ''हतिको द्वन्द्व'' हुन्छ। त्यस्ता द्वन्द्वहरू ग्राहक र आपूर्तकिर्ता जस्ता व्यक्तहिरूसँग हाम्रा सम्झौताहरूबाट मात्र नभई हामीले हाम्रा सहकर्मी सहयोगीहरूसँग साझा गरेका सम्बन्धहरूबाट पनि उत्पन्न हुन सक्छन्।

तपाईंलाई आफ्नो हतिको द्वन्द्व भएको वा कुनै हतिको द्वन्द्वमा प्रवेश गर्ने सम्भावना भएको जस्तो लागेमा, तपाईंले आवाज उठाउने नीतिअनुसार तुरुन्तै समस्याको खुलासा गर्नुपर्छ।

उपहारहरू, मनोरञ्जन र अतिथि सेवा

हामीले हाम्रा सबै व्यावसायिक साझेदारहरूसँग स्वस्थकर, दीर्घकालीन सम्बन्धहरू निर्माण गर्ने प्रयास गर्छौं—अन्ततः हामीले एकसाथ जति राम्रोसँग काम गर्छौं, हामीले त्यति नै राम्रो नतिजा प्राप्त गर्छौं। राम्रो व्यावसायिक सम्बन्धहरू कायम राख्ने सामान्य तरिका भनेको उपहार, मनोरञ्जन र अतिथि सित्कारको विनिमयमार्फत हो। यद्यपि, उपहार दिँदा, सहायता, मनोरञ्जन वा अतिथि सित्कार गर्दा वा स्वीकार गर्दा महत्त्वपूर्ण मार्गनिर्देशनहरू पालना नगरिएको खण्डमा यो अभ्यासले सजिलैसँग हितको द्वन्द्व वा यसको सम्भावना निम्त्याउन सक्छ। हामीले तेस्रो-पक्षलाई प्रदान गर्ने वा तेस्रो-पक्षबाट स्वीकार गर्ने कुनै पनि कुरा निम्न हुनुपर्छ:

- प्रति पात्रो वर्ष एउटै तेस्रो-पक्षबाट € 80 सम्मको उचित मूल्य (वा स्थानीय मुद्राको बराबर र शून्यमा आधारित बजेटिङ नीतिहरू मा परिभाषित गरिए अनुसार 200% सम्म दैनिक खाना क्याप)
- विरलै
- सुरुचि
- अनापेक्षित
- समान सम्बन्ध भएका अन्य व्यक्तिहरूलाई साधारणतया प्रस्ताव गरिएको प्रकारको
- नगद वा उपहार कार्डहरू जस्ता नगद समतुल्यमा नहुने
- व्यवसायसँग सम्बन्धित
- प्रचलित कानून तथा नियमनहरूको अनुपालनमा

यी मापदण्ड पूरा गर्ने उपहारहरू दिँदा वा प्राप्त गर्दा वा मनोरञ्जनका प्रस्तावहरू गर्दा पनि, हामीले सधैँ पक्षपातको सम्भावनालाई सिर्जना पनि गर्न सक्ने कुनै पनि कुरा नगर्न ध्यानमा राख्नुपर्छ। कुनै पनि परिस्थितिमा, सरकारी अधिकारीहरूलाई उपहारहरू, मनोरञ्जन र अतिथि सत्कार प्रस्ताव गर्ने अनुमति छ।

थप विवरणहरूका लागि उपहारहरू, मनोरञ्जन र अतिथि सित्कार नीति को सन्दर्भ लिनुहोस्।

हामीले हाम्रो व्यवसाय भ्रष्टचार रहति सञ्चालन गर्छौं

हामीले नष्पिक्ष ढङ्गले र कुनै पनि भ्रष्ट प्रभाव बनिा व्यवसाय गर्ने वश्विास गर्छौं। भ्रष्टाचार वा भ्रष्टाचारको अन्य प्रकारमा संलग्न हुनाले हाम्रो कम्पनीका लागि कुनै दीर्घकालीन लाभ हुँदैन। वास्तवमा, घूस प्रस्ताव गरेर वा स्वीकार गरेर, हामीले JACOBS DOUWE EGBERTS को अखण्डतासँग सम्झौता गर्छौं र हाम्रो कम्पनी र आफूलाई जोखमिमा राख्छौं। स्पष्ट हुनको लागि, "घूस" पैसा, उपहारहरू, मनोरञ्जन वा वशिेष सहायताहरू जस्ता मूल्यको कुनै पनि कुरा हुन सक्छ। धेरैजसो राष्ट्रमा कानूनहरूले हामीलाई सरकारी अधकिारी सहति तेस्रो-पक्षहरूलाई घूसहरू भुक्तानी गर्नबाट नषिेधति गर्छन्।

