

JACOBS DOUWE EGBERTS

KODEX CHOVÁNÍ

ČERVENEC 2021



 JDE

OUR STORY



OUR VISION

**A COFFEE & TEA
FOR EVERY CUP**

OUR PURPOSE

**WE UNLEASH THE POSSIBILITIES OF
COFFEE & TEA TO CREATE A BETTER FUTURE**

DISCIPLINE

SIMPLICITY

ACCOUNTABILITY

SOLIDARITY

ENTREPRENEURSHIP

OUR VALUES

WE PLAY OUR PART

OUR BELIEF

**IT'S AMAZING WHAT
CAN HAPPEN OVER A
CUP OF COFFEE OR TEA**



DOPIŠ OD NAŠEHO VÝKONNÉHO VÝBORU

Vážení spolupracovníci,

s radostí vám představujeme Kodex chování společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS (JDE) (dále jako náš Kodex).

Náš Kodex platí stejně pro všechny spolupracovníky a konzultanty/přechodné zaměstnance. Vzhledem k tomu, že tento závazek je jádrem toho, kdo jsme, očekáváme, že budou podobné zásady při práci naším jménem dodržovat i naši obchodní partneři, jako jsou dodavatelé, zprostředkovatelé, konzultanti a držitelé licencí. Od pravidel našeho Kodexu není nikdo osvobozen, a to bez ohledu na pozici nebo funkční období.

Budujeme přední světovou firmu, která se specializuje čistě na kávu, a naše základní přesvědčení, vize, hodnoty a závazky přitom zůstávají neměnné.

Náš Kodex a hodnoty jdou nad rámec našich zákonných a regulačních povinností a vyžadují, abychom se podle nich chovali. Musíme se vždy zachovat správně a pomáhat si v tom navzájem. Pokud si někdo z nás

všimne něčeho, co (zdánlivě) porušuje náš Kodex nebo zákony a předpisy, které musíme dodržovat, je naší povinností to oznámit.

Existuje řada kanálů, jejichž prostřednictvím můžete upozorňovat na jakékoli problematické záležitosti. [Zásady oznamování](#) uvádí, jak byste měli oznamovat záležitosti, a ujišťují vás, že za oznámení v dobré víře vůči vám nebudou zahájena žádná odvetná opatření. To, co víte nebo z čeho máte podezření, nám jednoduše sdělte upřímně a transparentním způsobem.

Děkujeme vám za to, že náš Kodex dodržíte.

Výkonný výbor JDE



OBSAH

Náš příběh	1
Dopis od našeho výkonného výboru	2
Představení našeho globálního Kodexu	4
K čemu Kodex slouží?	4
Kdo se naším Kodexem musí řídit?	6
Jaké jsou naše povinnosti v souladu s Kodexem?	6
Jaké další povinnosti a odpovědnost mají vedoucí pracovníci?	6
Žádost o pomoc a oznamování problematických záležitostí	7
Jak požádat o pomoc nebo podat oznámení?	7
Jaké má naše firma zásady ohledně odvetných opatření?	9
Co se stane, když podám oznámení?	9
Jaké jsou důsledky porušení našeho Kodexu?	9
Čestné a etické jednání vůči sobě navzájem	10
Chováme se k sobě s úctou a důstojností	10
Na pracovišti chráníme zdraví a bezpečnost	11
Chráníme informace a nezapojujeme se do obchodování zasvěcených osob	12
Čestné a etické jednání vůči zákazníkům a obchodním partnerům	14
Zajišťujeme vysokou kvalitu našich produktů	14
S ostatními jednáme spravedlivě	15
Čestné a etické jednání vůči naší firmě a vlastníkům	16
Jednáme v nejlepším zájmu naší firmy	16
Dary, zábava a pohostinnost	17
Podnikáme bez korupce	18
Podnikáme bez legalizace výnosů z trestné činnosti	18
Dodržujeme mezinárodní obchodní zákony	19
Chráníme majetek naší firmy	19
Na sociálních médiích a sítích se chováme příkladně	19
Při komunikaci v médiích chráníme naši pověst	20
Vedeme poctivé a přesné účetní knihy a záznamy	20
Čestné a etické jednání vůči našim komunitám po celém světě	21
Jsme odpovědní podnikoví občané	21
Podporujeme naše místní komunity	22
Chráníme životní prostředí	22
Zdroje a odmítnutí odpovědnosti	23
Můžete nás kontaktovat kdykoli	24

PŘEDSTAVENÍ NAŠEHO GLOBÁLNÍHO KODEXU



**ŽÁDOST O POMOC
A OZNAMOVÁNÍ
PROBLEMATICKÝCH
ZÁLEŽITOSTÍ**



**ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI SOBĚ
NAVZÁJEM**



**ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI
ZÁKAZNÍKŮM
A OBCHODNÍM
PARTNERŮM**



**ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠÍ
FIRMĚ A VLASTNÍKŮM**



**ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠIM
KOMUNITÁM PO CELÉM
SVĚTĚ**

K ČEMU KODEX SLOUŽÍ?

Mít zaveden Kodex chování je vynikající způsob, jak ukázat našim zúčastněným stranám i sobě navzájem, že nám záleží na etickém podnikání. Rovněž nás vede k tomu, abychom v naší každodenní práci i profesionálních vztazích činili správná a spolehlivá rozhodnutí. Jednoduše řečeno, náš Kodex představuje naši kulturu dodržování předpisů.

Samozřejmě není jediným vodítkem pro naše etické rozhodování. Stejnou pozornost je třeba věnovat

směrnícím stanoveným v našich zásadách ohledně dodržování předpisů, jakož i různým zákonům a předpisům, které se vztahují na naši práci po celém světě - všechny jsou páteří tohoto Kodexu. Kodex si pozorně přečtěte. Zamyslete se, jak se vztahuje na vás a na práci, kterou pro společnost JACOBS DOUWE EGBERTS děláte. Pokud budete mít jakékoli dotazy nebo pochybnosti (a je to pravděpodobné), tento Kodex poskytuje odkazy na užitečné zdroje pro podávání oznámení a další firemní zásady.