घूसखोरी र भ्रष्टाचार वरिूद्धका कानूनहरूको अनुपालनमा, हामीले:

- व्यवसायको परणिाममा प्रभाव जमाउनको लागि सार्वजनकि अधकिारी वा सरकारी कर्मचारी सहति तेस्रो-पक्षलाई घूस दनिे, प्रस्ताव गर्ने वा वाचा गर्ने (प्रलोभन, पुरस्कार आद)ि कार्य गर्नुहुँदैन
- "अनैतकि रकम" प्रस्ताव वा स्वीकार गर्ने वा व्यावसायकि प्रबन्धहरू मलिाउनका लागि पुरस्कारको रूपमा भुक्तानी गरएिको वा भुक्तानी गर्न बाँकी रहेको रकम फरि्ता गर्ने गर्नुहुँदैन
- तेस्रो-पक्षलाई हाम्रो तर्फबाट प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा घूस वा अनैतकि रकम भुक्तानी गर्न कहल्यिै पनि दनिुहुँदैन वा कसैलाई जानीबुझी उक्त कार्य गर्ने अनुमति दनिुहुँदैन
- "सहजीकरण भुक्तानीहरू" वा नयिमति सरकारी कार्यहरू (जस्तै अनुमति जारी गर्ने) को गति बढाउन भुक्तानी गर्नुहुँदैन

घुसखोरी र भ्रष्टाचारका जोखमिहरू सामान्यतया नम्नि क्षेत्रहरूमा उठ्छ:

- तेस्रो-पक्षहरूलाई प्रलोभन गर्ने
- उपहारहरू, मनोरञ्जन र अतथिि सेवा
- नयिुक्ति
- पैसाको शोधन

हरेक क्षेत्रमा हामीले भ्रष्टाचार रोक्नका लागि अनुपालन गर्न आवश्यक हुने कार्यान्वयन गरएिका सुस्पष्ट मार्गदर्शन र कार्यवधिहिरू छन्। यी मार्गनर्दिेशन र प्रक्रयिाहरूको बारेमा सचेत रहनु र सोही अनुसार कार्य गर्नु तपाईंको जम्मिेवारी हो। घूसखोरी र भ्रष्टचार वरिूद्धका कानूनहरू उल्लङ्घन गर्नुका परणिामहरू गम्भीर हुन्छन्। तसर्थ, पहलिे आफ्नो व्यवस्थापक, सुपरभाइजर वा कानूनी वभिागको सदस्यको परामर्श बनिा कहल्यिै पनि कुनै पनि मूल्यवान कुरा सार्वजनकि अधकिारीलाई/बाट प्रस्ताव वा स्वीकार नगर्नुहोस्। थप ववरिणहरूका लागि घूसखोरी-वरिूद्ध, प्रतबिन्धहरू र AML नीतिको सन्दर्भ लनिुहोस्।

हामीले हाम्रो व्यवसाय धनशोधन (मनी लन्डेरङि) रहति सञ्चालन गर्छौं

धनशोधन भनेको एक प्रकारको भ्रष्टाचार हो र गैर-कानूनी रूपमा प्राप्त गरएिका कोषहरूलाई वैधानकि कोषहरूमा रूपान्तरण गर्नका लागि वैधानकि वत्तिीय र आर्थकि प्रणाली प्रयोग गर्ने प्रक्रयिा हो। यो प्रक्रयिामा गैर-कानूनी रूपमा प्राप्त गरएिका कोषका स्रोतहरूलाई लुकाइन्छ।

गैर-कानूनी क्रयिाकलापका प्रक्रयिाहरूको प्रकृत,ि स्थान, स्रोत, स्वामत्वि वा नयिन्त्रणलाई परविर्तन गर्ने कुनै पनि प्रकारको भुक्तानीलाई अस्वीकार नगर्ने वा रपिोर्टङि आवश्यकता रोक्ने JACOBS DOUWE EGBERTS को नीति हो। हामीले वस्तु वा स सेवाहरूका लागि सम्झौता गरेको संस्था वा व्यक्ति बाहेक कम्पनीले कसैलाई पनि भुक्तानी गर्नुहुँदैन।

धनशोधन रोकथाम गर्नमा थप मार्गनर्दिेशका लागि, घूसखोरी-वरिूद्ध, प्रतबिन्धहरू & AML नीतिको सन्दर्भ लनिुहोस्।

हामीले आन्तराष्ट्रयि व्यापार कानूनहरूको अनुपालन गर्छौं

संसार भरकिा ग्राहकहरू हाम्रो उत्पादनहरूको आनन्द लन्छिन् र हामी उनीहरूलाई वशि्वव्यापी रूपमा उपलब्ध गराउने प्रयास गर्दैछौं। हाम्रा उत्पादनहरू शपि गर्न र तनीहिरू उपत्पादन गर्नमा मद्दत गर्नका लागि वस्तु र सेवाहरू प्राप्त गर्नको लागि, हामीलाई अन्तराष्ट्रयि व्यापारका कानूनहरू अनुपालन गर्न अपेक्षति गरन्छि। यसले हाम्रो कार्यमा लागू हुने वभिन्नि नर्यिात र आयात नयिन्त्रणसँग हाम्रो अनुपालनालाई वस्तिार गर्छ। उत्पादन, सेवा, प्रवधिि वा जानकारीको टुक्रा अर्को देशको व्यक्ति वा संस्थालाई शपि गरेको बेलामा "नर्यिात" हुन्छ। आयात क्रयिाकलाप वा हामीले बाह्य स्रोतबाट खरदि गरेका वस्तुहरूलाई अर्को देशमा ल्याउने कार्य सामान्यतया अन्य कानून तथा नयिमनहरूसँग सम्बन्धति छ। तपाईं आयात वा नर्यिात गर्ने क्रयिाकलापमा संलग्न हुन लाग्नुभएको छ भने, तपाईंले आफूलाई आफ्नो भूमकिामा लागू हुने कानून तथा नयिमनहरूसँग परचिति गराउनुभएको छ भनी सुनश्चिति गर्नुहोस्। वभिन्नि प्रकारका व्यापार प्रतबिन्धहरू हाम्रो कार्यमा वशि्वव्यापी रूपमा पनि लागू हुन सक्छन्। यी प्रतबिन्धहरू प्रायः जटलि हुन्छन् र परविर्तन भइरहन्छन्। तपाईं वशिेष राष्ट्र, संस्था वा व्यक्ति व्यापार प्रतबिन्धहरूसँग सम्बन्धति छ वा छैन भनी अनश्चिति हुनुहुन्छ भने, मार्गनर्दिेर्शनका लागि कानूनी वभिागमा सम्पर्क गर्नुहोस्। थप मार्गनर्दिेशनका लागि, कृपया भन्सार तथा व्यापार कानूनहरूको नीतिको परामर्श लनिुहोस्।

हामीले हाम्रो कम्पनीका सम्पत्तहिरू सुरक्षति गर्छौं

हामीलाई प्रभावकारी रूपमा आफ्ना कामहरू पूरा गर्नका लागि दैनकि आधारमा हाम्रा धेरै कम्पनीका भौतकि सम्पत्तहिरू सुम्पइिएको छ। हामी सबै उपकरण, सुवधिा, कोष र कागजातहरू सहति त्यस्ता सम्पत्तहिरूको संरक्षणका लागि र तनीहिरू चोरी, क्षति वा दुरुपयोग हुनबाट रोक्न उचति सावधानीहरू अपनाउनका लागि जम्मिेवार छौं।