Dále v kombinaci s našimi zdroji a zásadami pro podávání oznámení musíme využívat dobré rozhodovací schopnosti, a to jak každý den, tak v případě problému. Pokud někdy přemýšlíte, jak za dané situace učinit nejvhodnější rozhodnutí, zvažte následující otázky týkající se dostupných možností:

- Co představuje/odráží nejvyšší úroveň integrity a poctivosti?
- Jak se mám „zachovat správně“?
- Co by se stalo, kdyby se moje rozhodnutí objevilo ve zprávách?
- Jak výsledek ovlivní pověst naší firmy a image našich značek?

Pokud si ani po zvážení těchto otázek nejste jisti, raději sami nedělejte nic. Ve všech případech, kdy existuje jakákoli nejistota, vyhledejte pomoc ze zdrojů uvedených v tomto Kodexu. Naše základní hodnoty, poslání, Kodex a nejvyšší etické standardy musí formovat naše rozhodnutí - nikdy není přijatelné se od kterékoli z těchto směrnic odchýlit k dosažení obchodního cíle.



DISCIPLÍNA

JEDNODUCHOST

ODPOVĚDNOST

SOLIDARITA

PODNIKAVOST

KDO SE NAŠÍM KODEXEM MUSÍ ŘÍDIT?

Náš Kodex platí stejně pro všechny spolupracovníky a konzultanty/přechodné zaměstnance. Vzhledem k tomu, že tento závazek je jádrem toho, kdo jsme, očekáváme, že budou podobné zásady při práci naším jménem dodržovat i naši obchodní partneři, jako jsou dodavatelé, zprostředkovatelé, konzultanti a držitelé licencí. Od pravidel našeho Kodexu není nikdo osvobozen, a to bez ohledu na pozici nebo funkční období. Pro dodavatele je jádro toho, kým jsme, jasně stanoveno v našem [Kodexu chování pro dodavatele](#).

JAKÉ JSOU NAŠE POVINNOSTI V SOULADU S KODEXEM?

Mít silný Kodex neznamená nic, pokud nejsme ochotni se k němu zavázat. Každý z nás je povinen si Kodex přečíst, porozumět hodnotám, o které se opírá, a řídit se jím. Přitom podporujeme prostředí, kde se uplatňuje dobrý úsudek, upřímnost a transparentnost. Měli bychom znát a dodržovat zákony a předpisy, které se vztahují na naši práci, jakož i na země, kde působíme. Pokud si nejsme jisti, co se od nás očekává, měli bychom vyhledat radu z příslušného zdroje a seznámit se s řádným protokolem a způsobem rozhodování.

JAKÉ DALŠÍ POVINNOSTI A ODPOVĚDNOST MAJÍ VEDOUcí PRACOVNÍCI?

Věříme ve vedení příkladem. Proto jsou naši vedoucí pracovníci povinni vždy jednat nepochybně etickým způsobem. Pokud máte podřízené, máte odpovědnost jednat jako kladný vzor a zapojit etiku a poctivost do všeho, co děláte. Jako vzor jste odpovědní za prosazování dodržování Kodexu chování u podřízených spolupracovníků. Abychom vám jako vedoucímu pracovníkovi při prosazování Kodexu pomohli, zajišťujeme pravidelná školení.

Budte svým podřízeným k dispozici a nechte jim dveře otevřené, aby se nebáli vám klást dotazy a předkládat komentáře, pochybnosti a oznámení. Pokud dostanete oznámení o potvrzeném protiprávním jednání nebo podezření na něj, učiňte příslušná opatření v souladu s našimi [Zásadami oznamování](#) a předejte věc dál. Nikdy neprovádějte odvetná opatření, ani netolerujte odvetu vůči spolupracovníkovi za to, že v dobré víře podal oznámení, které nevedlo k prokázání nezákonného jednání.



ŽÁDOST O POMOC A OZNAMOVÁNÍ PROBLEMATICKÝCH ZÁLEŽITOSTÍ



ŽÁDOST O POMOC
A OZNAMOVÁNÍ
PROBLEMATICKÝCH
ZÁLEŽITOSTÍ



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI SOBĚ
NAVZÁJEM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI
ZÁKAZNÍKŮM
A OBCHODNÍM
PARTNERŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠÍ
FIRMĚ A VLASTNÍKŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠIM
KOMUNITÁM PO CELÉM
SVĚTĚ

JAK POŽÁDAT O POMOC NEBO PODAT OZNÁMENÍ?

Jako organizace můžeme růst a zdokonalovat se, pouze pokud budeme k sobě otevření a čestní. Proto se od vás očekává, že nahlásíte jakékoli skutečné nebo domnělé pochybení (například podvod nebo nesrovnalosti), ať už jde o porušení tohoto Kodexu nebo zákonů, které se vztahují na naši práci. To firmě pomáhá udržovat kulturu

transparentnosti a integrity. Pomáhá nám to také řešit potenciální problémy dříve, než mohou negativně ovlivnit nás nebo naše cenné zúčastněné strany.