हामीले JACOBS DOUWE EGBERTS का कम्प्युटर, डाटा र दूरसञ्चारका स्रोतहरू सुरक्षति, नैतकि र कानूनी तरकिाले पनि प्रयोग गर्नुपर्छ। हाम्रो प्रयोग उत्पादनशील हुनुपर्छ र हाम्रो दैनकि कार्यलाई हस्तक्षेप गर्ने खालको हुनुहुँदैन। हामीले अनुपयुक्त, गैर-कानूनी, यौन रूपमा सुस्पष्ट वा आक्रामक हुने ववरिण वा सामग्रीहरू पठाउन वा हेर्नको लागि कहलि्यै पनि हाम्रो कम्पनीका कम्प्युटर र जानकारी प्रणालीहरू प्रयोग गर्नुहुँदैन। हामीले वद्यिुतयि सन्देशहरूलाई हाम्रो सहमतबिनिा परविर्तन र फर्वार्ड गर्न सकनिे हुँदा इमेलहरू ड्राफ्ट गर्दा पनि ध्यान पुर्‍याउनुपर्छ। थप मार्गनर्दिेशनका लागि, कृपया जानकारी सुरक्षा नीतिको परामर्श लनिुहोस्।

हामीले सामाजकि सञ्जाल र नेटवर्कङिमा उदाहरणीय व्यवहार प्रदर्शन गर्छौं

वशि्वभर, हामी दैनकि आधारमा हाम्रा उपभोक्ता, ग्राहक र व्यावसायकि साझेदारहरूसँग जोडनि्छौं र अनुभवहरू साझा गर्छौं। हामी हाम्रा सरोकारवालाहरूसँग संवाद स्थापना गर्नको लागि सामाजकि सञ्जालले हामीलाई उपलब्ध गराएको वभिन्नि अवसरहरूलाई बुझ्दछौं र अंगीकार गर्छौं। "सामाजकि मडियिा" ले व्यापक रूपमा ब्लग, माइक्रो ब्लग, सामाजकि नेटवर्कङि साइट, वकिरि फोटो/भडियिो साझा गर्ने साइट, सन्देश बोर्ड र च्याट रूमहरूलाई सम्मलिति गर्छ। हामी सामाजकि सञ्जालमा संलग्न हुन सक्ने हुँदा, हामीले वद्यिुतीय सन्देशहरू स्थायी हुन्छन्, हाम्रा सञ्चारका रेकर्डहरू स्थानान्तरणीय हुन्छन् र तसर्थ तनीहिरूले हामीले कुनै पनि हालतमा क्षति हुन नदनिे हाम्रो कम्पनीको प्रतष्ठिामा ठूलो प्रभाव पार्न सक्छन् भन्ने कुरा सधैँ याद राख्नुपर्छ। हामीलाई वशिेष रूपमा अधकिार प्रदान नगर्दासम्म हामीले कम्पनीको तर्फबाट सामाजकि सञ्जालमा बोलरिहेका छौं वा कार्य गररिहेका छौं भनेर कहलि्यै पनि छाप छोड्नुहुँदैन। हाम्रो व्यक्तगित क्षमतामा सामाजकि सञ्जाल प्रयोग गर्दा, हामीले हाम्रो कम्पनी, ग्राहक, व्यावसायकि सझेदार वा सहकर्मी सहयोगीहरू बारे गोपनीय जानकारी कहलि्यै पनि खुलासा गर्नुहुँदैन। हाम्रो कम्पनीको तर्फबाट बोल्न अधकिार प्रदा गर्दा, हामीले हाम्रो वद्यिमान सञ्चार नीतिको पालना गर्नुपछ।

हामीले मिडियामा सञ्चार गर्दा हाम्रो प्रतिष्ठा सुरक्षित गर्छौं

तपाईंबाट आफ्नो भूमिकाको स्पष्ट भाग नहुँदासम्म कम्पनीसँग सम्बन्धित मामिलाहरूको बारेमा सार्वजनिक रूपमा सञ्चार नगर्न अपेक्षित गरिन्छ। हाम्रो कम्पनीको बारेमा सार्वजनिक रूपमा सञ्चार गर्दा, हामीले हाम्रो व्यवसायको सही र निष्पक्ष स्पष्टीकरण दिने प्रयास गर्छौं। हामीले साझा गर्ने जानकारीको प्रकार र यसलाई साझा गर्ने तरिकालाई नियन्त्रण गरेर यो कार्य ध्यानपूर्वक गर्छौं। तपाईंलाई मिडियाको सदस्य वा वित्तिय विश्लेषकद्वारा कम्पनीको जानकारी अनुरोध गर्ने सम्बन्धमा सम्पर्क गरिन्छ भने, तपाईंले यिनीहरूको सिफारिस कर्पोरेट सञ्चार वा आफ्नो राष्ट्रको निर्दिष्ट प्रवक्तालाई गर्नुपर्छ। तपाईंलाई अनुमति नदिँदासम्म र सही जानकारी नहुँदासम्म कहिल्यै पनि सार्वजनिकबाट कुनै पनि प्रश्न राख्ने प्रयास नगर्नुहोस्। अज्ञात तरिकाले भएपनि, हाम्रो कम्पनीलाई गतल वा झुटो तुल्याउने कार्यले हामीले कुनै पनि हालतमा क्षति हुन नदिने हाम्रो ब्राण्ड र प्रतिष्ठाको अखण्डतामा हस्तक्षेप गर्न सक्छ।

हामीले इमान्दार र यथार्थ पुस्तक तथा रेकर्डहरू कायम राख्छौं

हामीले आफूले गर्ने सबै काममा इमान्दारिता र पारदर्शिताको मान राख्छौं। यी मान्यताहरू आफैले हाम्रा वित्तीय पुस्तक र रेकर्डहरूमा योगदान पुर्‍याउँछन्, जसले हाम्रा मालिकहरू र सर्वसाधारणलाई हाम्रो कम्पनीको वर्तमान बजार स्थिति र वित्तीय अवस्था हेर्न दिन्छ। हामी प्रत्येकले यो दृश्य यथार्थ, सही र पूरा छ भनी सुनिश्चित गर्नका लागि आफ्नो हिस्साको काम गर्नुपर्छ। हामीले हाम्रो कम्पनीका रेकर्डहरू—कर्मचारी, समय, खर्च वा सुरक्षा रेकर्डहरू—मा पेश गर्ने डाटाको प्रत्येक भाग सत्यतथ्य, तथ्यपूर्ण र विस्तृत हुनुपर्छ। हामीले यो जानकारी रेकर्ड गर्दा सबै लागूयोग्य लेखाविधिका आवश्यकता र भित्री नियन्त्रणहरूको पालना गर्नुपर्छ। हामीले हरेक समय कुनै पनि उपयुक्त करारको कागजात पेश गर्ने जिम्मेवारी पनि छ। लेखाविधिका आवश्यकताहरू के-के हुन् भन्ने बारे मार्गनिर्देशनका लागि, हामीसँग लेखाविधि म्यानुअल छ। हाम्रो इमान्दारिताको प्रतिबद्धताले हामी वैध र अधिकारप्राप्त व्यावसायिक कारोबारहरूमा एकल रूपमा संलग्न हुन माग गर्छ।

तपाईंले कुनै पनि लेखाविधि वा लेखापरीक्षणका अनियमितताहरू वा लेखाविधि वा वित्तीय रिपोर्टिङ उत्तरदायित्व भएका व्यक्तिहरूले छल गरेको अवस्था बारे थाहा पाउनुभयो भने, तपाईंले आवाज उठाउने नीति अनुसार आफूलाई थाहा भएको कुरा रिपोर्ट गर्नुपर्छ। साथै, तपाईंसँग अनैतिक वा गैर-कानूनी व्यवहार भएको भनी विश्वास गर्ने उपयुक्त आधार छ भने, आवाज उठाउने नीति अनुसार संदिग्ध क्रियाकलाप बारे रिपोर्ट गर्नुपर्छ।

कम्पनीका रेकर्डहरू उपयुक्त रूपमा कसारी सम्हाल्ने र कसरी भण्डार गर्ने भन्ने बारे थप जानकारीका लागि, कृपया कागजात व्यवस्थापन नीतिको परामर्श लिनुहोस्।