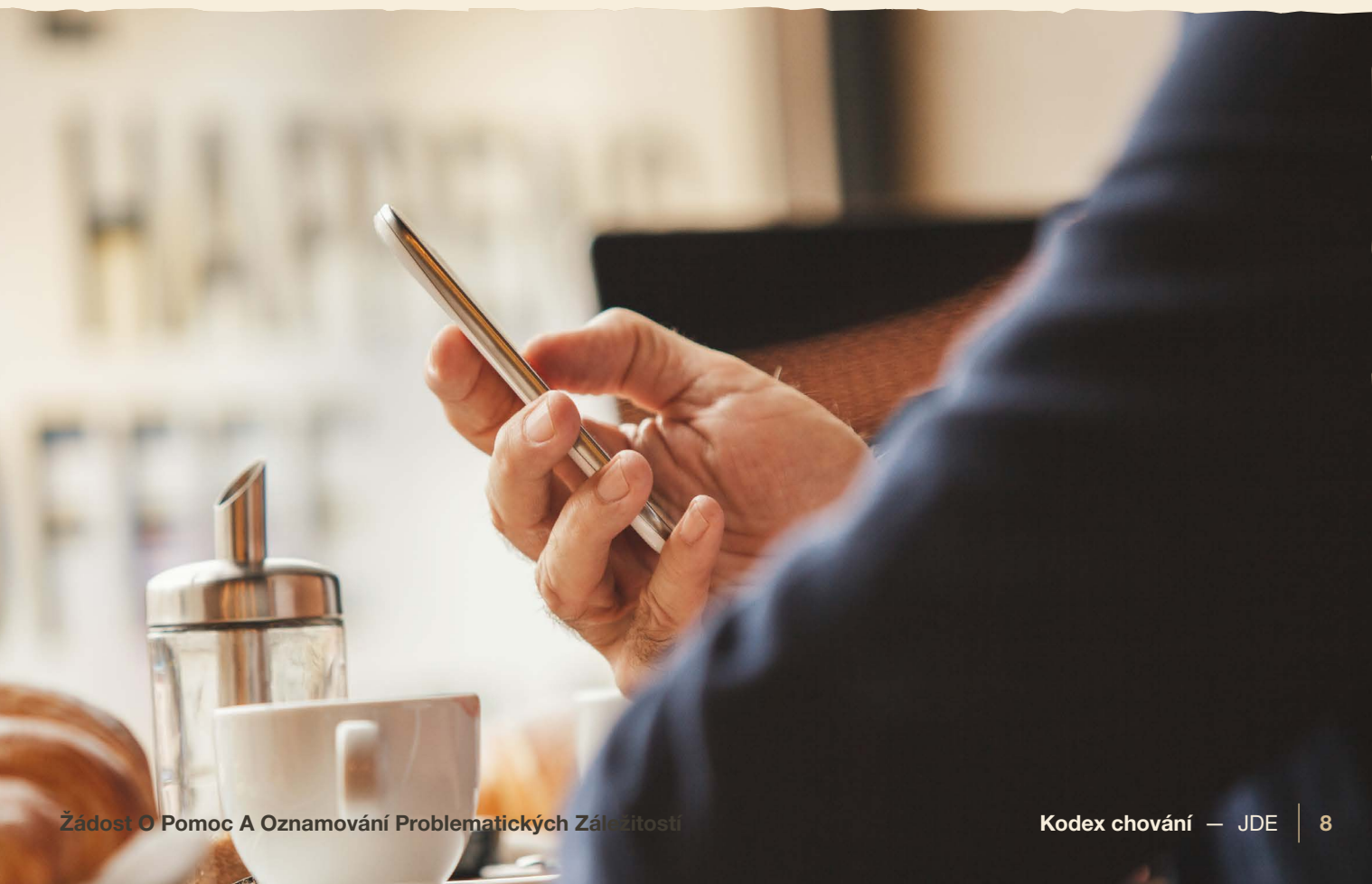


V [Zásadách oznamování](#) jsou vysvětleny zdroje, které máte k dispozici, chcete-li se na něco zeptat nebo oznámit možný problém. Jsou to tyto:

- Nahlaste problém svému nadřízenému (který je poté povinen věc předat dále);
- Pokud se případ týká vašeho nadřízeného, obraťte se na místního pracovníka pro dodržování předpisů (o jméno požádejte kontaktní osobu v oddělení HR);
- Nahlaste problém přímo centrálnímu oddělení pro dodržování předpisů (zasláním e-mailu přímo na adresu: ethics.compliance@jdecOFFEE.com); nebo
- Oznamte záležitost na firemní pohotovostní linku prostřednictvím <http://speakup.jdepeets.com>



Firemní pohotovostní linku zajišťuje nezávislý externí poskytovatel. Je k dispozici online na <http://speakup.jdepeets.com> všem spolupracovníkům a dodavatelům po celém světě. Je také přístupná telefonicky na většině míst, kde působíme. Při volání na linku z vaší země budete spojeni s tlumočnickem do příslušného jazyka. Pomůže vám s podáním oznámení. Úplný seznam kontaktních údajů podle zemí naleznete v části „Zdroje - Čísla na pohotovostní linku“ tohoto Kodexu.



JAKÉ MÁ NAŠE FIRMA ZÁSADY OHLEDNĚ ODVETNÝCH OPATŘENÍ?

Firma netoleruje diskriminaci ani odvetu vůči nikomu, kdo v dobré víře podá oznámení o podezření z protiprávního jednání. Když vyjádříme své pochybnosti pravdivě a přesně, můžeme tak učinit bez obav z negativních důsledků. Pokud víte nebo máte podezření, že došlo k odvetě - proti vám, jinému spolupracovníkovi nebo dodavateli - očekává se od vás, že to nahlásíte, jak uvádíme výše. Další podrobnosti naleznete v [Zásadách oznamování](#).

CO SE STANE, KDYŽ PODÁM OZNÁMENÍ?

Ubezpečujeme vás, že vaše oznámení bude uchováno v tajnosti v souladu s místními zákony. Žádný problém není nepodstatný - všechna oznámení bereme vážně a bezodkladně a důkladně je prošetříme. Pokud to vyžadují místní zákony, každý, kdo je z něčeho obviněn, bude mít právo na přístup k nahlášeným informacím a na provedení opravy v případě chyby. V případě potřeby podnikne společnost JACOBS DOUWE EGBERTS příslušná spravedlivá nápravná nebo disciplinární opatření. Samozřejmě se od nás očekává, že budeme při vyšetřování plně spolupracovat se spolupracovníky firmy nebo externími auditory a státními orgány.

JAKÉ JSOU DŮSLEDKY PORUŠENÍ NAŠEHO KODEXU?

Nejbezprostřednějším a nejtrvalejším důsledkem porušení Kodexu je škoda, kterou způsobujeme sobě navzájem, naší firmě, naší značce a zúčastněným osobám. Porušení našeho Kodexu znamená, že porušujeme důvěru, kterou jsme u zákazníků, obchodních partnerů, vlastníků, kolegů a komunit, kde žijeme a pracujeme, pracně získali. Kromě našeho závazku k poctivosti máme povinnost dodržovat literu a ducha zákonů, na nichž je náš Kodex založen. Porušování našeho Kodexu, firemních zásad a zákonů

má proto také závažné důsledky v podobě disciplinárních opatření, případně včetně ukončení pracovního poměru, vyměření pokut a v některých případech i trestu odnětí svobody.

ČESTNÉ A ETICKÉ JEDNÁNÍ VŮČI SOBĚ NAVZÁJEM



ŽÁDOST O POMOC
A OZNAMOVÁNÍ
PROBLEMATICKÝCH
ZÁLEŽITOSTÍ



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI SOBĚ
NAVZÁJEM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI
ZÁKAZNÍKŮM
A OBCHODNÍM
PARTNERŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠÍ
FIRMĚ A VLASTNÍKŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠIM
KOMUNITÁM PO CELÉM
SVĚTĚ

CHOVÁME SE K SOBĚ S ÚCTOU A DŮSTOJNOSTÍ

Být klíčovým hráčem v našem oboru vyžaduje, abychom spolupracovali jako tým - tým, který respektuje vzájemné rozdíly a oceňuje vzájemné přínosy. Klademe důraz na podporu rozmanitého a inkluzivního pracovního prostředí, kde bereme v úvahu všechny nápady, perspektivy a okolnosti. Nikdo z nás by neměl čelit diskriminaci na

základě rasy, barvy pleti, pohlaví, sexuální orientace, rodinného stavu, náboženství, politické příslušnosti, národnosti, etnického původu, sociálního původu, věku, zdravotního postižení, členství v radě zaměstnanců nebo jakékoli jiné charakteristiky chráněné zákonem.

Naše firma netoleruje ani žádnou formu nezákonného obtěžování či šikany. Obecně lze říci, že „obtěžování“ je nevídané chování vůči konkrétní osobě, které vychází z její charakteristiky. Obtěžující chování může být různé, ale obvykle má za cíl vytvoření zastrašujícího, nepřátelského nebo urážlivého pracovního prostředí. Mezi příklady obtěžování patří nechtěné sexuální návrhy, vyhrožování násilím a urážlivé komentáře - a ve společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS je všechno tohle nepřijatelné. Totéž

platí pro neuctivé chování obecně, včetně ponižování, urážek, zastrašování a izolace ostatních.

Pamatujte, že všechny případy takového jednání budou prošetřeny a za podání oznámení v dobré víře nebudete nikdy vystaveni odvetným opatřením.

NA PRACOVIŠTI CHRÁNÍME ZDRAVÍ A BEZPEČNOST

Ve společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS silně cítíme, že naše zdraví a bezpečnost jsou pro naši práci prvořadé. Naše firma by měla poskytovat bezpečné a zábavné místo k práci, kde se bude dařit novým nápadům a produktivitě. Je pro nás důležité udržovat tyto vysoké standardy bezpečnosti na pracovišti a přijmout odpovědnost za naše činy a chování. Nikdy bychom neměli obětovat bezpečnost kvůli produktivitě a rovněž bychom v tom nikdy neměli podporovat druhé. Podílejte se na udržování bezpečného pracoviště tím, že se seznámíte s bezpečnostními protokoly a postupy a budete je dodržovat. Pokud máte pocit, že je vaše pracovní prostředí jakkoli nebezpečné, okamžitě o tom informujte svého nadřízeného nebo jinou příslušnou osobu. To může být důležitým prvním krokem při prevenci incidentů.

Abychom dále zachovali bezpečnost na pracovišti, nesmíme nikdy pracovat pod vlivem alkoholu, nelegálních drog, léků na předpis či jiných volně dostupných medikamentů. Naše firma má zavedeny různé místní zásady, které podrobně vymezují naše povinnosti v této oblasti.

Je třeba si být vědomi zásad, které se na vás vztahují. Zásady, které se na vás (a příslušný region) vztahují, jsou vysvětleny v rámci pravidel ohledně dodržování předpisů, která jsou přístupná prostřednictvím intranetu. Pokud máte dotazy týkající se příslušných zásad, obraťte se na svého nadřízeného. Pokud nemáte přístup k intranetu, požádejte nadřízeného nebo oddělení HR o přístup k zásadám, které se na váš region vztahují.



CHRÁNÍME INFORMACE A NEZAPOJUJEME SE DO OBCHODOVÁNÍ ZASVĚCENÝCH OSOB

V rámci našeho zaměstnání ve společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS poskytujeme firmě důvěrné informace o sobě. Mohou sem patřit:

- Historie zaměstnání
- Osobní kontaktní údaje
- Rodinný stav

Všichni máme právo na soukromí. Proto máme odpovědnost vůči kolegům za ochranu těchto informací v souladu s různými zákony o ochraně osobních údajů, které se na naši práci vztahují. Naše firma přijala závazná podniková pravidla skládající se z [Kodexu ochrany osobních údajů zaměstnanců](#) a [Kodexu ochrany osobních údajů spotřebitelů, dodavatelů a obchodních partnerů](#). Pokud v rámci své práce získáte jakékoli osobní informace o kolegovi, věnujte zvláštní pozornost bezpečnému uložení těchto informací v souladu s [Kodexem ochrany osobních údajů zaměstnanců](#). Tyto údaje používejte pouze v případě potřeby ke splnění svých pracovních povinností. Před zasláním osobních údajů mimo zemi původu, elektronicky či jinak, se poraďte se svým nadřízeným, místním pracovníkem pro dodržování předpisů nebo právním oddělením.

Stejná ochranná opatření zavádíme v případě informací, které nám poskytují naši zákazníci a obchodní partneři. Více najdete v našem [Kodexu ochrany osobních údajů spotřebitelů, dodavatelů a obchodních partnerů](#).

Kromě našich osobních údajů v rámci práce, kterou děláme pro společnost JACOBS DOUWE EGBERTS, také přicházíme do styku s důvěrnými informacemi o naší firmě. „Důvěrné informace“ obvykle zahrnují všechny neveřejné informace, které mohou být užitečné pro naše konkurenty nebo mohou být pro naši firmu v případě zveřejnění škodlivé.

Abychom zajistili, že zásadní důvěrné informace naší firmy jsou řádně chráněny, nesmíme tyto údaje sdělovat nikomu mimo společnost JACOBS DOUWE EGBERTS - pokud takové předání není samozřejmě povoleno nebo požadováno ze zákona. Musíme se vyhnout diskusi o těchto informacích s kolegy, kteří nemají jasný pracovní důvod je znát, a důvěrné informace (nebo technologie obsahující tyto informace) nesmíme nikdy ztratit nebo je ponechat bez dozoru. Dalším preventivním opatřením je, že o těchto informacích nikdy nediskutujeme nikde, kde by nás mohl někdo poslouchat, třeba na letištních terminálech, ve vlacích, restauracích a společných prostorách firmy.