हाम्रा विश्वव्यापी समुदायहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

मद्दतका लागि अनुरोध गर्ने र आवाज उठाउने सरोकारहरू

एक अर्कासँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रा ग्राहक र व्यवसाय साझेदारहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रो कम्पनी र मालकिहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हाम्रा विश्वव्यापी समुदायहरूसँग इमान्दारी र नैतिकताका साथ काम गर्ने

हामी जिम्मेवार संगठित नागरिक हौं

हाम्रो नवप्रवर्तनको उचाइ हाम्रो काम गर्ने वातावरणबाट उत्पन्न हुन्छ। तसर्थ, हामी JACOBS DOUWE EGBERTS लाई उत्कृष्ट काम गर्ने वातावरण बनाउने लक्ष्य राख्छौं। हामी हाम्रा सहकर्मी सहयोगीहरूको ख्याल गर्छौं र हामी सबै एक सुरक्षित, स्वस्थकर कार्यस्थलको हकदार छौं भन्ने महसुस गर्छौं। हामी आफूले सञ्चालन गर्ने स्थानहरूमा सबै ज्याला र समयसम्बन्धी कानूनहरूको पालना गर्दै हाम्रो संस्थाभरि मानव अधिकारहरूलाई बढावा दिने कुरामा पनि विश्वास गर्छौं। हामी गैर-कानूनी बाल वा जबरजस्ती श्रम प्रयोग वा स्वीकार गर्दैनौं र त्यस्तो गर्ने मानिसहरूसँग व्यवसाय पनि गर्दैनौं। साथै, हामी हाम्रा आपूर्तिकर्ताहरूले JACOBS DOUWE EGBERTS मा गर्ने काममा यी एउटै मानकहरू कायम राखोस् भन्ने अपेक्षा गर्दछौं। यो अपेक्षा हाम्रो आपूर्तिकर्ता आचार-संहितामा स्पष्ट रूपमा उल्लेख गरिएको छ।

हामीले हाम्रा स्थानीय समुदायहरूलाई समर्थन गर्छौं

हामीले गर्ने कामको लागि हाम्रो मनोभाव हाम्रा गृह देशहरूमा हाम्रो संलग्नतामा विस्तार हुन्छ। हामीले हाम्रो स्थानीय समुदायहरूलाई उपकारी दान र स्वयंसेवी कार्यबाट दान गर्ने , हामी बस्ने, कार्य गर्ने र नयाँ परिवर्तन गर्ने क्षेत्रहरूलाई सबल बनाउने र एकीकृत गर्ने कुरामा विश्वास गर्छौं। JACOBS DOUWE EGBERTS ले व्यक्तिगत सहयोगी क्रियाकलाप र योगदानहरूमा समर्थन गर्छ तर कहिल्यै पनि ती कुराहरूको लागि माग गर्दैन वा आवश्यक जनाउँदैन।

सामान्य व्यवस्थापकहरूको अनुरोधमा र कार्यकारी समितिको अधिकार प्राप्त भएपछि कम्पनीले हाम्रो उपहारहरू, मनोरञ्जन तथा सत्कार नीतिमा परोपकारी योगदानहरूको खण्ड अनुसार, कम्पनीको शुल्कमा दानहरू दिन सकिनेगरी सीमित सङ्ख्यामा परोपकारीहरूमा काम गर्नेछ। परोपकारी योगदानहरू राजनीतिक उन्मुख भएमा सधैँ प्रतिबन्धित हुन्छन्।

तपाईं परोपकारी अभियानमा सहभागी हुन छनोट गर्नुहुन्छ भने, तपाईंले सामान्यतया आफ्नै समयमा र आफ्नै खर्चमा त्यसो गर्नुपर्छ। तपाईंको व्यवस्थापक वा सुपरभाइजरबाट पूर्व-स्वीकृति प्राप्त नगर्दासम्म व्यक्तिगत क्रियाकलापहरूका लागि कम्पनीको समय वा संसाधनहरू कहिल्यै प्रयोग नगर्नुहोस्। साथै, सहकर्मी सहयोगीहरूलाई समान अभियान आरम्भ गर्नको लागि कहिल्यै पनि दबाव नदिनुहोस्। थप मार्गनिर्देशनका लागि, हाम्रो उपहारहरू, मनोरञ्जन तथा सत्कार नीतिमा परोपकारी योगदानहरूको नीति खण्डमा परामर्श लिनुहोस्।