Během našeho zaměstnání ve společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS se také můžeme dozvědět informace, které nebyly zveřejněny a které mohou být významné pro rozhodnutí investora koupit nebo prodat akcie nebo jiné cenné papíry společnosti JDE Peet's nebo jiné firmy. Takové informace se běžně označují jako „interní informace“ a mohou zahrnovat například větší akvizici, významný vývoj v soudních sporech, finanční výsledky atd.

Pokud máme takové interní informace k dispozici, nemůžeme obchodovat s akciemi ani cennými papíry společnosti JDE Peet's. Obchodování s využitím interních informací nejen představuje porušení zásad firmy, ale je také nezákonné.

Rovněž nepoužíváme interní informace k obchodování s akciemi nebo cennými papíry jiných firem, ani tyto informace neposkytujeme nikomu jinému, včetně členů rodiny a přátel. Tyto informace uchováváme v přísné tajnosti, dokud nebudou zveřejněny.

Pro další informace nebo v případě dotazů kontaktujte tajemníka firmy na adrese corporate.governance@jdepeets.com.

Některé z důvěrných informací, ke kterým máme přístup, zahrnují „obchodní tajemství“ - údaje, které naší firmě poskytují konkurenční výhodu - a duševní vlastnictví. Naše duševní vlastnictví je obzvláště cenným aktivem. Abychom mohli pokračovat v inovaci, musíme věnovat velkou pozornost ochraně a uplatňování našich práv k duševnímu vlastnictví v průběhu naší práce. „Duševní vlastnictví“ zahrnuje nehmotný majetek, jako jsou autorská práva, patenty, ochranné známky, práva na design, loga a značky. Zákon chrání naše práva k tomuto majetku - stejně jako náš hmotný majetek. Je důležité si uvědomit, že v rozsahu povoleném zákonem patří práva k veškerému duševnímu vlastnictví vytvořenému pomocí firemních materiálů, v pracovní době a na náklady naší firmy nebo v rámci našich povinností společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS.

Máte-li jakékoli dotazy týkající se toho, co lze považovat za důvěrné informace, nebo máte jakékoli pochybnosti ohledně práv duševního vlastnictví, obraťte se na právní oddělení nebo pracovníka pro dodržování předpisů ve vašem regionu. Pokud nevíte, kdo je váš pracovník pro dodržování předpisů, zeptejte se nadřízeného.

ČESTNÉ A ETICKÉ JEDNÁNÍ VŮČI ZÁKAZNÍKŮM A OBCHODNÍM PARTNERŮM



ŽÁDOST O POMOC
A OZNAMOVÁNÍ
PROBLEMATICKÝCH
ZÁLEŽITOSTÍ



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI SOBĚ
NAVZÁJEM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI
ZÁKAZNÍKŮM
A OBCHODNÍM
PARTNERŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠÍ
FIRMĚ A VLASTNÍKŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠIM
KOMUNITÁM PO CELÉM
SVĚTĚ

ZAJIŠŤUJEME VYSOKOU KVALITU NAŠICH PRODUKTŮ

Jako inovátoři na trhu s kávou a čajem jsme hrdí na vynikající kvalitu našich produktů. Dodržování našeho závazku ke kvalitě a bezpečnosti zajišťuje, že ti, kdo naše výrobky konzumují, si užívají výjimečné zážitky, a naši spolupracovníci při výrobě, marketingu a distribuci mají v naši kvalitu naprostou důvěru. Za tímto účelem dodržujeme po celou dobu procesu vývoje a výroby příslušné legislativní a regulační požadavky. Rovněž

rychle reagujeme na případné nepříznivé události. Máte-li jakékoli pochybnosti ohledně bezpečnosti výrobků nebo kontroly kvality, doporučujeme vám ihned kontaktovat svého koordinátora bezpečnosti nebo kvality.

S OSTATNÍMI JEDNÁME SPRAVEDLIVĚ

Jako lídr na trhu s kávou a čajem máme odpovědnost za stanovení vysokého standardu etického a profesionálního chování. Při popisování kvality a uvádění dostupnosti našich produktů musíme být přesní a poctiví a očekává se od nás, že se ke všem našim obchodním partnerům budeme chovat s respektem. Zavedením poctivých a etických prodejních a marketingových postupů a udržováním zdravých obchodních vztahů dáváme ostatním dobrý příklad, který mohou následovat.

Svým konkurentům věnujeme stejnou úctu a zdvořilost jako obchodním partnerům. S ostatními jednáme spravedlivě a nikdy se nesnažíme získávat informace o našich konkurentech nelegálními nebo neetickými prostředky. Nesnažíme se vydávat sebe ani naši firmu za někoho jiného ve snaze shromáždit údaje o konkurenci. Místo toho se při shromažďování důležitých informací o konkurenci spoléháme na zákonné a veřejně dostupné zdroje. Pokud se k nám přidá nový spolupracovník z konkurenčního podniku, nedovolujeme mu nám předávat důvěrné informace o jeho bývalých zaměstnavatelích a nepodporujeme jej v tom.

„Zákony o hospodářské soutěži“ jsou zaměřeny na zachování volného trhu, na kterém podniky spravedlivě a eticky soutěží a na kterém je podporována účinnost a inovace. Mezi jednání, která tyto zákony o hospodářské soutěži porušují, patří:

- Stanovení cen na základě dohody mezi konkurenty
- Výměna citlivých a důvěrných (obchodních) informací
- Manipulace s nabídkami
- Rozdělení území nebo zákazníků
- Zneužití dominantního postavení na trhu (příklady: diskriminace mezi zákazníky nebo dodavateli, vázaný prodej produktů, využití cílených slev)

Musíme být opatrní, abychom při jednáních s obchodními partnery nebo konkurenty nediskutovali o těchto nebo jiných protisoutěžních tématech, ani s nimi v žádném případě neuzavírali žádné takové protisoutěžní dohody. Pokud se účastníte obchodního sdružení nebo jakéhokoli jiného setkání, kde jsou přítomni konkurenti, nebo kde se může stát, že budete probírat témata týkající se konkurence, poradte se s místním právním oddělením a dodržujte požadované postupy. Pokud se byt' jen zdá, že uzavíráme formální nebo neformální dohodu s konkurencí o omezení obchodu, může to mít vážné důsledky pro zúčastněné osoby i naši firmu. Pokud se stanete účastníkem takové konverzace, okamžitě diskusi ukončete, dejte najevo svou neochotu porušovat zákony o hospodářské soutěži a požádejte o zaznamenání skutečnosti, že schůzku opouštíte, do zápisu. Poté byste celou věc měli nahlásit v souladu se [Zásadami dodržování pravidel podle zákona o ochraně hospodářské soutěže](#).

Další pokyny, jak se vypořádat se záležitostmi, které mohou být z hlediska soutěžního práva citlivé, najdete v [Zásadách dodržování pravidel podle zákona o ochraně hospodářské soutěže](#).



ČESTNÉ A ETICKÉ JEDNÁNÍ VŮČI NAŠÍ FIRMĚ A VLASTNÍKŮM



ŽÁDOST O POMOC
A OZNAMOVÁNÍ
PROBLEMATICKÝCH
ZÁLEŽITOSTÍ



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI SOBĚ
NAVZÁJEM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI
ZÁKAZNÍKŮM
A OBCHODNÍM
PARTNERŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠÍ
FIRMĚ A VLASTNÍKŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠIM
KOMUNITÁM PO CELEM
SVĚTĚ

JEDNÁME V NEJLEPŠÍM ZÁJMU NAŠÍ FIRMY

Abychom si udrželi pozici na trhu a zachovali integritu naší značky, máme povinnost jednat vždy v nejlepším zájmu naší firmy. To zahrnuje aktivní předcházení situacím, které by mohly představovat střet zájmů - nebo odhalení již existujících střetů. Ke „střetu zájmů“ dochází, když jsou naše osobní zájmy a činnosti v rozporu se zájmy a činnostmi naší firmy. Takové střety mohou vzniknout nejen z jednání s třetími stranami, jako jsou zákazníci a dodavatelé, ale také ze vztahů, které máme s našimi spolupracovníky.

Pokud se domníváte, že jste nebo se může stát, že budete ve střetu zájmů, neprodleně to oznamte v souladu se [Zásadami oznamování](#).

DARY, ZÁBAVA A POHOSTINNOST

Snažíme se budovat zdravé a trvalé vztahy se všemi našimi obchodními partnery - koneckonců, čím lépe spolupracujeme, tím lepších výsledků dosahujeme. Běžným způsobem podpory dobrých obchodních vztahů je výměna darů a zajišťování zábavy a pohostinnosti. Tento postup však může snadno vést ke (zdanlivému) střetu zájmů, pokud nebudou při poskytování nebo přijímání darů, laskavostí, zábavy a pohostinnosti dodržována zásadní pravidla. Cokoli, co poskytneme třetí straně nebo od ní přijmeme, musí splňovat tyto vlastnosti:

- Musí být v přiměřené hodnotě za kalendářní rok od téže třetí strany, tj. maximálně 80 EUR (nebo ekvivalent v místní měně a nejvýše 200 % denního limitu na stravování, jak je stanoven v [Zásadách nulového rozpočtování](#))
- Nesmí se pravidelně opakovat
- Musí být vkusné
- Nesmí být vyžádané
- Musí být takového druhu, který se obvykle nabízí jiným osobám v podobném vztahu
- Nesmí se jednat o hotovost nebo peněžní ekvivalenty, například dárkové karty
- Musí se týkat práce
- Musí být v souladu s platnými zákony a předpisy

I když dáváme nebo dostáváme dary nebo nabídky zábavy, které tato kritéria splňují, musíme si vždy pamatovat, že nelze dělat nic, co by mohlo budit byť i pouhý dojem zaujatosti. Za žádných okolností není dovoleno nabízet dary, zábavu a pohostinnost státním úředníkům a veřejným činitelům.

Další podrobnosti najdete v [Zásadách ohledně darů, zábavy a pohostinnosti](#).



PODNIKÁME BEZ KORUPCE

Věříme v čestné podnikání bez korupčního vlivu. Zapojení do úplatkářství nebo jiných forem korupce nepřináší naší firmě žádné dlouhodobé výhody. Nabídkou nebo přijetím úplatku ve skutečnosti ohrožujeme integritu společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS a vystavujeme ji i sebe riziku. „Úplatek“ může být cokoli hodnotného, například peníze, dary, zábava nebo zvláštní laskavosti. Zákony v mnoha zemích nám zakazují platit úplatky třetím stranám, včetně státních úředníků a veřejných činitelů.

V souladu se zákony proti úplatkářství a korupci:

- Nesmíme poskytovat, nabízet ani slíbovat úplatek třetí straně (motivační platba, odměna atd.), včetně státních úředníků a veřejných činitelů, abychom tím ovlivnili výsledek obchodní transakce
- Nesmíme poskytovat ani přijímat „provizi“ nebo vrácení zaplacené nebo splatné částky jako odměnu za zajištění obchodní transakce
- Nesmíme chtít od třetí strany, aby v náš prospěch přímo nebo nepřímo platila úplatek nebo provizi, ani to vědomě nedovolíme nikomu jinému
- Musíme se vyvarovat „facilitačních plateb“ nebo plateb prováděných za účelem urychlení běžných úředních postupů (například vydání povolení)

Rizika úplatkářství a korupce obvykle vznikají v následujících oblastech:

- Navázání smluvního vztahu se třetími stranami
- Dary, zábava a pohostinnost
- Nábor
- Legalizace výnosů z trestné činnosti

V každé oblasti jsou zavedeny výslovné pokyny a postupy, které všichni musíme dodržovat, abychom bránili korupci. Je vaší povinností se s těmito pokyny a postupy seznámit a jednat podle nich. Důsledky porušení zákonů proti úplatkářství a korupci jsou závažné. Proto nikdy nenabízejte veřejnému činiteli ani nepřijímejte od veřejného činitele nic hodnotného, aniž byste se nejprve poradili se svým nadřízeným nebo členem právního oddělení. Další informace naleznete v [Zásadách sankcí a boje proti úplatkářství a legalizaci výnosů z trestné činnosti](#).

PODNIKÁME BEZ LEGALIZACE VÝNOSŮ Z TRESTNÉ ČINNOSTI

Legalizace výnosů z trestné činnosti neboli praní špinavých peněz je formou korupce a je to proces využívání legitimního finančního a ekonomického systému k přeměně nezákonně získaných prostředků na prostředky, které se zdají být legitimními. Tento proces zahrnuje skrytí zdroje nezákonně získaných finančních prostředků.