हामी वातावरणीय प्रबन्धक हौं

हामी हाम्रो वातावरणले हामीलाई पार्ने प्रभाव बारे सचेत हुने र हाम्रो प्रभावलाई कम गर्न कदमहरू चाल्न इच्छुक हुने एक इमानदार नेतृत्वकर्ता हौं। यसको अन्त्यमा, हामी वातावरणीय कानून तथा नियमहरू पूरा गर्ने वा विस्तार गर्ने कार्यलाई निरन्तरता दिँदै विश्वव्यापी रूपमा दीर्घकालीन अभ्यासहरू कार्यान्वयन गर्छौं। हामी संसाधनहरू संरक्षण गर्न, फोहोर कम गर्न र पानी, उर्जा र कच्चा सामग्रीहरूको प्रभावशाली प्रयोग गर्न खोज्छौं। हामीले हाम्रा आपूर्तिहरूलाई पनि वातावरणीय उत्कृष्टताका सामान्य मापदण्डहरूमा कायम राख्छौं। तपाईंसँग आफ्नो काममा लागू हुने वातावरणीय कानूनहरू बारे प्रश्नहरू भएमा वा JACOBS DOUWE EGBERTS का कार्य वा अवस्थाहरूले त्यस्ता कानूनहरूको उल्लङ्घन गरेको शंका लागेमा, तपाईंको आवाज उठाउने नीति अनुसार रिपोर्ट गर्ने जिम्मेवारी हुन्छ।

संसाधन तथा छुटहरू

सरोकार बारे प्रश्न उठाउँदा वा थप जानकारी खोज्दा तपाईंलाई धेरै विकल्पहरू उपलब्ध गराइन्छ।

व्यवसाय सञ्चालन र अनुपालन-सम्बन्धी समस्याहरू बारे तपाईंका प्रश्नहरूको जवाफ दिन मद्दत गर्नको लागि सिबै सम्बद्ध व्यक्तिहरूलाई विश्वव्यापी रूपमा सतर्कता लाइन 24/7 उपलब्ध हुन्छ। यसले तपाईंलाई अनुसन्धान वा व्यवस्थापनको ध्यानाकर्षण आवश्यक पर्न सक्ने अवस्थाहरूमा JACOBS DOUWE EGBERTS लाई सुझाव दिन पनि अनुमति दिन्छ।

सतर्कता लाइन तपाईंका समस्याहरू र पहिचानलाई गोप्य राख्न प्रतिबद्ध छ। तपाईंलाई त्यसो गर्दा थप सहज महसुस हुन्छ भने, तपाईं नामरहित रूपमा हेल्पलाइनलाई सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ। तपाईंको जानकारी जान्न आवश्यक भएका व्यक्तिहरूसँग मात्र साझा गरिनेछ, जस्तै तपाईंका प्रश्नहरूको जवाफ दिन वा तपाईंले उठाएका समस्याहरूको अनुसन्धान गर्न र सच्याउनका लागि संलग्न भएका व्यक्तिहरू।

तपाईंले हामीलाई कुनै पनि समयमा सम्पर्क गर्न सक्नुहुन्छ

001 (800) 461-9330

तपाईंले अन्तर्राष्ट्रिय रूपमा डायल गर्दै हुनुहुन्छ भने, रिपोर्टिङ उपकरण मा जानुहोस् र तपाईंको राष्ट्रमा नियुक्त गरिएको अन्तराष्ट्रिय नम्बारको लागि सूचीबाट तपाईंको स्थान छनोट गर्नुहोस्।

तपाईंको राष्ट्र सूचीबद्ध गरिएको छैन भने, कलेक्ट कल/ रिभर्स चार्ज कलको लागि निम्नि नम्बिर +1-720-514-4400 प्रयोग गर्नुहोस्। अपरेटर सहायता आवश्यक पर्न सक्छ र स्थानीय शुल्कहरू लागू हुन सक्छन्।

रिपोर्टिङ उपकरण: http://speakup.jdepeets.com
इमेल: Ethics.compliance@JDEcoffee.com
Company website: www.jacobsdouweegberts.com

A COFFEE & TEA FOR EVERY CUP