Zásadou společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS je nepřijímat platby v jakékoli formě, která by zamaskovala povahu, umístění, zdroj či vlastnictví výnosů z nezákonné činnosti nebo kontrolu nad nimi, nebo která by se vyhýbala ohlašovací povinnosti. Firma by neměla provádět platby jiným subjektům nebo osobám kromě

těch, se kterými máme založen smluvní vztah ohledně zboží nebo služeb.

Další pokyny, jak zamezovat legalizaci výnosů z trestné činnosti, naleznete v [Zásadách sankcí a boje proti úplatkářství a legalizaci výnosů z trestné činnosti](#).

DODRŽUJEME MEZINÁRODNÍ OBCHODNÍ ZÁKONY

Zákazníci z celého světa se těší z našich produktů a my se snažíme, aby byly celosvětově dostupné. Abychom mohli dodávat naše produkty a získat zboží a služby nezbytné k jejich výrobě, očekává se od nás, že budeme dodržovat mezinárodní obchodní zákony. To platí i pro soulad s různými kontrolami dovozu a vývozu, které se vztahují na naši práci. K „vývozu“ dochází, když se produkt, služba, technologie nebo informace zasílá osobě nebo podniku v jiné zemi. Na dovozní činnost - neboli dopravu zboží, které nakupujeme z externího zdroje, do jiné země - se obvykle vztahují různé další zákony a předpisy. Pokud provádíte dovoz nebo vývoz, seznamte se se zákony a předpisy, které se na vaši funkci vztahují. Globálně může naše práce podléhat různým typům obchodních sankcí. Tyto sankce jsou často složité a mění se. Pokud si nejste jisti, zda se na konkrétní zemi, subjekt nebo osobu vztahují obchodní sankce, požádejte o radu právní oddělení. Další pokyny naleznete v [Zásadách podle celních a obchodních zákonů](#).

CHRÁNÍME MAJETEK NAŠÍ FIRMY

Denně máme na starosti mnoho fyzických aktiv naší firmy, abychom mohli efektivně vykonávat naši práci. Jsme odpovědní za ochranu těchto aktiv - včetně veškerého vybavení, zařízení, finančních prostředků a dokumentů - a přijímáme přiměřená opatření k zamezení jejich krádeži, poškození a zneužití.

Počítače, data a telekomunikační zdroje společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS musíme používat bezpečným, etickým a zákonným způsobem. Toto používání by mělo být produktivní a nemělo by zasahovat do naší každodenní práce. Nikdy bychom neměli používat počítačové a informační systémy naší firmy k odesílání nebo prohlížení obsahu nebo materiálů, které jsou nevhodné, nezákonné, sexuálně explicitní nebo urážlivé. Měli bychom také dávat pozor při psaní e-mailů, protože elektronické zprávy lze měnit - a přeposílat - bez našeho souhlasu. Další pokyny naleznete v [Zásadách ohledně informační bezpečnosti](#).

NA SOCIÁLNÍCH MÉDIÍCH A SÍTÍCH SE CHOVÁME PŘÍKLADNĚ

Po celém světě se denně spojujeme a sdílíme zkušenosti s našimi spotřebiteli, zákazníky a obchodními partnery. Bereme na vědomí a využíváme různé příležitosti, které nám sociální média poskytují při navazování dialogu se zúčastněnými stranami. „Sociální média“ obecně zahrnují blogy, mikroblogy, weby sociálních sítí, wiki a weby pro sdílení fotografií/vidéí, vývěsky a chatovací místnosti. I když se do sociálních médií zapojit můžeme, měli bychom si vždy pamatovat, že elektronické zprávy představují trvalé, přenositelné záznamy naší komunikace, a proto mohou výrazně ovlivnit pověst naší firmy, kterou nesmíme nijak poškozovat. Nikdy nesmíme budít dojem, že prostřednictvím sociálních médií mluvíme nebo jednáme jménem naší firmy, pokud k tomu nemáme výslovné oprávnění. Když používáme sociální média jako soukromá osoba, nesmíme nikdy zveřejňovat důvěrné informace o naší firmě, zákaznících, obchodních partnerech nebo kolezích. Pokud jsme oprávněni hovořit jménem naší firmy, musíme dodržovat naše stávající [Komunikační zásady](#).

PŘI KOMUNIKACI V MÉDIÍCH CHRÁNÍME NAŠI POVĚST

Očekává se od vás, že nebudete komunikovat s veřejností ohledně záležitostí týkajících se firmy, pokud to není jasnou součástí vaší funkce. Při komunikaci s veřejností o naší firmě se snažíme poskytovat přesné a poctivé informace o naší činnosti. Zajišťujeme to pečlivou kontrolou typu informací, které sdílíme, a způsobem, jakým je sdílíme. Pokud se na vás obrátí média nebo finanční analytik požadující informace o firmě, měli byste tyto osoby odkázat na oddělení firemní komunikace nebo na určeného mluvčího ve vaší zemi. Nikdy se nepokoušejte vyřizovat dotazy od veřejnosti, pokud k tomu nemáte oprávnění a nemáte správné informace. Zkreslování informací nebo nesprávné zastupování naší firmy, byť neúmyslné, může narušit integritu naší značky a pověst, kterou poškozovat nesmíme.



VEDEME POCTIVÉ A PŘESNÉ ÚČETNÍ KNIHY A ZÁZNAMY

Ceníme si čestnosti a transparentnosti ve všem, co děláme. Tyto hodnoty se promítají do našich účetních knih a záznamů, které našim vlastníkům a veřejnosti umožňují nahlédnout do aktuální pozice a finanční situace naší firmy na trhu. Musíme dělat vše pro to, aby byly příslušné údaje poctivé, přesné a úplné. Každý údaj, který ve firemních záznamech uvedeme - ať už jde o záznamy o personálu, čase, výdajích nebo bezpečnosti - musí být pravdivý, věcný a komplexní. Při zaznamenávání těchto informací musíme dodržovat všechny příslušné účetní předpisy a interní kontroly. Máme také povinnost kdykoli předložit veškerou příslušnou smluvní dokumentaci. Pokud jde o účetní požadavky, máme k dispozici [Příručku o vedení účetnictví](#). Náš závazek k poctivosti vyžaduje, abychom se zapojili pouze do legitimních a autorizovaných obchodních transakcí.

Pokud si všimnete jakýchkoli nesrovnalostí v účetnictví nebo auditu nebo případů podvodu u osob s odpovědností v oblasti účetnictví nebo finančního výkaznictví, ohlaste to v souladu se [Zásadami oznamování](#). Pokud máte oprávněný důvod se domnívat, že došlo k neetickému nebo nezákonnému chování, měla by být podezřelá aktivita nahlášena v souladu se [Zásadami oznamování](#).

Další informace o tom, jak správně zacházet s firemními záznamy a jak je uchovávat, najdete v [Zásadách ohledně správy dokumentů](#).

ČESTNÉ A ETICKÉ JEDNÁNÍ VŮČI NAŠIM KOMUNITÁM PO CELÉM SVĚTĚ



ŽÁDOST O POMOC
A OZNAMOVÁNÍ
PROBLEMATICKÝCH
ZÁLEŽITOSTÍ



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI SOBĚ
NAVZÁJEM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI
ZÁKAZNÍKŮM
A OBCHODNÍM
PARTNERŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠÍ
FIRMĚ A VLASTNÍKŮM



ČESTNÉ A ETICKÉ
JEDNÁNÍ VŮČI NAŠIM
KOMUNITÁM PO CELÉM
SVĚTĚ

JSME ODPOVĚDNÍ PODNIKOVÍ OBČANÉ

Úroveň naší inovace vychází z kvality pracovního prostředí. Naším cílem je proto učinit ze společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS nejlepší místo k práci. Záleží nám na našich spolupracovnících a cítíme, že každý máme nárok na bezpečné a zdravé pracoviště. Věříme také v prosazování lidských práv v celé naší organizaci a dodržování všech zákonů o mzdách a pracovní době v místech, kde působíme. Nevyužíváme ani neomlouváme nezákonnou dětskou nebo nucenou

práci a nenavazujeme vztahy s těmi, kteří tak činí. Navíc očekáváme, že naši dodavatelé budou v rámci práce pro společnost JACOBS DOUWE EGBERTS dodržovat stejné standardy. Toto očekávání je jasně uvedeno v našem [Kodexu chování pro dodavatele](#).

PODPORUJEME NAŠE MÍSTNÍ KOMUNITY

Naše vášeň pro to, co děláme, se vztahuje i na naše působení v domovských zemích. Chceme přispívat místním komunitám prostřednictvím charitativního dárcovství a dobrovolnické práce, a posilovat a sjednocovat tak oblasti, kde žijeme a pracujeme a realizujeme inovace. Společnost JACOBS DOUWE EGBERTS sice podporuje aktivitu a příspěvky spolupracovníků, ale v žádném případě je nevyžaduje.

Firma bude na žádost generálních ředitelů a po schválení výkonným výborem spolupracovat s omezeným počtem charitativních organizací, kterým je možné poskytnout dary na firemní náklady, a to v souladu s částí Charitativní příspěvky v sekci [Dary, zábava a pohostinnost](#). Charitativní příspěvky jsou zakázány, pokud jsou politicky zaměřené.

Pokud se rozhodnete účastnit se charitativních akcí, měli byste tak obecně činit ve svém vlastním čase a na vlastní náklady. Osobním aktivitám se nikdy nevěnujte v pracovní době ani s využitím firemních prostředků, pokud k tomu nezískáte předchozí souhlas nadřízeného. Nikdy také netlačte na spolupracovníky, aby se zapojili do stejné věci. Další pokyny naleznete v části týkající se [Zásad ohledně charitativních příspěvků v našich Zásadách ohledně darů, zábavy a pohostinnosti](#).

CHRÁNÍME ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ

Jsme svědomitým lídrem, který si uvědomuje náš vliv na okolní prostředí a je ochoten podniknout příslušné kroky ke zmírnění našeho dopadu. Za tímto účelem implementujeme udržitelné postupy po celém světě a usilujeme o splnění zákonů a předpisů v oblasti životního prostředí. Snažíme se šetřit zdroje, minimalizovat plýtvání a efektivně využívat vodu, energie a suroviny. Od našich dodavatelů očekáváme dodržování podobných standardů environmentální excelence. Máte-li dotazy týkající se zákonů o ochraně životního prostředí, které se vztahují na vaši práci, nebo máte podezření, že jednání nebo podmínky ve společnosti JACOBS DOUWE EGBERTS takové zákony porušují, máte povinnost to nahlásit v souladu se [Zásadami oznamování](#).

ZDROJE A ODMÍTNUTÍ ODPOVĚDNOSTI



Existuje několik možností, jak můžete oznámit problematickou záležitost nebo požádat o další informace.

Pohotovostní linka je k dispozici 24 hodin denně 7 dní v týdnu všem spolupracovníkům po celém světě. Odpoví vám na otázky týkající se záležitostí souvisejících s obchodním jednáním a dodržováním předpisů. Umožňuje vám také upozornit společnost JACOBS DOUWE EGBERTS na situace, které mohou vyžadovat šetření nebo pozornost vedení.

Pohotovostní linka se zavazuje udržovat vaše problémy a totožnost v tajnosti. Pokud vám to bude příjemnější, můžete linku kontaktovat anonymně. Vaše informace budou sdíleny pouze s lidmi, kteří je potřebují znát, například s těmi, kteří se podílejí na zodpovídání vašich otázek nebo vyšetřování a nápravě oznámených záležitostí.



MŮŽETE NÁS KONTAKTOVAT KDYKOLI

001 (800) 461-9330

Pokud vytáčíte mezinárodní číslo, navštivte [nástroj pro podávání oznámení](#), v seznamu vyberte svou polohu a zjistěte mezinárodní číslo přiřazené vaší zemi.

Pokud vaše země není v seznamu uvedena, použijte následující číslo +1-720-514-4400 pro volání na účet volaného / zpětné volání. Může být vyžadována asistence operátora a mohou být účtovány místní poplatky.

Nástroj pro podávání oznámení: <http://speakup.jdepeets.com>

E-mail: Ethics.compliance@JDEcoffee.com

Firemní webové stránky: www.jacobsdouweegberts.com



A COFFEE & TEA FOR EVERY CUP

